

Gebruikers- handleiding



9357201
ISSUE 3 NL

Elektronische handleiding als uitgave bij
"Nokia Handleidingen - Voorwaarden en bepalingen, 7 juni 1998".

Nokia is een geregistreerd handelsmerk van Nokia Corporation, Finland.

Copyright. © 1995-1999 Nokia Mobile Phones. Alle rechten voorbehouden.

Nokia Mobile Phones streeft ernaar producten voortdurend te verbeteren. Wijzigingen en verbeteringen in het beschreven product kunnen dan ook zonder voorafgaande kennisgeving worden aangebracht.

Nokia Mobile Phones is not responsible for any loss of data, income or any consequential damage howsoever caused.

Geoworks® application software and GEOS® operating system software copyright © 1990-1998 Geoworks. All rights reserved. United States Patent 5,327,529.

Hardware and software floating point math library copyright © 1984-1991 Dimensions Research, Inc.

This product includes software developed by the University of California, Berkeley and its contributors. Copyright 1979, 1980, 1983, 1986, 1988, 1989, 1991, 1992, 1993, 1994 The Regents of the University of California. All rights reserved. The software is provided by The Regents and contributors "as is" and any express or implied warranties, including, but not limited to, the implied warranties of merchantability and fitness for a particular purpose are disclaimed. In no event shall The Regents or contributors be liable for any direct, indirect, incidental, special, exemplary, or consequential damages (including, but not limited to, procurement of substitute goods or services; loss of use, data, or profits; or business interruption) however caused and on any theory of liability, whether in contract, strict liability, or tort (including negligence or otherwise) arising in any way out of the use of this software, even if advised of the possibility of such damage.

The GEOS® software of this product includes Nimbus Q from Digital Typeface Corp. and typefaces from URW, GmbH. This device contains Embedded DOS-ROM (R), Embedded BIOS (R) software licensed from General Software, Inc. Copyright © 1998 General Software, Inc. General Software, Embedded DOS, and Embedded BIOS are trademarks or registered trademarks of General Software, Inc.

Portions of this work are derived from the Standard C Library, © 1992 by P.J. Plauger, published by Prentice-Hall, and are used with permission.

HP Database Engine Version 1.0 copyright © Hewlett-Packard Company 1994. All rights reserved.

The PPP software is copyright © 1991, 1992, 1993, 1994 Morning Star Technologies, all rights reserved. It contains software developed at Carnegie Mellon University, which is copyright © 1989 Carnegie Mellon University, all rights reserved. It contains software developed at the University of California, Berkeley, which is copyright © 1989 Regents of the University of California, all rights reserved. It contains software that is copyright © 1990, RSA Data Security, Inc., all rights reserved.

C-client Internet mail routines original version copyright 1988 by the Leland Stanford Junior University, copyright 1995 by the University of Washington. The University of Washington and the Leland Stanford Junior University disclaim all warranties, express or implied, with regard to this software, including without limitation all implied warranties of merchantability and fitness for a particular purpose, and in no event shall the University of Washington or the Leland Stanford Junior University be liable for any special, indirect or consequential damages or any damages whatsoever resulting from loss of use, data or profits, whether in an action of contract, tort (including negligence) or strict liability, arising out of or in connection with the use or performance of this software.

This product includes software based in part on the work of the independent JPEG group.

CellularWare is a trademark of Nokia Mobile Phones.

AT is a trademark of Hayes Microcomputer Products, Inc.

Hayes is a registered trademark of Hayes Microcomputer Products, Inc.

Microsoft and MS-DOS are registered trademarks and Windows is a trademark of Microsoft corporation.

Geoworks® and GEOS® are Registered Trademarks of Geoworks, and GeoDOS is a Trademark of Geoworks in the United States of America and other countries.

Intellsync is a trademark of Puma Technology, Inc.

All other brand and product names are trademarks or registered trademarks of their respective holders.



This product contains the RSA Software.



The products described in this manual conform to the European Council directives EMC Directive (89/336/EEC) and TTE Directive (91/263/EEC).

END USER LICENSE AGREEMENT FOR SECURITY SOCKETS LAYER -SOFTWARE ("SSL")

READ THE FOLLOWING TERMS AND CONDITIONS CAREFULLY BEFORE USING THE SSL. USE OF THE SSL SOFTWARE INDICATES YOUR ACCEPTANCE OF THESE TERMS AND CONDITIONS.

In this license agreement ("License Agreement"), you, the purchaser of the license rights granted by this Agreement, are referred to as "Licensee." In accordance with the terms and conditions of this License Agreement, Nokia Mobile Phones Ltd. ("Licensor") grants Licensee a non-exclusive sublicense to use SSL Software ("Software"), which contains the RSA Software licensed to Licensor by RSA Data Security, Inc. ("RSA").

This License Agreement is effective until terminated. Licensor may terminate this License Agreement if Licensee breaches any of the terms and conditions. In the event of termination by Licensor, Licensee will return the communicator device of Licensor to Licensee for removal of the Software. All provisions of this Agreement relating to disclaimers of warranties, limitation of liability, remedies, or damages, and Licensor's proprietary rights shall survive termination.

The Software is delivered in object code only.

Licensor shall utilize the Software solely as part of the communicator device from Licensor and solely for personal or internal use and without right to license, assign or otherwise transfer such Software to any other person or entity. Licensee shall not modify, translate, reverse engineer, decompile or disassemble the Software or any part thereof.

Licensee agrees not to remove or destroy any proprietary, trademark or copyright markings or notices placed upon or contained within the Software or any related materials or documentation.

By reason of this Agreement or the performance hereof, Licensee shall acquire no rights of any kind in any trademark, trade name, logo or product designation under which the Software was or is marketed and Licensee shall not make any use of the same for any reason.

IN NO EVENT WILL LICENSOR OR RSA BE LIABLE TO LICENSEE FOR INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, CONSEQUENTIAL OR EXEMPLARY DAMAGES ARISING OUT OF OR RELATED TO THIS AGREEMENT, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOST PROFITS, BUSINESS INTERRUPTION OR LOSS OF BUSINESS INFORMATION, EVEN IF SUCH PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES AND REGARDLESS OF WHETHER ANY ACTION OR CLAIM IS BASED ON WARRANTY, CONTRACT, TORT OR OTHERWISE. UNDER NO CIRCUMSTANCES SHALL LICENSOR'S OR RSA'S TOTAL LIABILITY ARISING OUT OF OR RELATED TO THIS AGREEMENT EXCEED THE TOTAL AMOUNT PAID BY LICENSEE.

THIS AGREEMENT IS EXPRESSLY MADE SUBJECT TO ANY LAWS, REGULATIONS, ORDERS OR OTHER RESTRICTIONS ON THE EXPORT FROM THE UNITED STATES OF AMERICA OF THE SOFTWARE OR OF INFORMATION ABOUT THE SOFTWARE WHICH MAY BE IMPOSED FROM TIME TO TIME BY THE GOVERNMENT OF THE UNITED STATES OF AMERICA. NOTWITHSTANDING ANYTHING CONTAINED IN THIS AGREEMENT TO THE CONTRARY, LICENSEE SHALL NOT EXPORT OR REEXPORT, DIRECTLY OR INDIRECTLY, ANY SOFTWARE OR INFORMATION PERTAINING THERETO TO ANY COUNTRY TO WHICH SUCH EXPORT OR REEXPORT IS RESTRICTED OR PROHIBITED, OR AS TO WHICH SUCH GOVERNMENT OR ANY AGENCY THEREOF REQUIRES AN EXPORT LICENSE OR OTHER GOVERNMENTAL APPROVAL AT THE TIME OF EXPORT OR REEXPORT WITHOUT FIRST OBTAINING SUCH LICENSE OR APPROVAL.



VOOR UW VEILIGHEID Lees deze eenvoudige richtlijnen. Het overtreden van de regels kan gevaarlijk of onwettig zijn. Meer informatie vindt u in deze handleiding.



VERKEERSVEILIGHEID HEEFT VOORRANG Gebruik geen telefoon terwijl u een auto bestuurt. Parkeer eerst de auto.



INTERFERENTIE Alle draadloze telefoons zijn gevoelig voor interferentie, waardoor de werking van de telefoon kan worden beïnvloed.



SCHAKEL DE TELEFOON UIT IN ZIEKENHUIZEN Volg alle regels en aanwijzingen op. Schakel de telefoon uit in de nabijheid van medische apparatuur.



SCHAKEL DE TELEFOON UIT IN Vliegtuigen Draadloze telefoons kunnen interferentie veroorzaken. Het gebruik ervan in een vliegtuig is illegaal.



SCHAKEL DE TELEFOON UIT TIJDENS HET TANKEN Gebruik de telefoon niet in tankstations of in de buurt van brandstoffen of chemische stoffen.



SCHAKEL DE TELEFOON UIT IN DE BUURT VAN EXPLOSIEVEN Gebruik de telefoon niet waar explosieven worden gebruikt. Houd u aan beperkende maatregelen en volg eventuele voorschriften en regels op.



GEBRUIK DE TELEFOON VERSTANDIG Maak alleen normaal gebruik van de telefoon (tegen het oor). Raak de antenne niet onnodig aan.






DESKUNDIG ONDERHOUD Laat alleen bevoegd servicepersoneel het apparaat installeren of repareren.





ACCESSOIRES EN BATTERIJEN Gebruik alleen goedgekeurde accessoires en batterijen. Sluit geen ongeschikte producten aan op de telefoon.



OPBELLEN Sluit de klep. Controleer of de telefoon is ingeschakeld en actief is. Toets het net- en abonneenummer in en druk op . Als u een gesprek wilt beëindigen, drukt u op . Als u een oproep wilt beantwoorden, drukt u op .



ALARMNUMMER KIEZEN Sluit de klep. Controleer of de telefoon is ingeschakeld en actief is. Houd  enkele seconden ingedrukt om het scherm leeg te maken. Toets het alarmnummer in en druk op . Geef op waar u zich bevindt. Beëindig het gesprek niet voordat u daarvoor toestemming hebt gekregen.



MAAK RESERVEKOPIEËN Denk eraan om reservekopieën van alle belangrijke gegevens te maken.



AANSLUITEN OP ANDERE APPARATEN Wanneer u het apparaat op een ander apparaat aansluit, moet u de gebruikershandleiding van dat apparaat lezen voor gedetailleerde veiligheidsinstructies. Sluit geen ongeschikte producten aan.



VOORZORGSMAATREGELEN INFRAROODSTRALING Richt de infraroodstraal niet op de ogen van iemand en let op dat er geen interferentie optreedt met de infraroodstraling van andere apparaten.

Inhoudstafel

Inleiding	11
Over deze handleiding	12
Informatie over de communicator	13
Informatie over cellulaire gegevensoverdracht	14
Voorbereiding	17
Ingebruikname	17
Het scherm van de communicator	20
Het toetsenbord van de communicator	24
Communicatortoepassingen	26
Connectors	27
Batterij	27
Speciale functies	31
Communicatorfuncties	31
Documentfuncties	34
Gegevens overzetten vanuit oudere communicatormodellen	38
Software voor computerverbinding	39
De PC Suite gebruiken	39
Het gebruik van de Nokia Communicator Server	47
Nokia Communicator Server voor Mac OS	48
Relatiebeheer	51
Contacts-bestand	51
Relatiekaarten maken	53
Relatiegroepen	58
Logboeken	59

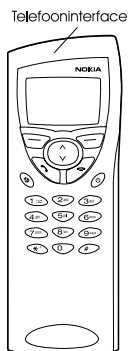
Telefoon	61
Opbellen	61
De telefoon beantwoorden	63
Stand Handenvrij	64
Meerdere gesprekken	64
Instellingen van de toepassing Telephone	68
Vluchtprofiel	73
Fax	75
Faxen verzenden	75
Faxen ontvangen	77
Fax-instellingen	79
SMS-berichten	81
Berichten verzenden	82
Berichten ontvangen	83
Standaardberichten	85
Visitekaartjes	85
SMS-instellingen	86
Internet	89
Internet-instellingen	90
E-mail	93
Mail-instellingen	94
E-mail verzenden	97
E-mail ophalen	99
E-mail lezen	101
World Wide Web	103
WWW-instellingen	103
Hotlist	104
Navigeren op het web	107
Terminal	111
Telnet	114
Text Web	116

Notities	119
Documenten bewerken	121
Opgehaalde bestanden en alleen-lezen documenten	123
Instellingen voor de toepassing Notes	123
Agenda	125
Maandoverzicht	125
Weekoverzicht	126
Dagoverzicht	127
Agenda item	129
Signalen	132
Takenlijst	132
Systeem	135
Systeeminstellingen	135
Beveiliging	137
Gebruikersgegevens	140
Geheugen	141
Infraroodverbinding activeren	141
Connectiviteit digitale camera	142
Externe synchronisatie	143
Faxmodem	143
Gegevens verwijderen	144
Software installeren en verwijderen	145
Reservekopieën maken en terugzetten	145
Geheugenkaart	146
Over dit product	146
Extra's	147
De rekenmachine	147
De klok	149
De composer	152
Spraakrecorder	154

Telefooninterface	157
Schermindicatoren	159
Opbellen	159
Een gesprek aannemen	160
Gesprekken beheren	160
Telefoonnummers opzoeken	161
Snelkiezen	162
DTMF-signalen verzenden	163
Toetsenblokvergrendeling	163
Help	164
De menu's gebruiken	164
Messages (Berichten, menu 1)	166
Call register (Gespreksregistratie -menu 2)	167
Profiles (Profielen, menu 3)	170
Settings (Instellingen, menu 4)	171
Call divert (Doorschakelen, menu 5)	175
Recorder (Menu 6)	176
Problemen oplossen	177
Verzorging en onderhoud	185
Belangrijke veiligheidsinformatie	187
Woordenlijst	191
Index	197

1. Inleiding

Gefeliciteerd met de aankoop van de Nokia 9110 Communicator. De Nokia 9110 Communicator is een veelzijdig communicatiemiddel: het is een mobiele telefoon, een apparaat waarmee u berichten kunt versturen, een toegangs-terminal en een organizer in één compact geheel.



Figuur 1

De Nokia 9110 Communicator bestaat uit twee onderdelen: de telefooninterface en de communicatorinterface. De telefooninterface bevindt zich op de klep van het apparaat (figuur 1) en de communicatorinterface bevindt zich onder de klep (figuur 2).



Figuur 2

Beide onderdelen maken gebruik van dezelfde bronnen en werken nauw samen – het zijn niet twee afzonderlijke apparaten. De telefooninterface gebruikt bijvoorbeeld de namen en telefoonnummers die in het Contacts-bestand van de communicatorinterface zijn opgeslagen, en de communicatorinterface gebruikt de telefooninterface om met de "buitenwereld" te communiceren (bijvoorbeeld voor het verzenden of ontvangen van faxen en voor het maken van een verbinding met Internet).

De communicatorinterface bevat veel toepassingen voor organisatie en communicatie. Het grote toetsenbord, de opdrachttoetsen en het scherm vereenvoudigen het gebruik van de toepassingen. De communicatorinterface heeft geen aan/uit-knop – de communicator wordt automatisch ingeschakeld zodra u de klep opent, en uitgeschakeld zodra u de klep sluit.

Tip: met de toets **i** op het toetsenbord van de communicatorinterface kunt u basisinformatie over de toepassingen van de communicator opvragen.

De telefooninterface is zo ontworpen dat u snel oproepen tot stand kunt brengen en kunt ontvangen. De telefooninterface oogt en werkt hetzelfde als andere mobiele telefoons van Nokia (met die uitzondering dat de hoorn en de microfoon zich op de achterkant van het apparaat bevinden). De telefooninterface wordt aan- en uitgezet door op de knop **1** op de klep te drukken.

BELANGRIJK! Schakel de telefooninterface niet in wanneer het gebruik van draadloze telefoons is verboden of wanneer het gebruik ervan interferentie of gevaar kan veroorzaken.

Over deze handleiding

In dit hoofdstuk wordt uitgelegd hoe de Nokia 9110 Communicator werkt. In het volgende hoofdstuk "Vorbereiding" vindt u de informatie die u nodig hebt als u de Nokia 9110 Communicator gaat gebruiken. Hierin wordt de procedure voor de eerste ingebruikname uitgelegd en wordt informatie gegeven over de verschillende aspecten van het apparaat, zoals het toetsenbord en het scherm. In "Speciale functies" wordt een uitleg gegeven van de speciale functies en in "Software voor computerverbinding" wordt beschreven hoe u de communicator op een pc aansluit.

In de overige hoofdstukken van deze handleiding komen de toepassingen van de communicator en de telefoon aan bod. Achterin de handleiding vindt u een

korte woordenlijst met afkortingen en termen die betrekking hebben op Internet en mobiele telefoons.

Als u overschakelt van de Nokia 9000 Communicator of van de Nokia 9000i Communicator naar de Nokia 9110 Communicator, raadpleegt u "Gegevens overzetten vanuit oudere communicatormodellen" op pagina 38.

Opmerking: in deze handleiding worden de opdrachten op het scherm vet **weergegeven** en de instellingen en opties *cursief*.

Informatie over de communicator

Diensten

Het GSM-systeem biedt een aantal diensten voor mobiele telefoons, maar deze zijn niet automatisch geactiveerd voor de gebruiker van een mobiele telefoon. Alhoewel de Nokia 9110 Communicator de laatste ontwikkelingen op het gebied van mobiele telefoons volgt, kunt u alleen van deze diensten gebruik maken als u hierop een abonnement hebt genomen en de netwerkexploitant deze diensten voor u heeft geactiveerd. Diensten waarvoor een abonnement nodig is, zijn bijvoorbeeld de SMS-berichtendienst, Internet en fax.

Aangezien elk net zijn eigen specifieke diensten biedt, is het helaas onmogelijk in deze handleiding een uitgebreide lijst te geven van de diensten en instellingen die u nodig hebt. Om deze reden bevat deze handleiding alleen algemene informatie over extra diensten. Neem contact op met uw netwerkexploitant voor informatie over het type diensten dat op uw net wordt aangeboden.

Als er voor de service een afzonderlijk telefoonnummer of specifieke instellingen zijn vereist, moeten deze in de instellingen van de communicator worden opgeslagen.

Voor het verzenden en ontvangen van SMS-berichten is het bijvoorbeeld noodzakelijk dat deze service wordt ondersteund door het netwerk dat u gebruikt en dat deze service voor uw SIM-kaart is geactiveerd. Ook moet het telefoonnummer van de berichtencentrale zijn opgeslagen in de instellingen van de SMS-toepassing.

Voor toegang tot het Internet is het noodzakelijk dat de dataservice wordt ondersteund door het netwerk dat u gebruikt en dat deze is geactiveerd voor uw SIM-kaart. Daarnaast moet u via een Internet-aanbieder een aansluiting hebben op het Internet.

Toegangscodes

De Nokia 9110 Communicator gebruikt verschillende toegangscodes om uw communicator en de SIM-kaart tegen onbevoegd gebruik te beveiligen. De toegangscodes die u het meest zult gebruiken zijn de vergrendelcode, die u kunt vinden in de verpakking, en de pincode, die bij de SIM-kaart wordt geleverd.

U kunt de toegangscode die zowel door de telefooninterface als de communicatorinterface worden gebruikt, via een van beide toepassingen wijzigen, mits de code kan worden gewijzigd. Zie "Beveiliging" op pagina 137 voor meer informatie.

In de Internet-toepassingen van de communicator worden wachtwoorden en gebruikersnamen gebruikt als beveiliging tegen ongevoegd gebruik van Internet en de Internet-diensten. Deze wachtwoorden kunt u wijzigen in de instellingen van de Internet-toepassingen.

Relatiegegevens

Alle relatiegegevens (namen, adressen, telefoonnummers, enzovoort) die u opslaat, worden opgenomen in het Contacts-bestand. Het Contacts-bestand kan vanuit de telefooninterface, de communicatorinterface en alle toepassingen worden weergegeven. Welke informatie wordt afgebeeld, is afhankelijk van de informatie die de geselecteerde toepassing kan gebruiken. Als u bijvoorbeeld via de telefooninterface belt, kunt u de naam en de telefoonnummers van de relatie bekijken. Eventuele faxnummers, e-mailadressen, functies en dergelijke worden niet weergegeven.

Informatie over cellulaire gegevensoverdracht

Voor het versturen van faxen, SMS-berichten en e-mail en voor het maken van een verbinding met externe computers, maakt de Nokia 9110 Communicator gebruik van de mogelijkheden die het GSM-netwerk biedt voor gegevensoverdracht.

Cellulaire dataverbindingen kunnen tot stand worden gebracht vanaf de meeste locaties waar uw mobiele telefoon werkt. Aanbevolen wordt echter de communicator te verplaatsen naar een locatie waar het cellulaire signaal het sterkst is. Bij een sterk signaal worden gegevens efficiënt verzonden. In het algemeen is het echter zo dat u niet dezelfde prestaties moet verwachten van cellulaire gegevenscommunicatie als van landlijncommunicatie. Dit wordt veroorzaakt door de inherente eigenschappen van de cellulaire omgeving. De volgende factoren kunnen cellulaire verbindingen nadelig beïnvloeden:

Geruis

Radiostoring veroorzaakt door elektrische apparaten of door andere mobiele telefoons in stedelijke gebieden of in gebieden waar veel gebruik wordt gemaakt van mobiele telefoons.

Overdracht

Wanneer de gebruiker van de mobiele telefoon zich verplaatst van de ene netwerkcel naar de andere, vermindert de signaalsterkte van het kanaal en is het mogelijk dat de telefooncentrale voor cellulaire communicatie de gebruiker overdraagt naar een andere cel en frequentie, waar het signaal sterker is. Celoverdracht kan ook plaatsvinden wanneer de gebruiker stationair is, maar er sprake is van een variërende cellulaire belasting. Overdracht kan in beide gevallen kleine vertragingen veroorzaken.

Elektrostatische ontlading

De elektrostatische ontlading van een vinger of een geleider kan resulteren in een onjuiste werking van elektrische apparaten. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat het scherm onleesbare informatie weergeeft of dat de werking van de software onstabiel wordt. Cellulaire verbindingen kunnen onbetrouwbaar worden, gegevens kunnen beschadigd raken en de transmissie kan worden stopgezet. In dit geval moet u een eventueel telefoongesprek beëindigen, de telefooninterface uitschakelen (indien deze is ingeschakeld) en de batterij verwijderen. Plaats de batterij vervolgens weer terug en breng een nieuwe cellulaire verbinding tot stand.

Dode gebieden en signaaluitval

Dode gebieden zijn gebieden waar geen radiosignalen kunnen worden ontvangen. Signaaluitval vindt plaats wanneer de gebruiker van een mobiele telefoon zich in een gebied bevindt waar radiosignalen geblokkeerd zijn of verzwakt worden door geografische obstructies of bouwwerken.

Signaalverzwakking

Afstand en obstakels kunnen ertoe leiden dat signalen uit fase geraken, wat tot verlies van signaalsterkte kan leiden.

Lage signaalsterkte

Door afstand of obstakels is het mogelijk dat de radiosignaalsterkte van een cellocatie niet sterk of stabiel genoeg is voor het tot stand brengen van een betrouwbare cellulaire communicatieverbinding. Voor de best mogelijke communicatie moet u rekening houden met de volgende punten:

De dataverbinding werkt het beste wanneer de communicator niet wordt verplaatst. Cellulaire communicatie vanuit een bewegend voertuig is niet raadzaam. Bij faxtransmissies zal er eerder sprake zijn van storingen dan bij de transmissie van gegevens of van SMS-berichten.

Plaats de communicator niet op een metalen oppervlak.

Controleer of de signaalsterkte die door de communicator wordt weergegeven, voldoende is. Zie "Het scherm van de communicator" op pagina 20 en "Opbellen" op pagina 159. Wanneer u zich binnenshuis bevindt, kunt u het signaal versterken door de communicator in de richting van het raam te verplaatsen. Als de cellulaire signalen niet sterk genoeg zijn voor een spraakverbinding, moet u pas proberen een dataverbinding te maken als u een locatie vindt met een betere signaalontvangst.

Opmerking: wanneer de antenne uitgeschoven is, is het signaal sterker.

2. Voorbereiding

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe u de communicator in gebruik kunt nemen en een SIM-kaart installeren, hoe de communicator werkt en hoe u deze van stroom voorziet.

Als u de verpakking opent, controleert u of deze het volgende bevat:

- Nokia 9110 Communicator
- deze gebruikershandleiding, de gecombineerde Naslag- en Accessoire-gids en de Solution guide
- batterij met hoge capaciteit
- wisselstroomlader
- RS-232-adapterkabel
- een pakje met diskettes
- cd-rom met software voor het aansluiten van de communicator op een pc
- stickers met het serienummer en de vergrendelcode van de communicator

Raadpleeg de Accessoiresgids voor informatie over de accessoires van de Nokia 9110 Communicator.

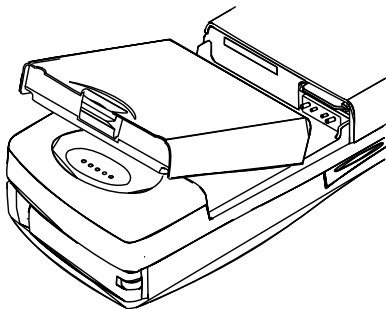
Ingebruikname

- 1 Sluit de klep van het apparaat en controleer of de telefooninterface is uitgeschakeld. Als deze aan staat, drukt u op ①.

Voor het verzenden en ontvangen van berichten is een geldige SIM-kaart vereist. De kaart wordt door uw netwerkexploitant geleverd. Ga naar stap 6 als u nog niet over een SIM-kaart beschikt.

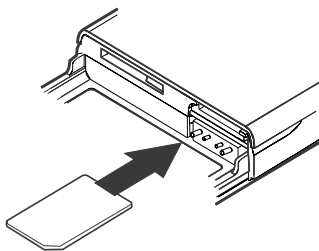
Opmerking: houd alle SIM-kaartjes buiten bereik van kleine kinderen.

- 2 Als de batterij zich in de communicator bevindt, verwijdt u de batterij door de klem bovenaan de batterij in te drukken en de batterij eruit te nemen. Zie figuur 1.



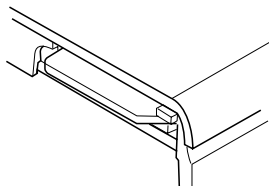
Figuur 1

- 3 Schuif de SIM-kaart in de SIM-kaartsleuf. Zorg dat de goudkleurige contactpunten van de SIM-kaart zich aan de onderkant bevinden en dat de schuine hoek van de kaart zich rechts bevindt. Zie figuur 2.



Figuur 2

- 4 Als de SIM-kaart op de juiste wijze in de SIM-kaartsleuf is geplaatst, blijft de schuine hoek zichtbaar. Zie figuur 3.



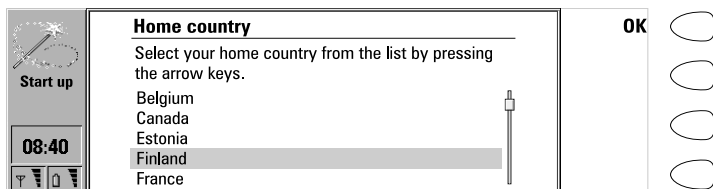
Figuur 3

Opmerking: als u een onjuiste SIM-kaart hebt geïnstalleerd, verschijnt het bericht **INVALID SIM CARD (ONGELDIGE SIM-KAART)**. Neem contact op met uw dealer of netwerkeexploitant wanneer dit gebeurt.

- 5 Als u zeker weet dat de SIM-kaart goed is geïnstalleerd, plaatst u de batterij weer terug.

Opmerking: de batterij past niet als de SIM-kaart niet goed is geïnstalleerd. Probeer in dat geval niet de batterij op zijn plaats te duwen, maar controleer of u de SIM-kaart op de hierboven beschreven wijze in de sleuf hebt geschoven. Als de SIM-kaart niet goed is geïnstalleerd, verwijdt u deze door hem uit de sleuf te trekken en plaatst u de kaart opnieuw.

- 6 Als de batterij bijna of helemaal leeg is, is het raadzaam de communicator aan te sluiten op de lader en de batterij op te laden voordat u met de procedure voor ingebruikname begint. Zie "Batterij" op pagina 27.
- 7 Open de klep van de communicator. U ziet een welkomsscherm terwijl de communicator een zelftest uitvoert.
- 8 Wanneer de zelftest voltooid is, verschijnt op het scherm een lijst met landen. Zie figuur 4. Schuif met de pijltoetsen op het toetsenbord het donkergrijze selectiekader naar de naam van uw land. Druk op de knop rechts van het scherm, naast de opdracht **OK**. De hoofdstad van uw land wordt ingesteld als uw woonplaats. U kunt dit later veranderen in de toepassing Clock. Zie "De klok" op pagina 149.



Figuur 4

- 9 Typ de huidige datum in het invoerveld in de notatie *dd.mm.jj*, bijvoorbeeld 22.03.98. Druk op **OK**. U kunt de datumnotatie later wijzigen in de System settings (Systeeminstellingen). De tijd en de datum kunt u wijzigen in de instellingen van de toepassing Clock.

10 Typ de huidige datum in de 24-uursnotatie *uu:mm*, bijvoorbeeld 17:25, en druk op **OK**. U kunt de tijdsnotatie later wijzigen in de System settings.

11 Typ uw gegevens in de gegevenskaart van de gebruiker en druk op **OK**. U kunt deze gegevens later wijzigen in de toepassing User data (Gebruikersgegevens) onder System.

De procedure voor de ingebruikname is nu voltooid.

Verwijder na de ingebruikname niet onmiddellijk de batterij. Deze laadt namelijk de systeembatterij die de real-timeklok van de communicator van stroom voorziet.

Opmerking: volg bij ingebruikname van de telefooninterface de instructies van de netwerkexploitant op.

De inhoud van de SIM-kaart kopiëren naar het Contacts-bestand

Als de geïnstalleerde SIM-kaart namen of nummers bevat, wordt u na de procedure voor ingebruikname gevraagd of u de inhoud van de SIM-kaart naar het geheugen van de communicator wilt kopiëren. Als de telefooninterface uit staat, wordt de vraag gesteld zodra u de telefooninterface inschakelt en u de klep van de communicator opent.

Als u deze gegevens nu niet wilt kopiëren, drukt u op **Cancel** (Annuleren). U kunt deze gegevens later in de toepassing Contacts kopiëren. Zie "Contacts-bestand" op pagina 51.

Alle telefoonnummers die vanuit de SIM-kaart naar het geheugen van de communicator worden gekopieerd, worden in het veld *Tel* van de relatiekaarten geplaatst. U moet dus alle telefoonnummers van de mobiele telefoon handmatig naar het veld *Tel(GSM)* verplaatsen. Zie "Relatiekaarten maken" op pagina 53. Zo kunt u het snelste een telefoonnummer kopiëren: selecteer het nummer met de toetsencombinatie Shift-Ctrl-linkerpijltoets, knip het nummer met Ctrl-X en plak het naar de juiste plaats met Ctrl-V.

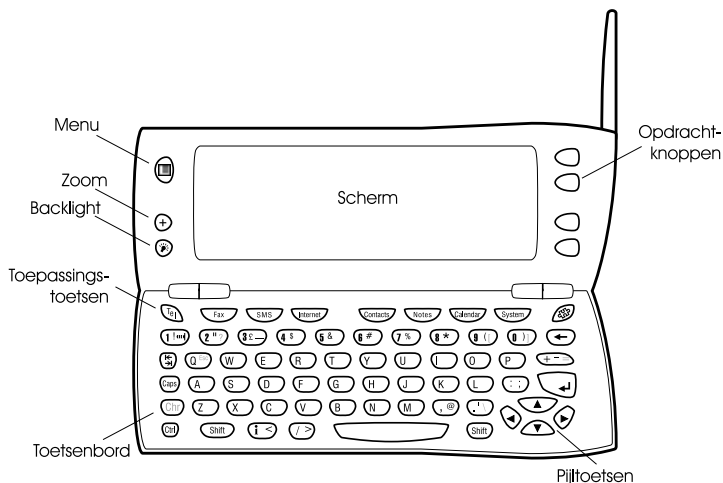
Het scherm van de communicator

De communicatorinterface wordt ingeschakeld door de klep te openen. Zie figuur 5.

De toepassingen worden in het midden van het scherm uitgevoerd. De indicatoren (figuur 8) geven informatie over toepassingen en het systeem. De opdrachten komen altijd overeen met de vier opdrachttoetsen rechts op het scherm. De functies van de toetsen Menu, Zoom en Backlight worden uitgelegd in "Communicatorfuncties" op pagina 31.

Als de schuifbalk wordt weergegeven, zijn er meer items dan op het scherm kunnen worden weergegeven. U kunt met de pijltoetsen (omhoog/omlaag) de overige items op het scherm weergeven.

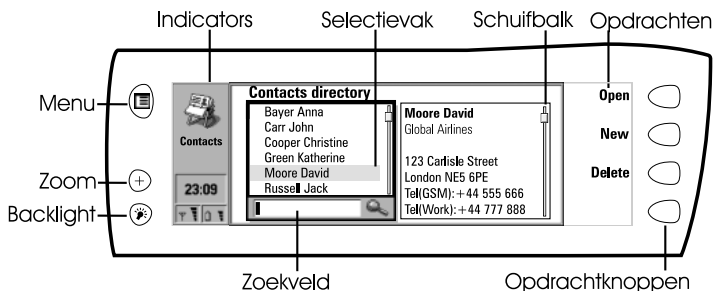
Als het selectiekader wordt weergegeven, kunt u items selecteren door het selectiekader met de pijltoetsen (omhoog/omlaag) te verplaatsen.



Figuur 5

Wanneer het zoekveld onderaan het scherm wordt weergegeven, kunt u naar items zoeken door, met behulp van het toetsenbord, tekst in het zoekveld in te voeren.

Wanneer het gewenste item is geselecteerd, drukt u op de toets naast de opdracht die u op het item wilt toepassen, bijvoorbeeld **Open**.

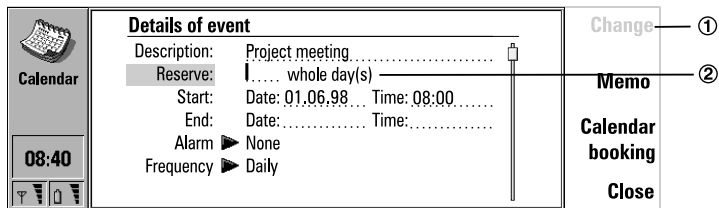


Figuur 6

In de volgende afbeeldingen ziet u voorbeelden van het gebruik van de communicatorinterface:

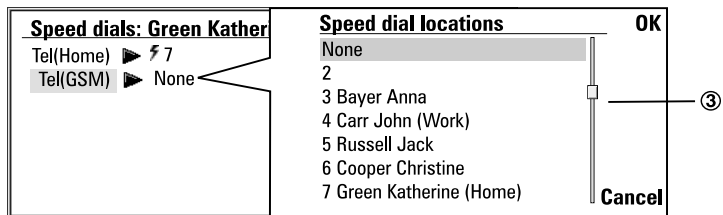
1 Wanneer een opdracht grijs wordt weergegeven, kunt u de opdracht niet gebruiken. Zie figuur 7.

2 Wanneer er een cursor op een stippellijn wordt weergegeven, kunt u met het toetsenbord een waarde invoeren. Zie figuur 7.



Figuur 7

3 Een pop-up vak. Selecteer een item en druk op **OK** of **Cancel** (Annuleren). Zie figuur 8.



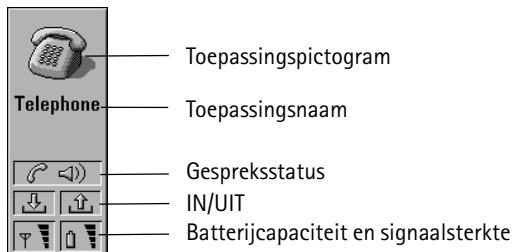
Figuur 8

Als een instelling met ► ernaast is geselecteerd, kunt u de waarde wijzigen of een pop-up vak openen door op **Change** (Wijzigen) te drukken. Zie figuur 8. Als een instelling met ☐ ernaast is geselecteerd, opent u een nieuw venster met instellingen door op **Change** te drukken. Als u op een opdracht drukt met ► naast de naam, veranderen de opdrachten.












Indicatoren

Het toepassingspictogram en de toepassingsnaam in het indicatorgebied geven aan welke toepassing u op dat moment gebruikt.

De pictogrammen die als indicator voor de gespreksstatus en voor IN/UIT verschijnen, verschillen per toepassing en per situatie. De indicatoren voor batterijcapaciteit en signaalsterkte zijn gelijk aan de indicatoren die op het scherm van de telefooninterface worden weergegeven als deze is ingeschakeld.



Gespreksstatus

-  - U voert een telefoongesprek en de handenvrije luidspreker en microfoon staan aan. Zie "Stand Handenvrij" op pagina 64.
-  - Een telefoongesprek waarbij de stand Handenvrij is uitgeschakeld. De luidspreker en de microfoon zijn tijdelijk uitgezet.
-  - Een open dataverbinding. Zie hoofdstuk 9 "Internet" op pagina 89.
-  - De communicator ontvangt of verzendt een fax. Zie hoofdstuk 7 "Fax" op pagina 75.
-  - De communicator probeert een infraroodverbinding tot stand te brengen. Zie hoofdstuk 4 "Software voor computerverbinding" op pagina 39.
-  - Er is een infraroodverbinding tot stand gebracht.
-  - De infraroodverbinding wordt belemmerd.
-  - De communicator is op een pc aangesloten. Zie hoofdstuk 4 "Software voor computerverbinding" op pagina 39.
-  - De communicator wordt als een faxmodem gebruikt. Zie "Faxmodem" op pagina 143.
-  - De communicator bevindt zich in een speciale werkstand, in dit geval het profiel voor vergaderingen. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.
-  - De tijd kan worden aangepast in de toepassing Clock. Zie "De klok" op pagina 149.

IN/UIT

-  - De indicator IN geeft aan dat u een fax, SMS-bericht of mail hebt ontvangen.
-  - Het UIT-vak voor documenten bevat berichten die niet zijn verzonden. Zie "Communicatorfuncties" op pagina 31.

Batterijcapaciteit



- De batterij is bijna leeg en moet weer worden opgeladen.



- De batterij wordt opgeladen (de balk groeit van leeg naar vol). Het stekkerpictogram geeft aan dat de communicator op een externe voedingsbron is aangesloten.



- De batterij is volledig geladen. Er worden vier kolommen weergegeven.

Signaalsterkte



- De communicator is verbonden met een cellulair netwerk. Als de vier indicatorkolommen worden weergegeven, is de ontvangst van het cellulair signaal goed. Als het signaal zwak is, kan dit worden verholpen door de antenne uit te schuiven. U kunt proberen om de ontvangst te verbeteren door de communicator enigszins te verplaatsen of door de stand Handenvrij te gebruiken.



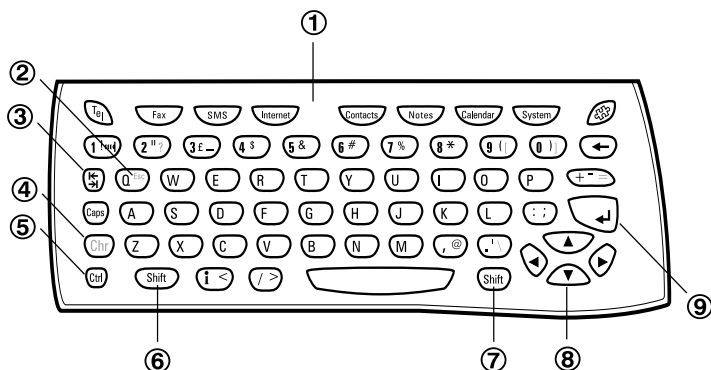
- De telefooninterface staat aan, maar deze bevindt zich buiten het gebied dat door het netwerk wordt bestreken.



- De telefooninterface staat uit. De communicator kan geen gesprekken of berichten verzenden of ontvangen.

Het toetsenbord van de communicator

Naast de gebruikelijke toetsen met tekens en cijfers, heeft het toetsenbord een aantal speciale toetsen, zoals u in figuur 11 kunt zien.



Figuur 9

① Toepassingstoetsen

Met de toetsen bovenaan het toetsenbord start u de bijbehorende toepassingen.

② ESC

Als u een handeling wilt annuleren, drukt u op **Cancel** (Annuleren) of Chr-Q. De toetscombinatie Chr-Q kan alleen worden gebruikt als **Cancel** een van de beschikbare opdrachten is. Alle informatieve berichten die op het scherm verschijnen, kunnen ook worden verwijderd met Chr-Q (in plaats van met de opdracht **OK**).

③ Tab

Bij het schrijven of bewerken van tekst verplaatst u de cursor met Tab naar de volgende tabstop. In Settings (Instellingen) kunt u bijvoorbeeld met Tab naar het volgende veld gaan.

④ Character (Chr)

Met deze toets kunt u tekens invoeren die niet op het toetsenbord van de communicator voorkomen. Als u één keer op Chr drukt, wordt een tabel met speciale tekens geopend. Sommige speciale tekens komen ook op het toetsenbord voor als het derde teken. Deze en enkele andere tekens verschijnen als u Chr ingedrukt houdt, terwijl u op de desbetreffende toets drukt. Zie "Documenten bewerken" op pagina 121.

⑤ Control (Ctrl)

De Control-toets kan in combinatie met bepaalde toetsen op het toetsenbord als sneltoets voor opdrachten worden gebruikt. Deze sneltoetsen kunt u gebruiken bij het bekijken en schrijven van tekst. Zie "Documentfuncties" op pagina 34.

⑥ en ⑦ Shift

Wanneer u op Shift en vervolgens op een lettertoets drukt, wordt er een hoofdletter voor de cursor ingevoegd. U hoeft Shift niet ingedrukt te houden als u op een andere toets drukt: als u eenmaal op Shift hebt gedrukt, genereert de volgende toetsaanslag altijd het teken dat het resultaat is van de toetscombinatie met Shift. U kunt bij het schrijven en bewerken van tekst Shift en de pijltoetsen (⑧) gebruiken om tekst te selecteren. Zie "Documentfuncties" op pagina 34.

⑧ Pijltoetsen

Met de pijltoetsen kunt u de cursor of het selectiekader verplaatsen. In sommige toepassingen hebben de pijltoetsen speciale functies. Zie "Documentfuncties" op pagina 34.

⑨ Enter

Als u op Enter drukt terwijl de cursor wordt weergegeven, wordt de cursor naar het begin van de volgende regel verplaatst of wordt een nieuwe regel

toegevoegd. U kunt Enter ook gebruiken om relaties in het Contacts-bestand te selecteren en om mappen en documenten te openen. Als informatieve berichten worden weergegeven, kunt u ook op Enter drukken in plaats van op **OK**. Bij opties en instellingen kunt u een waarde ook wijzigen door op Enter te drukken in plaats van op **Change** (Wijzigen).

Communicatortoepassingen

Met de gekleurde toepassingstoetsen op het toetsenbord van de communicator kunt u de bijbehorende toepassingen starten.

Telephone — Deze toepassing wordt gebruikt voor telefoongesprekken.

Fax — Met deze toepassing kunt u uw documenten als fax verzenden. Ontvangen faxen kunt u lezen of doorsturen.

SMS — Met deze toepassing kunt u SMS-berichten verzenden. Ontvangen SMS-berichten kunt u lezen, beantwoorden of doorsturen.


Internet — Biedt toepassingen voor Internet- en modemgebruik.

Contacts — Deze toepassing wordt gebruikt voor het beheren van relatiegegevens, zoals namen, nummers en adressen. Via de toepassing SMS kunt u relatiegegevens als visitekaartjes uitwisselen.

Notes — Deze toepassing wordt gebruikt voor het schrijven en opslaan van documenten.

Calendar — Calendar bevat een afsprakenboek en een lijst met uit te voeren taken. U kunt gebeurtenissen in andere calenders vastleggen en waarschuwingssignalen aan gebeurtenissen koppelen.

System — System bevat functies voor het maken van een verbinding met een pc, voor beveiliging en andere toepassingen met betrekking tot het systeem.

Extras () — Bevat verschillende toepassingen, zoals Calculator, Clock, en Composer.

Gebruik van de toepassingen

Als u de klep opent, wordt de toepassing die het laatst actief was weer in precies dezelfde staat op het scherm weergegeven. Wanneer u echter een gesprek hebt gevoerd of beantwoord via de telefooninterface en u overschakelt naar de communicatorinterface door de klep te openen, wordt de toepassing Telephone automatisch geactiveerd.

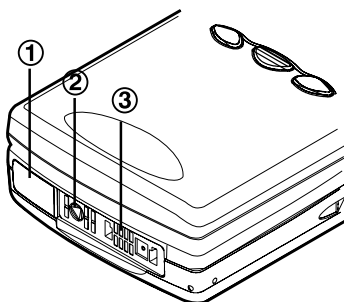
Als u een andere toepassing wilt gebruiken, drukt u op de bijbehorende toepassingstoets. U kunt dit zelfs tijdens een gesprek doen. U hoeft een toepassing niet af te sluiten voordat u een andere toepassing start. Alle niet-actieve toepassingen worden op de achtergrond uitgevoerd totdat deze weer worden geactiveerd.

U kunt alleen oproepen of berichten verzenden of ontvangen met een communicatietoepassing als de telefooninterface is ingeschakeld en u zich in een servicegebied bevindt waarin het cellulaire signaal sterk genoeg is.

Opmerking: u hoeft informatie niet op te slaan. Wanneer u op **Close** (Sluiten) drukt, naar een andere toepassing schakelt of de klep van het apparaat sluit, worden alle gegevens door de Nokia 9110 opgeslagen.

Connectors

De Nokia 9110 kan op verschillende apparaten worden aangesloten. De volgende connectors zijn beschikbaar (zie figuur 10):



Figuur 10

1 IrDA-SIR-infraroodpoort voor het maken van een verbinding met een pc of een printer, een digitale camera of een andere communicator. Zie hoofdstuk 4 "Software voor computerverbinding" op pagina 39 voor informatie over infraroodverbindingen.

2 Connector voor de stekker van de lader.

3 Connector voor de RS-232-kabelstekker en de stekker voor de hoofdtelefoon.

Batterij

De Nokia 9110 Communicator wordt gevoed door een oplaadbare Lithium-ion-batterij. De batterij met hoge capaciteit biedt 3 tot 6 uur gespreks-/fax-/terminaltijd of 60 tot 170 uur stand-bytijd. Daarbij kan een stand-bytijd van 400 uur worden bereikt als de telefoon is uitgeschakeld.

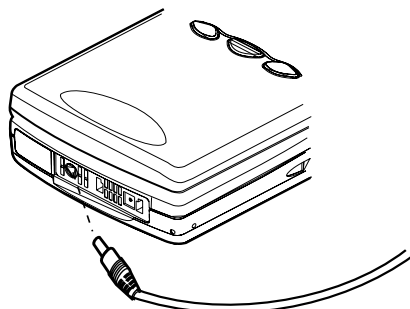
Gebruik alleen batterijen en accessoires die voor gebruik bij dit model communicator door de fabrikant van de communicator zijn goedgekeurd.

Gebruik alleen laders die voor het opladen van een Lithium-ion-batterij door de fabrikant van de communicator zijn goedgekeurd.

Opmerking: de communicator kan tijdens het opladen gewoon worden gebruikt.

De batterij opladen

- 1 Zorg dat de batterij op de juiste wijze in de hiertoe bestemde ruimte is geplaatst.
- 2 Koppel de adapter aan de connector aan de onderkant van de communicator, zoals weergegeven in figuur 11.
- 3 Sluit de lader aan op het lichtnet. Als de telefooninterface is ingeschakeld, verschijnt het bericht CHARGING (LAADT OP) op het scherm en groeit de batterij-indicatorbalk rechts op het scherm van leeg naar vol.



Figuur 11

- 4 Wanneer de batterij volledig is opgeladen, groeit de balk niet meer en worden vier kolommen weergegeven. U kunt nu de stekker van de lader uit de communicator verwijderen.

Als de batterij bijna leeg is en u de communicator nog maar enkele minuten kunt gebruiken, hoort u een waarschuwingssignaal en wordt het bericht BATTERY IS LOW (BATTERIJ BIJNA LEEG) met regelmatige tussenpozen op het scherm van de telefooninterface weergegeven. Als de batterij helemaal leeg is, verschijnt het bericht RECHARGE BATTERY (BATTERLIJ OPLADEN) en hoort u een waarschuwingssignaal. Als u de communicator niet op een lader aansluit, schakelt de communicator zichzelf uit.

Opmerking: als de batterij helemaal leeg is, duurt het 30- 60 seconden voordat het bericht CHARGING (LAADT OP) verschijnt en de batterijbalk wordt afgebeeld ten teken dat de batterij wordt geladen. Het kan hierna nog 10-30 seconden duren voordat u de telefoon kunt inschakelen.

Gebruik van de batterij

Gebruik alleen batterijen die zijn goedgekeurd door de fabrikant van de lader en laad de batterij alleen op met laders die door de fabrikant zijn goedgekeurd. Met goedgekeurde laders en accessoires kan de batterij steeds opnieuw worden geladen.

De batterij hoeft niet volledig leeg te zijn voordat u deze weer kunt opladen. Als u een lader niet gebruikt, moet u de stekker uit het stopcontact halen. Laat een batterij niet langer dan een week in een lader zitten. Veelvuldig laden kan tot een kortere levensduur van een batterij leiden. Als u een batterij niet gebruikt, kan een volledig geladen batterij zichzelf na verloop van tijd ontladen.

De batterij kan talloze keren worden opgeladen en ontladen, maar na verloop van tijd moet deze worden vervangen. Wanneer de gebruiksduur (gesprekstijd en stand-bytijd) aanzienlijk korter is dan normaal, is het beter een nieuwe batterij aan te schaffen.

Extreme temperaturen zijn van invloed op de oplaadcapaciteit van de batterij. Het is mogelijk dat de batterij eerst warmer moet worden of moet afkoelen.

De gebruiksduur van de batterij wordt beïnvloed door de volgende factoren: het feit of zowel de telefoon- als de communicatorinterface zijn ingeschakeld, de sterkte van het radiosignaal, diverse telefooninstellingen, het gebruik van de schermverlichting en de hoeveelheid tijd die het leegmaken van het scherm vergt. Zie "Systeeminstellingen" op pagina 135.

Aanbevolen wordt om altijd een geladen batterij in de communicator te laten zitten. Dit verlengt de levensduur van de systeembatterij die de real-timeklok van de communicator van stroom voorziet. Als de systeembatterij leeg is, wordt deze automatisch geladen, wanneer er een geladen batterij op de communicator wordt aangesloten.

Sluit altijd de klep van het apparaat voordat u de batterij verwijderd. Als u de klep sluit, worden alle gegevens opgeslagen.

Opmerking

Gebruik de batterij alleen voor het doel waarvoor deze is bestemd.

Maak nooit gebruik van een beschadigde of verouderde lader of batterij.

Let op dat u geen kortsluiting in de batterij veroorzaakt. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren wanneer u een reservebatterij in een tas of jaszak hebt, tezamen

met een metalen voorwerp (zoals een munt, een paperclip of een pen) dat in direct contact komt met de + en - poolklemmen van de batterij. Kortsluiting veroorzaakt schade aan de batterij of aan het voorwerp dat de kortsluiting veroorzaakt.

De capaciteit en de levensduur van de batterij nemen af wanneer u deze bij extreem warme of koude temperaturen bewaart (zoals in een afgesloten auto in de zomer of in de vrieskou). Probeer ervoor te zorgen dat de omgevingstemperatuur van de batterij altijd tussen de +15° C en +25° C ligt. Een communicator met een extreem warme of koude batterij kan gedurende bepaalde tijd onbruikbaar zijn, zelfs wanneer de batterij volledig is opgeladen. De prestaties van Li-Ion-batterijen zijn beperkt bij temperaturen onder de 0° C.

Gooi oude batterijen nooit in open vuur!

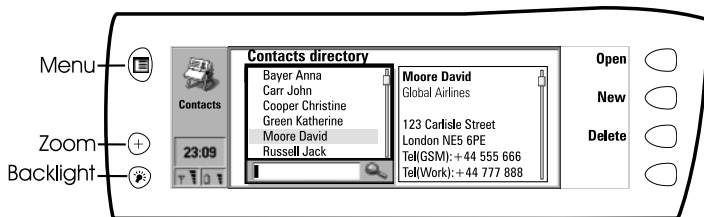


Batterijen worden beschouwd als chemisch afval en mogen nooit met het gewone afval worden meegegeven.

3. Speciale functies


In dit hoofdstuk worden de functies beschreven die in de meeste toepassingen beschikbaar zijn. "Communicatorfuncties" op pagina 31 geeft een uitleg van de verschillende functies van de communicator en in "Documentfuncties" op pagina 34 komen de functies aan bod die kunnen worden gebruikt voor het schrijven en bekijken van documenten.

Communicatorfuncties




Figuur 1

Het gebruik van de toets Menu


- 1 Wanneer u op de toets  links van het scherm drukt, verschijnt een set opties. Welke opties verschijnen is afhankelijk van de toepassing waarin u zich bevindt.
- 2 Verplaatst het selectiekader naar de gewenste optie en druk op **Select**.

De gekozen optie is alleen van invloed op het document of het item dat is geselecteerd, geopend of wordt verzonden, of de kaart die is geselecteerd, geopend of wordt verzonden. Het menu kan ook de optie *Settings* (Instellingen) bevatten, waarmee u de instellingen van een toepassing kunt wijzigen. De waarden van deze instelling worden als standaardinstellingen voor die toepassing gebruikt.


Het gebruik van de toets Zoom

Wanneer u op de toets  links van het scherm drukt, kunt u inzoomen op wat er op het scherm wordt weergegeven. Deze functie is niet altijd beschikbaar.

Het gebruik van de toets Backlight (Schermverlichting)

Met de toets  links van het scherm kunt u de verlichting van het scherm van de communicator in- en uitschakelen. De schermverlichting kan in de systeeminstellingen worden aangepast. Zie "Systeeminstellingen" op pagina 135.

Het gebruik van de toets Help

Met de toets  op het toetsenbord kunt u helptekst voor de huidige functie openen. Het toepassingspictogram in het indicatorgebied links van het scherm geeft aan vanuit welke toepassing u helptekst hebt opgevraagd.

De helptekst geeft informatie over het item dat zich op het scherm bevond op het moment dat u op de toets Help drukte. Als er geen helptekst beschikbaar is voor het huidige item, verschijnt een lijst met helponderwerpen.

U kunt de lijst met alle helponderwerpen bij de huidige toepassing weergeven door op **Application help** (Help bij toepassing) te drukken. U krijgt hierdoor de beschikking over de volgende opdrachten:

Open — Opent het geselecteerde onderwerp.

General help (Algemene help) — Geeft de algemene helponderwerpen weer.


Close (Sluiten) — Sluit de helptekst.

Als u een lijst wilt zien van algemene communicatoronderwerpen, drukt u op **General help** (Algemene help). U krijgt de beschikking over de volgende opdrachten:


Open — Opent het geselecteerde onderwerp.

Application help (Help bij toepassing) — Geeft de helponderwerpen van het huidige item weer.

Close (Sluiten) — Sluit de helptekst.

Als u in de helponderwerpen voor het huidige item of de algemene help niet het gewenste helponderwerp hebt kunnen vinden, sluit u de helptekst, start u de desbetreffende toepassing en drukt u nogmaals op .

Het gebruik van de geheugenkaart

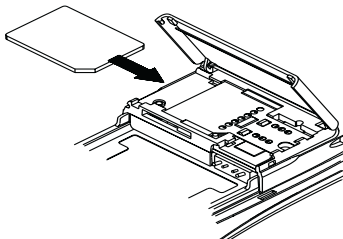
Een geheugenkaart kan documenten, relatiedatabases, toepassingen, backups, printerstuurprogramma's, enzovoort bevatten. Wanneer er een geheugenkaart in de communicator wordt geplaatst, wordt de inhoud van de kaart in de bijbehorende toepassingen aangeduid met het geheugenkaart-pictogram .

U kunt de items op de geheugenkaart op dezelfde manier gebruiken als de corresponderende items op de communicator. U kunt bijvoorbeeld met de toepassing Install/Remove software (Software installeren/verwijderen) software installeren op en verwijderen van de geheugenkaart en berichten versturen aan relaties die worden vermeld in het Contacts-bestand van de geheugenkaart.

Opmerking: de geheugenkaart is geen standaardonderdeel van de communicator, maar kan apart worden aangeschaft.

De geheugenkaart in de communicator plaatsen

- 1 Sluit het apparaat en zorg ervoor dat de telefooninterface is uitgeschakeld. Als dat niet zo is, drukt u op ①.
- 2 Verwijder de batterij: druk hiertoe op het klemmetje boven aan de batterij en neem de batterij voorzichtig uit het batterijvak.
- 3 Open het klepje dat zich achterop de communicator bevindt door het aan beide zijden voorzichtig omhoog te tillen.
- 4 Schuif de geheugenkaart onder de geheugenkaarthouder. Zorg dat de goudkleurige contactpunten van de kaart zich aan de onderkant bevinden en dat de schuine hoek van de kaart zich rechts bevindt. Zie figuur 2.



Figuur 2

- 5 Wanneer de kaart op de juiste wijze is geplaatst, sluit u het klepje en plaatst u de batterij terug in het batterijvak.

BELANGRIJK! Houd alle geheugenkaarten buiten het bereik van kinderen.

Zorg ervoor dat u het klepje sluit voordat u de batterij plaatst!

Verwijder de geheugenkaart niet wanneer u zich midden in een handeling bevindt. Zorg dat alle toepassingen op de geheugenkaart gesloten zijn, voordat u de kaart verwijdert.

Als u een toepassing op de geheugenkaart installeert en u moet de communicator opnieuw starten, verwijdert u de kaart pas wanneer het opstarten is voltooid. Anders kunt u toepassingsbestanden kwijtraken.

Als u een toepassing of een geluidssignaal hebt op zowel de geheugenkaart als de communicator, wordt de toepassing in de communicator gebruikt.

Meerdere items selecteren

In sommige gevallen kunt u meerdere items tegelijk selecteren. De opdrachten die u gebruikt zijn van invloed op alle geselecteerde items. Het selecteren van meerdere items is mogelijk in de meeste lijsten. U kunt bijvoorbeeld verschillende relaties in het Contacts-bestand selecteren en deze in een keer verwijderen, of u kunt in de toepassing Notes verschillende documenten selecteren en deze in een keer naar een geheugenkaart kopiëren.

U kunt op twee manieren verschillende items selecteren:

- 1 Ga met de schuifbalk naar het item en druk op Ctrl-spatiebalk.
- 2 Houd Shift ingedrukt en loop naar boven of beneden door de lijst totdat u de gewenste items hebt geselecteerd.

U kunt de selectie van een item ongedaan maken door naar het item te gaan en nogmaals op Ctrl-spatiebalk te drukken.

Als u de hele selectie ongedaan wilt maken, drukt u op Ctrl-Q.

Als u alle items in een lijst wilt selecteren, drukt u op Ctrl-A. U maakt dit ongedaan door nogmaals op Ctrl-A te drukken.

Documentfuncties

Een document benoemen

Wanneer u een nieuw document de eerste keer sluit, wordt u gevraagd in het invoerveld een naam voor het document in te voeren. De gemarkeerde naam in het invoerveld is de naam die door de communicator wordt gesuggereerd.

Sneltoetsen

Er zijn verschillende sneltoetsen die in documenttoepassingen kunnen worden gebruikt. De beschikbare sneltoetsen worden in de onderstaande tabel opgesomd:

Sneltoets	Functie
Ctrl-A	Alles selecteren
Ctrl-C	Geselecteerde tekst kopiëren
Ctrl-X	Geselecteerde tekst knippen
Ctrl-V	Geselecteerde tekst plakken
Ctrl-Z	De laatste handeling annuleren
Ctrl-B	Vet toepassen
Ctrl-I	Cursief toepassen
Ctrl-U	Onderstrepen
Ctrl-T	Huidige tijd toevoegen
Ctrl-D	Huidige datum toevoegen
Ctrl-M	Gebruikersnaam toevoegen

Ctrl-H Ctrl-E	De cursor naar het begin of einde van het document verplaatsen
Ctrl-N Ctrl-P	Het volgende item openen Het vorige item openen
Chr-pijl links of rechts	De cursor naar het begin of eind van de regel verplaatsen
Chr- pijl omhoog of omlaag	De lijst of documentweergave omhoog of omlaag schuiven
Shift-Ctrl-pijl links of rechts	Het vorige of volgende woord selecteren
Shift-pijl rechts/links/ omhoog/omlaag	Een teken of regel selecteren door op een pijltoets te drukken en Shift ingedrukt te houden
Shift-Chr-pijl omhoog of omlaag	Pagina's tekst in een document selecteren

Afdrukken

Druk op de toets Menu en selecteer *Print*. U kunt verschillende items afdrukken, zoals documenten, afbeeldingen en SMS-berichten.

U moet vooraf in de System settings (Systeeminstellingen) het type verbinding, de koptekst en het papierformaat opgeven. Zie "Systeeminstellingen" op pagina 135.

Opmerking: informatie over ondersteunde printers kunt u vinden in het documentatiegedeelte op de cd-rom die wordt meegeleverd in de verpakking van de communicator. U kunt ook de introductiepagina Nokia Wireless Data Forum op het World Wide Web raadplegen: <http://www.forum.nokia.com>.

Raadpleeg de gebruikershandleiding bij de printer voor gedetailleerde veiligheidsinstructies.

U kunt de opties wijzigen door **Options** in de afdrukweergave te selecteren. Welke opties beschikbaar zijn, is afhankelijk van de toepassing waarin u zich bevindt.

Afdrukken met gebruikmaking van de infraroodverbinding

- 1 Ga naar de toepassing System (Systeem) en stel infrarood in als het verbindingstype. Zie "Systeeminstellingen" op pagina 135.
- 2 Zorg dat de infraroodpoort van de communicator gericht staat naar de infraroodpoort van de printer. Houd de infraroodverbinding vrij. Als de verbinding te lang wordt geblokkeerd, bijvoorbeeld wanneer er iets tussen

de infraroodsensoren wordt geplaatst of wanneer de communicator zelf wordt verplaatst, wordt het afdrukken onderbroken.

- 3 Nadat de communicator heeft vastgesteld dat er nog geen actieve verbinding is, gaat deze zoeken naar een printer. Dit houdt in dat u bijvoorbeeld niet kunt afdrukken terwijl u bestanden aan het verzenden bent van de communicator naar een pc.
- 4 Als de printer niet wordt gevonden, verschijnt er een bericht en wordt de actieve toepassing weer op het scherm weergegeven.
 Als de juiste printer wordt gevonden, wordt automatisch het juiste printerstuurprogramma geselecteerd en geeft het scherm de naam van het document en de geselecteerde printer weer.
 Als de gevonden printer niet wordt herkend, drukt u op **Printers** en selecteert u het juiste printerstuurprogramma.
 Als de communicator niet over het juiste stuurprogramma voor de printer beschikt, kunt u proberen het document af te drukken met een van de beschikbare printerstuurprogramma's.
- 5 Druk op **Start** om het afdrukken te starten.

Tip: u kunt extra printer-stuurprogramma's installeren met het programma PC Suite voor Nokia 9110 Communicator of vanaf de cd-rom die wordt meegeleverd in de verpakking van de communicator. Zie "De PC Suite gebruiken" op pagina 39.

Afdrukken met gebruikmaking van een kabelverbinding

- 1 Ga naar de toepassing System (Systeem) en geef kabel op als het verbindingstype. Zie "Systeeminstellingen" op pagina 135.
- 2 Sluit de communicator aan op een seriële printer met de RS-232-adapterkabel DLR-2.
- 3 Druk op **Printers** en selecteer het juiste printerstuurprogramma.
- 4 Druk op **Start** om het afdrukken te starten.

UIT-vak voor documenten

Wanneer u faxen, SMS-berichten en e-mail verzendt, gaan deze altijd eerst naar het UIT-vak voor documenten. In het UIT-vak worden de documenten voorbereid en verzonden via de telefoon. Als de telefooninterface uitstaat of als de cellulaire signaalsterkte niet voldoende is, wordt het document pas verzonden op het moment dat de telefooninterface wordt ingeschakeld of de signaalsterkte voldoende is. Als de telefoon of fax wordt gebeld en die op dat moment bezet is, wordt door het UIT-vak voor documenten nog negen maal een poging gedaan. Als het verzenden dan nog steeds niet is gelukt, wordt u hiervan door middel van een bericht op de hoogte gebracht.

U kunt het UIT-vak openen vanuit het hoofdvenster van de toepassingen Fax, SMS, Mail en Notes. Het UIT-vak wordt daar onderaan de mappenlijst weergegeven. Selecteer het UIT-vak in de mappenlijst en druk op **Open**.

Documenten in het UIT-vak kunnen de volgende status hebben:

Sending (Wordt verzonden) – Het document wordt op dat moment verzonden.

Waiting (Wachten) – Het document wacht totdat het kan worden verzonden, bijvoorbeeld wanneer de telefoon wordt ingeschakeld of het cellulaire signaal sterk genoeg is, of wanneer een telefoongesprek wordt beëindigd.

Retry [time] (Opnieuw proberen [tijd]) – Het verzenden van het document is niet gelukt. Het document wordt op het tijdstip dat tussen vierkante haakjes staat opnieuw verzonden.

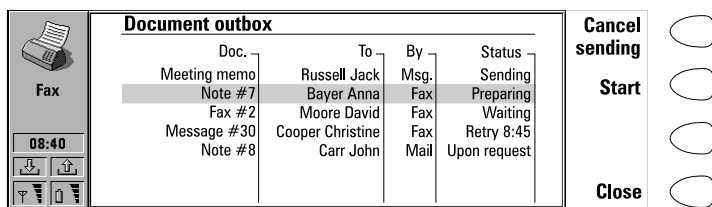
At [time] (Om [tijd]) – De fax wordt verzonden op het tijdstip dat u hebt opgegeven. Zie "Fax-instellingen" op pagina 79.

Sending [current page / total pages] (Wordt verzonden [huidige pagina/totaal aantal pagina's]) – Het nummer van de faxpagina die wordt verzonden en het totale aantal pagina's.

Upon request (Op aanvraag) – E-mailberichten kunnen deze status hebben als de instelling *Send mail* (Post verzenden) in de instellingen voor Mail (Post) is ingesteld op *Upon request* (Op aanvraag). Zie "Mail-instellingen" op pagina 94. Een dergelijk bericht wordt pas verzonden wanneer u het selecteert en op **Start** drukt. Alle post met de status *Upon request* (Op aanvraag) wordt tijdens dezelfde verbinding verzonden.

U kunt handmatig de verzending versnellen van documenten met de status *Waiting*, *Retry*, *At [time]* of *Upon request* door het document te selecteren en op **Start** te drukken. De documenten worden zo snel mogelijk verzonden.

Een document wordt uit het UIT-vak verwijderd als het verzenden is gelukt of als u het verzenden annuleert door op **Cancel sending** (Verzending annuleren) te drukken.

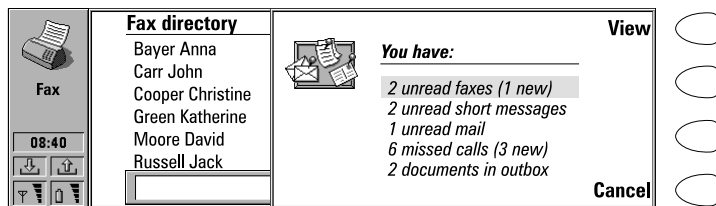


Figuur 3

Notitie betreffende ontvangen communicatie

Wanneer u de klep van de communicator opent en u oproepen hebt gemist, of faxen, SMS-berichten of post hebt ontvangen, of er niet-verzonden documenten in het UIT-vak zijn, verschijnt hierover een notitie. Zie figuur 4. U kunt de notitie verwijderen door op **Cancel** (Annuleren) te drukken.

Wanneer u de ontvangen documenten wilt lezen of wilt controleren wie de oproepen heeft gedaan, selecteert u het betreffende item in de lijst en drukt u op **View** (Weergeven).



Figuur 4

Gegevens overzetten vanuit oudere communicatormodellen

U kunt met het programma van Nokia Communicator Server reservekopieën maken van de gegevens in de Nokia 9000 Communicator of de Nokia 9000i Communicator en deze gegevens vervolgens overzetten naar een Nokia 9110 Communicator met dezelfde taalversie. U kunt op vrijwel dezelfde manier gegevens overzetten tussen dezelfde taalversies, bijvoorbeeld van de Finse versie van de Nokia 9000i Communicator naar de Finse versie van de Nokia 9110 Communicator.

Opmerking: de instellingen van de Nokia 9000 Communicator of 9000i Communicator kunnen niet worden overgezet naar de Nokia 9110 Communicator.

Gegevens overzetten tussen verschillende taalversies

- 1 Als de taalversies niet hetzelfde zijn, bijvoorbeeld wanneer u gegevens wilt overzetten van de Finse versie van de Nokia 9000i Communicator naar de Franse versie van de Nokia 9110 Communicator, verplaatst u met het programma Nokia Communicator Server de relatie- en agendagegevens naar een pc, met behulp van de toepassingen Import/Export contacts (Relaties importeren/exporteren) en Import/Export calendar data (Agendagegevens importeren/exporteren).
- 2 Verplaatst uw documenten met het programma Nokia Communicator Server naar een pc, met gebruikmaking van de toepassing File transfer (Bestandsoverdracht).
- 3 Start het programma PC Suite voor Nokia 9110 Communicator op de pc en zet de relatie- en agendagegevens en documenten over naar de Nokia 9110 Communicator.

4. Software voor computerverbinding

In dit hoofdstuk wordt uitgelegd hoe u de software voor het maken van een pc-verbinding installeert, hoe u de communicator met een pc of een Apple Macintosh-computer verbindt en hoe u de verbidingsprogramma's gebruikt.

De PC Suite gebruiken



Figuur 1

U kunt met het programma PC Suite voor Nokia 9110 Communicator de communicator op een geschikte pc aansluiten.

De PC Suite en bijbehorende handleidingen vindt u op de cd die bij de communicator wordt geleverd.

De PC Suite werkt met Windows 95/98 en NT 4.0. U hebt minimaal een IBM-compatibele pc met een 486-processor nodig.

Bij het gebruiken van de PC Suite hoeft u alleen de communicator met een pc te verbinden, de rest wordt op de pc gedaan.

Opmerking: het is raadzaam tijdens een verbinding met een pc geen oproepen te verzenden of te ontvangen; dit kan de bewerkingen verstoren.

De PC Suite op een pc installeren

Normaliter wordt de cd-rom automatisch gestart wanneer u deze in het cd-rom-station van de pc plaatst. Mocht dat niet het geval zijn, dan voert u de volgende stappen uit:

- 1 Klik op de knop "Start" in Windows; klik vervolgens op "Uitvoeren".
- 2 Als op uw pc Windows 95, 98 of NT 4.0 (of hoger) geïnstalleerd is, typt u `d:\9110.exe` op de opdrachtregel. Als Windows 3.x geïnstalleerd is, typt u `d:\data\9110_31.exe`. Vervang de letter "d" door de letter van het cd-rom-station.
- 3 Druk op **Enter**.
- 4 Voer de instructies op het scherm uit.

Opmerking: Het programma PC Suite voor Nokia 9110 Communicator vindt u in het menu onder "PC and Macintosh software".

De PC Suite met een infraroodverbinding gebruiken

- 1 De IrDA-software moet op de pc zijn geïnstalleerd en gestart. Controleer in het Configuratiescherm of het IrDA-stuurprogramma al is geïnstalleerd. Als het Configuratiescherm een pictogram genaamd Infrarood bevat, is het stuurprogramma geïnstalleerd.
- 2 Zorg ervoor dat de infraroodpoort van de communicator is gericht op de infraroodpoort van de pc. Houd de infraroodverbinding vrij. Controleer hiervoor de infraroodindicatoren in het indicatorgebied. Zie "Het scherm van de communicator" op pagina 20. Als de infraroodverbinding te lang wordt geblokkeerd, bijvoorbeeld als er iets tussen de infraroodsensoren wordt geplaatst, wordt de bewerking onderbroken.
- 3 Start de PC Suite-software op de pc. Selecteer IR in het dialoogvenster Preferences (Voorkeuren) als het protocol voor gegevensoverdracht en selecteer de juiste COM-poort.
- 4 Start de ontvangende toepassing op de communicator en druk op **Activate**. Zie "Infraroodverbinding activeren" op pagina 141.

De PC Suite met een kabelverbinding gebruiken

- 1 Sluit de 9-pins kant van de RS-232-adaptorkabel DLR-2 aan op de COM-poort van de pc en het andere uiteinde op de connector aan de onderkant van de communicator. Zie "Connectors" op pagina 27.
- 2 Start de PC Suite-software op de pc.

Opmerking: vergeet niet reservekopieën van alle belangrijke gegevens te maken!

Tip: U kunt ook de optionele bureaulader gebruiken voor een gemakkelijke aansluiting op de pc. Zie de Accessoiresgids.

Contacts (Relaties)

Met de functie Contacts (Relaties) van de PC Suite kunt u relatiekaarten op de Nokia 9110 Communicator maken, bewerken en bijwerken en kunt u deze verzenden tussen een pc en uw communicator.

U start de toepassing Contacts door op het pictogram Contacts op het hoofdscherm te klikken.



Figuur 2

Intellisync

Met de functie Intellisync kunt u gegevens op uw communicator en een pc met elkaar synchroniseren.

- 1 Sluit de communicator aan op de PC.
- 2 Start PC Suite op de pc en klik op het pictogram Intellisync op het hoofdscherm.
- 3 Het tabblad Local (d.w.z. de pc) is automatisch geselecteerd. Klik op de toets Settings (Instellingen).

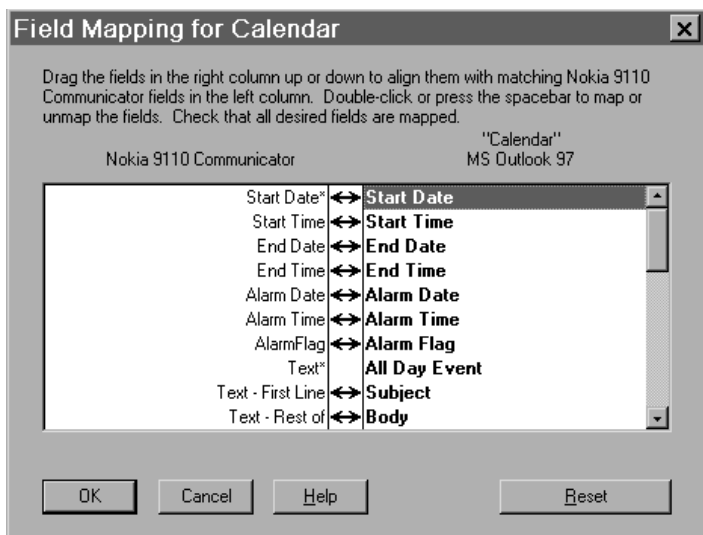
Opmerking: het is mogelijk dat u een dialoogvenster ziet met de tabbladen Format (Indeling) en File (Bestand). Selecteer in het tabblad Format de adresindeling die u gebruikt voor adressen in uw communicator. Indeling nummer 5 wordt aanbevolen. Geef op het tabblad File aan of u de relaties wilt synchroniseren met het hoofdgeheugen van de communicator of met de geheugenkaart. Klik daarna op OK om het dialoogvenster te sluiten.

- 4 Het dialoogvenster Configuration (Configuratie) verschijnt met de toepassingen Calendar (Agenda), Contacts (Relaties) en To-do (Uit te voeren taken) voor uw communicator.
- 5 Klik op de communicatortoepassing die u wilt instellen.
- 6 Klik op de toets Choose (Kiezen). Het dialoogvenster Choose Translator verschijnt. Dit venster bevat alle pc-toepassingen die compatibel zijn met de door u gekozen communicatortoepassing.
- 7 Klik op OK in het venster Choose Translator. U komt terug in het venster Configuration. De door u gekozen pc-toepassing verschijnt naast de naam van de communicatortoepassing.

Opmerking: als u in het dialoogvenster Choose Translator voor de eerste keer Microsoft Outlook selecteert, kunt u met de knop Browse (Bladeren) aangeven waar de te synchroniseren gegevens zich in de Outlook-map bevinden.

- 8 Geef op welke toepassing en zo nodig welk bestand u wilt synchroniseren.

Opmerking: teneinde het synchroniseren van gegevens tussen uw communicator en een pc-toepassing met succes te laten verlopen, klikt u, nadat u een toepassing hebt geselecteerd waarmee u wilt synchroniseren, op de toets Advanced (Geavanceerd).
Klik op Field Mapping (Velden toewijzen) in het venster Advanced settings (Geavanceerde instellingen) en wijs de velden van de pc-toepassing toe aan de velden van de communicator die met sterretjes (*) zijn gemarkeerd, zodat deze met elkaar overeenkomen (zie figuur 3).



Figuur 3

- 9 Wanneer u gereed bent om de bewerking uit te voeren, klikt u op OK onderaan het venster Configuration.
- 10 Klik op de toets Synchronise op het openingsscherm van de PC Suite.
- 11 Los desgevraagd dataconflicten op.
- 12 Er verschijnt een bevestigingsbericht die laat zien hoeveel toevoegingen, wijzigingen en verwijderingen er worden uitgevoerd op elk van uw systemen als u doorgaat met de bewerking. Klik op Accept (Accepteren) om door te gaan of op Cancel (Annuleren) om de bewerking te onderbreken.

Opmerking: Als de relatiedatabase in de communicator erg groot is, is er mogelijk onvoldoende geheugen beschikbaar in de communicator om het synchroniseren van gegevens te voltooien. Om dit te voorkomen, kunnen de relatiegegevens worden verdeeld over verschillende databases op een geheugenkaart. Elke relatiedatabase kan dan afzonderlijk worden gesynchroniseerd. Afhankelijk van het beschikbare geheugen in de communicator kunnen ongeveer 1000 relaties per database worden gesynchroniseerd. Raadpleeg "Quick Start Tutorial" (Zelfstudie) in Hoofdstuk 3 van de gebruikershandleiding bij PC Suite voor Nokia 9110 Communicator op de cd-rom voor instructies over het synchroniseren van relaties op de geheugenkaart.

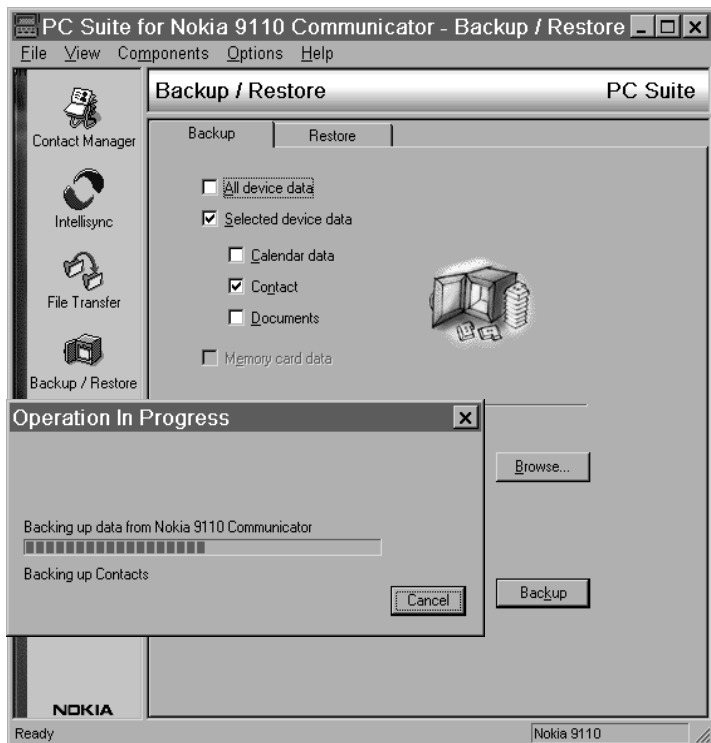
File transfer (Bestandsoverdracht)

Met de toepassing File Transfer (Bestandsoverdracht) kunt u bestanden op de communicator en de pc verplaatsen, kopiëren, plakken, hernoemen en verwijderen.

- 1 Maak een verbinding tussen de communicator en de pc, zoals eerder in dit hoofdstuk is beschreven.
- 2 Start de PC Suite op de pc en klik op het pictogram File Transfer op het hoofdscherm.
- 3 Selecteer op het scherm File Transfer een item door erop te klikken en sleep dit naar de juiste pc-directory of communicatiemap.

Opmerking: faxen worden van de communicator naar de pc verzonden in tiff-indeling. Dit houdt in dat u Windows Imaging moet gebruiken als u meer wilt zien dan de eerste pagina van een fax.

Backup/Restore (Reservekopieën maken en terugzetten)



Figuur 4

Met de functie Backup/Restore kunt u op de pc reservekopieën maken van gegevens op de communicator en deze later weer terugzetten op de communicator.

- 1 Maak een verbinding tussen de communicator en de pc, zoals eerder in dit hoofdstuk is beschreven.
- 2 Start de PC Suite op de pc en klik op Backup/Restore in het hoofdvenster.
- 3 Klik op het tabblad Backup en selecteer een van de opties. Met All device data (Alle gegevens) maakt u een reservekopie van alle gegevens op de communicator, met Selected device data (Geselecteerde gegevens) kunt u aangeven of u een reservekopie wilt maken van de agendagegevens (Calendar), relatiegegevens (Contacts), documenten (Documents) of instellingen (Settings), of kunt u gegevens op een geheugenkaart (Memory

card data) selecteren om een reservekopie te maken van de gegevens op de geheugenkaart.

- 4 In het vak "Backup Path" (Locatie reservekopie) geeft u de locatie voor de reservekopie op. Er wordt automatisch een naam aan de reservekopie toegewezen.
- 5 Typ een getal dat ligt tussen 1 en 99 in het vak "Number of backup stores" (Aantal reservekopieën).
- 6 Klik op de toets Backup.

Klik op het tabblad Restore wanneer u gegevens wilt terugzetten. Geef de locatie van de reservekopie op in het vak "Backup stored in" (Reservekopie opgeslagen in). Klik in het vak eronder op de gegevens die u wilt terugzetten. Klik op Restore om de reservekopie terug te zetten op de communicator.

Install/Remove (Software installeren/verwijderen)

Met de functie Install/Remove Software (Software installeren/verwijderen) kunt u software op een communicator installeren en ervan verwijderen.

Opmerking: als u op de Nokia 9110 Communicator software installeert die is ontworpen voor de oudere modellen van de communicator, moet u er rekening mee houden dat de grijsstinten van deze apparaten verschillen. Het scherm kan daardoor lichter lijken. Hoewel dit niet van invloed is op de werking van de software, doet u er goed aan altijd die versie van de software te installeren die speciaal voor de Nokia 9110 Communicator is gemaakt.

- 1 Maak een verbinding tussen de communicator en de pc, zoals eerder in dit hoofdstuk is beschreven.
- 2 Start het programma PC Suite op de pc en klik op het pictogram Install/Remove op het hoofdscherm.
- 3 Klik op het tabblad Install en voer in het vak "Select Path" (Locatie) de locatie in van de software die u wilt installeren.
- 4 Klik in het vak eronder op de software die u wilt installeren.
- 5 Klik op Install.

Klik op het tabblad Remove wanneer u software van uw communicator wilt verwijderen. Selecteer de software die u wilt verwijderen in het vak en klik op Remove.

Import/Export

U kunt met de functie Import/Export agenda- en relatiebestanden overzetten tussen uw communicator en een pc.

- 1 Maak een verbinding tussen uw communicator en een pc, zoals eerder in dit hoofdstuk is beschreven.
- 2 Start het programma PC Suite op de pc en klik op het pictogram Import/Export op het hoofdscherm.
- 3 Klik op het tabblad Export en kies een van drie opties: Calendar data (Agendagegevens); Contacts (Relaties); Contacts File on Memory Card (Contacts-bestand op geheugenkaart).
- 4 Typ in het vak "Select the PC file to create" (Pc-bestand selecteren om te maken) de naam en het pad van het pc-bestand dat u wilt maken.
- 5 Klik op de toets Export.

Wanneer u een bestand van een pc op uw communicator wilt importeren, klikt u op het tabblad Import en selecteert u de items die u wilt importeren. Geef het pc-bestand op dat u naar de communicator wilt verzenden en klik op Import.

Het gebruik van de Nokia Communicator Server

Voor gebruikers van Windows 3.11 en de Apple Macintosh bevat de cd-rom in het communicatorpakket het programma Nokia Communicator Server. Met de Nokia Communicator Server kunt u communicatortoepassingen installeren en gebruiken waarvoor een verbinding met de pc is vereist. Zie hoofdstuk 12 "Systeem" op pagina 135). U moet eerst een verbinding maken met een pc en de vereiste toepassing starten op de communicator.

Opmerking: u kunt de Engelse versie van de toepassingen File transfer, Import/Export contacts en Import/Export calendar data die met de Nokia Communicator Server kunnen worden gebruikt, op de communicator installeren vanaf de diskette in de verpakking. Versies in andere talen vindt u op de cd-rom.

De Nokia Communicator Server kan ook worden gebruikt met Windows 95 en NT.

Tip: Als u de PC Suite voor Nokia 9110 Communicator gebruikt, hebt u deze software niet nodig. Zie "De PC Suite gebruiken" op pagina 39.

De Nokia Communicator Server op een pc installeren

- 1 Plaats de diskette in het diskteststation.
- 2 Klik in Programmabeheer van Windows op het menu Bestand.
- 3 Klik op de menuopdracht Starten en typ `a:\server` op de opdrachtregel. Vervang de letter "a" door de letter van het diskteststation.
- 4 Druk op **Enter**.
- 5 Voer de instructies op het scherm uit.

De Nokia Communicator Server met een infraroodverbinding gebruiken

- 1 Voer de eerste twee stappen uit voor het installeren van de PC Suite.
- 2 Start de Nokia Communicator Server op de pc.
- 3 Start de gewenste toepassing voor het maken van een pc-verbinding op de communicator. Vergeet niet infrarood als verbindingstype op te geven.

De Nokia Communicator Server gebruiken met een kabelverbinding

- 1 Sluit de 9-pins kant van de RS-232-adaptorkabel DLR-2 aan op de COM-poort van de pc en het andere uiteinde op de connector aan de onderkant van de communicator. Zie "Connectors" op pagina 27.
- 2 Start de Nokia Communicator Server op de pc. Controleer of de COM-poort die door de software wordt aangegeven de juiste is.
- 3 Start de gewenste toepassing voor het maken van een pc-verbinding op de communicator. Vergeet niet kabel als verbindingstype op te geven.

Tip: Zie "Software installeren en verwijderen" op pagina 145 voor informatie over de manier waarop u met de Nokia Communicator Server nieuwe software op de communicator kunt installeren.

Nokia Communicator Server voor Mac OS

Als u de communicator wilt aansluiten op een Apple Macintosh, moet de toepassing van de Nokia Communicator Server op de Macintosh worden uitgevoerd en moet er een kabelverbinding zijn tussen de Macintosh en de communicator.

De toepassing van de Nokia Communicator Server is compatibel met Mac OS 7.5 of nieuwere versies, mits deze beschikken over een RS-422 seriële poort. Macs met een USB-poort kunnen met de communicator worden verbonden via een adapter van USB naar serieel.

Als u de communicator op de RS-422 seriële poort van een Apple Macintosh wilt aansluiten, hebt u een modemkabel voor de Apple Mac nodig (wordt niet door Nokia versrekt), die op de Mac wordt aangesloten. Als u de modemkabel op een DLR-2 kabel (die u in de verpakking vindt) wilt aansluiten, hebt u een 9M25F adapter nodig (wordt niet door Nokia versrekt), omdat de modemkabel voor de Mac een 25-pinskabel is en de DLR-2 RS een 9-pinskabel. Met deze kabelcombinatie kunt u de software voor Mac OS gebruiken van de Nokia Communicator Server.

De PC Suite-verbindingssoftware ondersteunt Mac OS niet.

5. Relatiebeheer

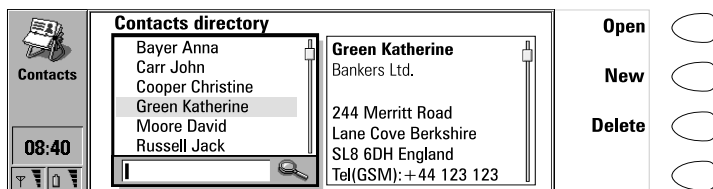
De toepassing Contacts wordt gebruikt voor het maken, wijzigen en beheren van alle relatiegegevens, zoals telefoonnummers, adressen en snelkiesnummers, en voor het raadplegen van logboeken met alle inkomende en uitgaande gesprekken (spraak-, data- en faxoproepen, en SMS-berichten).

De toepassingen Telephone, Fax, SMS, Calendar en Mail maken allemaal gebruik van gegevens in het Contacts-bestand.

Tip: Tip: U vindt de relatiekaart van Club Nokia Careline in de directory Contacts (Relaties). Club Nokia Careline beantwoordt uw vragen en geeft instructies via de telefoon.

Contacts-bestand

In het beginvenster van Contacts worden twee vensters weergegeven: links het Contacts-bestand, dat bestaat uit een lijst van alle relatiekaarten, en rechts de relatiekaart die op dat moment is geselecteerd. Het actieve venster heeft een donker kader. U kunt met de tabtoets tussen de twee vensters schakelen. De relatiekaarten worden in alfabetische volgorde weergegeven op basis van de naam in het veld *Name* (Naam) van elke kaart.



Figuur 1

Relatiekaarten opzoeken

- 1 Verplaats het selectiekader met de pijltoetsen tot de gewenste kaart zich in het selectiekader bevindt of
- 2 Typ de te zoeken tekst in het zoekveld. De tekst wordt gezocht in de velden *Name* (Naam), *Company* (Bedrijf) en *Address* (Adres). U kunt de

zoekresultaten wissen door tekens één voor één uit het zoekveld te verwijderen met de Backspace-toets.

U opent de geselecteerde relatiekaart door op **Open** te drukken.

U verwijdert de geselecteerde relatiekaart door op **Delete** te drukken.

Opmerking: als de communicator een geheugenkaart heeft, worden de relatiedatabases van de geheugenkaart in het beginvenster van Contacts als mappen weergegeven. Wanneer u een map opent, kunt u alleen oproepen en berichten versturen naar de relaties in die database.

Het gebruik van de toets Menu

Als u in het Contacts-bestand op Menu drukt, verschijnt een nieuwe set opties:

Individual log (Individueel logboek) – Opent het afzonderlijke logboek van de geselecteerde relatie. Zie "Logboeken" op pagina 59.

General log (Algemeen logboek) – Opent het algemene logboek.

Duplicate card (Kaart kopiëren) – Maakt een kopie van de geselecteerde kaart.

SIM card memory (SIM-kaartgeheugen) – Geeft de inhoud van de SIM-kaart weer.

Copy to SIM (Kopiëren naar SIM) – Kopieert de geselecteerde relatie(s) naar het SIM-kaartgeheugen.

Create group (Groep maken) – Maakt een nieuwe relatiegroep. Zie "Relatiegroepen" op pagina 58.

List groups (Lijst met groepen) – Opent een lijst met alle relatiegroepen.

New contacts database (Nieuwe relatiedatabase) – Hiermee maakt u een nieuwe relatiedatabase op de geheugenkaart.

Rename contacts database (Naam relatiedatabase wijzigen) – Hiermee kunt u de naam van de relatiedatabase op de geheugenkaart wijzigen.

Copy contacts (Relaties kopiëren) – Kopieert de relaties van en naar de geheugenkaart.

Move contacts (Relaties verplaatsen) – Verplaatst relaties van en naar de geheugenkaart.

Contact info (Info over relaties) – Geeft het aantal relaties en relatiegegevens weer.

Settings (Instellingen) – Hiermee kunt u de volgende instellingen wijzigen:

Contact card template (Sjabloon voor relatiekaarten) – Deze sjabloon bepaalt welke velden worden gebruikt voor nieuwe relatiekaarten.

Wijzigingen aan deze sjabloon zijn van invloed op de nieuwe kaarten, maar niet op de reeds bestaande. U kunt geen tekst in de velden van de sjabloon invoeren.

Log length (Logboeklengte) — Hiermee kunt u bepalen hoe recente relaties in de algemene en individuele logboeken worden weergegeven. Selecteer de nieuwe logboeklengte en druk op OK. De mogelijke waarden zijn: *Zero* (Nul)/*10 days* (10 dagen)/*30 days* (30 dagen)/*1 year* (1 jaar)/*User defined* (door de gebruiker gedefinieerd): dagen (0 – 365 dagen).

Een nieuwe relatiedatabase maken op de geheugenkaart

Als u een nieuwe relatiedatabase wilt maken op uw geheugenkaart, drukt u op Menu en selecteert u *New contacts database* (Nieuwe relatiedatabase).

Als u relaties naar en vanuit de nieuwe database wilt kopiëren, selecteert u de betreffende relatie(s) en drukt u weer op Menu. Vervolgens gaat u met de schuifbalk naar beneden en selecteert u *Copy contacts* (Relaties kopiëren) of *Move contacts* (Relaties verplaatsen).

Als u de relatiedatabase wilt bekijken, drukt u op **Open** (Openen). Als u wilt bellen naar een relatie in de database, selecteert u de relatie en gaat u naar de toepassing Telephone.

Relatiekaarten maken

- 1 Druk op **New** in het beginvenster van Contacts.
- 2 Er wordt een nieuwe relatiekaart geopend waarin u relatiegegevens kunt invoeren in de verschillende velden. Met de pijltoetsen kunt u van het ene veld naar het andere gaan. Met Enter kunt u regels toevoegen aan het veld *Address* (Adres) en *Note* (Notitie).
- 3 Druk op **Close** om terug te gaan naar het Contacts-bestand.

Tip: als u bij het invoeren van telefoonnummers in het veld *Te/voor* de landcode een + teken plaatst, kunt u hetzelfde nummer in het buitenland gebruiken.

Bij het invoeren van telefoonnummers en DTMF-reeksen kunt u ter verduidelijking koppeltekens en spaties gebruiken. Dit heeft geen invloed op de manier waarop de telefoonnummers of DTMF-signalen worden gekozen.

Tip: u kunt relaties kopiëren van een pc of bepaalde handtelefoons met gebruikmaking van het programma IntelliMigrate dat zich op de cd in het communicatorpakket bevindt.

Nieuwe velden aan een relatiekaart toevoegen

- 1 Druk op **Fields** (Velden) in de geopende relatiekaart. Zie figuur 2.
- 2 Druk op **Add field** (Veld toevoegen). Er verschijnt een pop-up vak met een overzicht van de beschikbare velden.
- 3 Selecteer een veld en druk op **OK**. Er kan maar één veld voor *Name* (Naam), *Job title* (Functie), *Company* (Bedrijf), *Note* (Notitie) en *Password* (Wachtwoord) zijn.

Contact card	
Name: Cooper Christine	
Company: Software House	
Job title: Software Engineer	
Address: 23 Hillington Street PE5 6NW London, United Kingdom	
Tel(Home): +44 123 4567 1	
Fax: +44 123 8910	Tel(GSM): +44 987 654
Mail:	Fax(GSM): +44 987 6543

Fields

Options

Delete

Close

Figuur 2

Opmerking: het veld *Tel/Fax* is voor schakeloproepen, het veld *Tel(Server)* voor het verzenden van boekingen naar externe agendaservers en het veld *Password* (Wachtwoord) is voor het boekingswachtwoord. Zie "Meerdere gesprekken" op pagina 64 en "Agenda item" op pagina 129.

De naam van een veld aanpassen


- 1 Druk op **Fields** (Velden) in de geopende relatiekaart.
- 2 Selecteer een veld en druk op **Change label** (Naam wijzigen).
- 3 Selecteer een van de vooraf gedefinieerde namen of ga naar het veld met een stippellijn, typ de gewenste naam, bijvoorbeeld *Modem*, en druk op **OK**.

Wanneer u het geselecteerde veld wilt verwijderen, drukt u op **Delete field** (Veld verwijderen). Het veld *Name* kan niet worden verwijderd.

Opmerking: u kunt alleen SMS-berichten verzenden naar mobiele-telefoonnummers die in het veld *Tel(GSM)* van de relatiekaart zijn opgeslagen.

Opties voor relatiekaarten

Wanneer u in een geopende relatiekaart op **Options** (Opties) drukt, verschijnen de volgende opties:

Ringtone (Beltoon) – U kunt voor elke relatie in het Contacts-bestand een specifieke beltoon opgeven. Selecteer een toon in de lijst en druk op **OK**. Het pictogram  verschijnt bovenaan de relatiekaart. Zie figuur 2. U kunt deze functie echter alleen gebruiken als de instelling Individual ringing tones (Afzonderlijke beltonen) is ingeschakeld. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.

Opmerking: Als de communicator de relevante relatiekaart niet binnen drie seconden na een binnenkomende oproep kan vinden, wordt de geselecteerde beltoon vervangen door de standaardbeltoon Grande Valse. Dit kan gebeuren als u honderden relatiekaarten in uw communicator hebt opgeslagen.

Attached image (Bijgevoegde afbeelding) – U kunt een foto van de relatie bijvoegen bij de relatiekaart. U kunt de foto dan meesturen met een adreskaart. De foto wordt tevens op het scherm weergegeven wanneer de persoon in kwestie u opbelt.

De foto moet eerst in JPEG-indeling in de submap Contact images (Relatiefoto's) van de map Downloaded files (Opgehaalde bestand) zijn opgeslagen, waar u het dan kunt selecteren. Kies een foto en druk op **OK**.

Als er een afbeelding aan een relatiekaart is gekoppeld, wordt het formaat van die afbeelding automatisch gewijzigd in het juiste formaat. Als de relatiekaart een oude afbeelding bevat, wordt deze vervangen door de nieuwe afbeelding. Als u de oorspronkelijke afbeelding wilt bewaren, maakt u een kopie van de afbeelding en geeft u deze een andere naam of verplaatst u de kopie naar een andere map voordat u de nieuwe afbeelding koppelt.


Opmerking: als u een foto als bijlage aan een relatiekaart in de relatiedatabase van de geheugenkaart wilt bijsluiten, moet de foto eerst in de map Contact images (Relatiefoto's) van de geheugenkaart zijn opgeslagen.

Speed dials (Snelkiesnummers) – U kunt voor de geselecteerde relatiekaart een snelkiesnummer opgeven.

Snelkiesnummers instellen

Met snelkiesnummers kunt u op snelle wijze telefoonnummers kiezen, die u vaak gebruikt. U kunt aan acht telefoonnummers snelkiesnummers toewijzen.

Nummer 1 is gereserveerd voor het bellen naar uw voicemailbox. Zie "Snelkiezen" op pagina 162 voor meer informatie over het gebruik van snelkiesnummers.

- 1 Druk op **Options** (Opties) in de geopende relatiekaart en selecteer *Speed dials* (Snelkiesnummers). Alle telefoonnummervelden van de relatiekaart worden weergegeven.
- 2 Selecteer een veld waaraan u een snelkiesnummer wilt toewijzen en druk op **Change** (Wijzigen).
- 3 Selecteer een nummer en druk op **OK**. Het snelkiesnummer wordt in de relatiekaart aangeduid met het pictogram . Zie figuur 2.

Snelkiesnummers wijzigen of verwijderen

- 1 Selecteer het snelkiesnummer dat u wilt wijzigen of verwijderen en druk op **Change** (Wijzigen).
- 2 Verplaats het selectiekader naar de nieuwe locatie en druk op **OK**. Als u een snelkiesnummer wilt verwijderen, kiest u *None* (Geen).

DTMF-signalen opslaan

Zie "Meerdere gesprekken" op pagina 64 of "DTMF-signalen verzenden" op pagina 163 voor meer informatie over het verzenden van DTMF-signalen.

Als u voor de relatie zowel een gewoon telefoonnummer als een DTMF-nummer nodig hebt, kunt u het DTMF-nummer opslaan in het veld *Tel*, in welk geval het telefoonnummer en de DTMF-reeks van elkaar gescheiden moeten worden door een van de speciale tekens in tabel 1, of voegt u een veld *DTMF* toe aan de relatiekaart met de opdracht **Add field** (Veld toevoegen).

Teken	Functie
* en #	Kunnen worden gebruikt als de DTMF-service dat vereist.
p (pauze)	Voegt een pauze van 2,5 seconde in, vóór of tussen DTMF-cijfers.
w (wacht)	Als de letter "w" in een reeks is ingevoegd, worden de resterende signalen van de reeks pas verzonden als u in de toepassing Telephone nogmaals op Send (Verzenden) drukt.

Tabel 1

Het gebruik van de toets Menu

Wanneer u in een geopende relatiekaart op de toets Menu drukt, verschijnen de volgende opties:

Duplicate card (Kaart kopiëren) — Maakt een kopie van de huidige kaart.

Copy contents (Inhoud kopiëren) — Kopieert de inhoud van de kaart naar het klembord. U kunt deze informatie aan documenten toevoegen door op Ctrl-V te drukken.

Next card (Volgende kaart) — Opent de volgende relatiekaart in de map.

Previous card (Vorige kaart) — Opent de vorige relatiekaart in de map.

Fetch (Ophalen) — Als u het *URL*-veld van een relatiekaart hebt geselecteerd met het selectiekader, kunt u de *WWW*-toepassing starten door op *Fetch* te drukken en wordt een verbinding gemaakt met het eerste *URL*-adres in het veld.

Belongs to groups (Behoort tot groepen) — Geeft alle groepen weer waartoe de huidige relatie behoort.

De relatiegegevens op de SIM-kaart bekijken

1 Druk op de toets **Menu** in het **Contacts**-bestand en selecteer de optie *SIM card memory*.

2 Selecteer de relatie met behulp van het selectiekader en druk op **Open**.

Druk op **New** wanneer u een nieuwe relatie aan het *SIM*-geheugen wilt toevoegen.

Druk op **Clear** (Wissen) wanneer u de geselecteerde relatie(s) uit het *SIM*-geheugen wilt verwijderen.

Druk op **Close** (Sluiten) wanneer u naar het beginvenster van **Contacts** wilt teruggaan.

Als u hier op **Menu** drukt, komen de volgende opties beschikbaar:

Sort by name (Sorteren op naam)/*Sort by location* (Sorteren op locatie) — Sorteert de relaties op alfabetische volgorde of op volgorde van hun locatie in het geheugen.

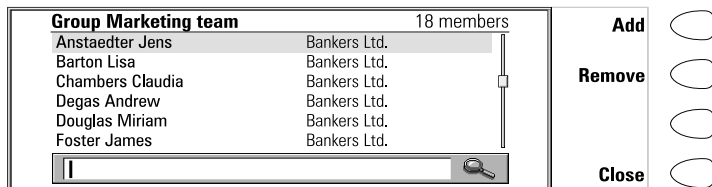
Copy SIM contacts (*SIM*-relaties kopiëren) — Kopieert de geselecteerde relatie(s) naar het **Contacts**-bestand.

SIM info (Info over *SIM*) — Geeft de hoeveelheid gegevens in het *SIM*-geheugen weer.

Opmerking: als de functie *Fixed dialling* (Vaste nummers) is ingeschakeld, hebt u geen toegang tot de *SIM*-kaart. Zie "Settings (Instellingen, menu 4)" op pagina 171.

Relatiegroepen

Door relatiegroepen te maken kunt u in een keer post of SMS-berichten naar een groep mensen sturen. Zie figuur 3.



Figuur 3

Een groep maken

- 1 Met de mogelijkheid tot het selecteren van meerdere items kunt u in het Contacts-bestand de relaties selecteren die in de groep moeten worden opgenomen.
- 2 Druk op Menu en selecteer de optie *Create group* (Groep maken).

U kunt ook een lege groep maken door Menu en *Create group* (Groep maken) te selecteren en later relaties toe te voegen. Zie onderstaande instructies.

Wanneer u een nieuwe groepsrelatiekaart voor de eerste keer sluit, wordt u gevraagd een naam voor de groep in te voeren.

Relaties aan een groep toevoegen

- 1 Open de groepsrelatiekaart en druk op **Add** (Toevoegen). Er verschijnt een lijst met relaties.
- 2 Select de gewenste relatie(s) en druk op **Add**.

Wanneer u relaties uit een groep wilt verwijderen, opent u de groepsrelatiekaart, selecteert u de relatie(s) die u wilt verwijderen en drukt u op **Remove** (Verwijderen).

Het gebruik van de toets Menu

Wanneer u in een geopende groepsrelatiekaart op Menu drukt, verschijnen de volgende opties:

Rename group (Naam van groep wijzigen) – Hiermee kunt u de groep een andere naam geven.

Belongs to groups (Behoort tot groepen) – Geeft alle groepen weer waartoe de geselecteerde relatie behoort.

List of groups (Lijst met groepen) – Opent een lijst met alle relatiegroepen.

Logboeken

In de toepassing Contacts worden alle communicatiegebeurtenissen in twee logboeken weergegeven. Het algemene logboek geeft alle of bepaalde typen communicatiegebeurtenissen in chronologische volgorde weer. Het Individuele logboek geeft een lijst weer van alle communicatiegebeurtenissen die betrekking hebben op de geselecteerde relatie.

Opmerking: verbindingen met een externe postbus, Terminal en het Internet worden als dataoproepen geregistreerd.

De logboeken openen

- 1 Druk op Menu in het Contacts-bestand.
- 2 Selecteer *Individual log* (Individueel logboek) of *General log* (Algemeen logboek).

De inhoud van een logboek wissen

- 1 Druk op **Clear list** (Lijst wissen).
- 2 Er verschijnt een pop-up vak waarin u kunt aangeven welke relatiegegevens u wilt verwijderen. De gegevens worden ook uit het andere logboek verwijderd.

Een nieuwe relatiekaart maken

- 1 Open het algemene logboek.
- 2 Selecteer een logboekgebeurtenis en druk op **Create card** (Kaart maken). Als de relatiekaart al bestaat, wordt de opdracht grijs weergegeven.

Alleen bepaalde communicatietypen weergeven

- 1 Open het algemene logboek en druk op **Filter**.
- 2 Selecteer het communicatietype dat u wilt weergeven en druk op **OK**.

6. Telefoon

U start de toepassing Telephone door op de toepassingstoets Tel op het toetsenbord te drukken. Sommige handelingen die hier worden uitgelegd, kunnen ook via de telefooninterface worden uitgevoerd.

U kunt twee afzonderlijke telefoonlijnen gebruiken. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.

Opmerking: het openen of sluiten van de klep heeft geen effect op een actief telefoongesprek. Als u via de telefooninterface een telefoongesprek voert en u opent de klep, wordt automatisch de toepassing Telephone gestart. U kunt het telefoongesprek voortzetten nadat u op **Audio on** (Geluid aan) hebt gedrukt. Zie "Stand Handenvrij" op pagina 64.

Opbellen

Wanneer u iemand wilt opbellen, moet er een geldige SIM-kaart in de telefoon geplaatst zijn en moet de telefoon ingeschakeld zijn. U kunt iemand op drie manier opbellen.

Opmerking: zorg ervoor dat tijdens het bellen de antenne van de communicator is uitgeschoven.

Handmatig opbellen

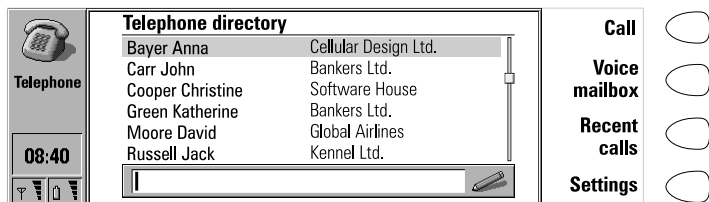
- 1 Typ het telefoonnummer in het zoekveld.
- 2 Druk op **Call** (Opbellen).

Een nummer in de telefoonlijst bellen

Wanneer er geen telefoongesprek actief is, wordt in het beginvenster van de toepassing Telephone de telefoonlijst weergegeven. Zie figuur 1. Relatiekaarten zonder een telefoonnummer worden grijs weergegeven en kunnen niet worden geselecteerd.

- 1 Kies een relatie in de telefoonlijst door te bladeren of het zoekveld te gebruiken.

- 2 Druk op **Call** (Opbellen). Als de relatie meer dan één telefoonnummer heeft, wordt een venster geopend met alle telefoonnummers van die relatie. Kies een nummer in de lijst en druk op **Call** (Opbellen).



Figuur 1

Een nummer bellen in de lijst Recent calls (Laatste nummers)

- 1 Druk op de toets **Recent calls** (Laatste nummers).
- 2 Selecteer een van de lijsten met laatste nummers (gebeld, ontvangen of gemist) en druk op **Open**.
- 3 Selecteer een nummer in de lijst en druk op **Call** (Opbellen).

Tip: wanneer u de lijst met gebelde, ontvangen of gemiste oproepen opent en een relatie selecteert, kunt u met **Create card** (Kaart maken) een relatiekaart voor de relatie maken.

Nadat u het nummer hebt gekozen, kunt u de klep sluiten en het gesprek voortzetten met de telefoon, tenzij u handenvrij wilt bellen. Zie "Stand Handenvrij" op pagina 64.

Een telefoonnummer op de SIM-kaart bellen


- 1 Druk op de toets Menu in de directory Telephone.
- 2 Selecteer *SIM card memory* (SIM-kaartgeheugen) en druk op **Select** (Selecteren).

Als u wilt terugkeren naar de directory Telephone, drukt u weer op Menu en selecteert u de directory Telephone.


Gesprekskosten controleren



- 1 Druk op Menu in de directory Telephone.
- 2 Selecteer *Show call costs* (Gesprekskosten weergeven) en druk op **Select** (Selecteren).

De telefoon beantwoorden

- 1 Als u wordt opgebeld terwijl de klep van de communicator open is, verschijnt een bericht over de inkomende oproep op het scherm. Als u wordt opgebeld door iemand die in het Contacts-bestand staat, wordt de naam van de beller in het bericht vermeld, mits deze mogelijkheid door het netwerk wordt ondersteund. Zie figuur 2. U neemt het gesprek op door op **Answer** (Opnemen) te drukken, of
- 2 Sluit de klep van het apparaat en beantwoord de oproep via de telefoon door op  te drukken.

Opmerking: er kunnen niet twee gesprekken tegelijkertijd actief zijn. Als de netwerkservice Call waiting (Wachtfunctie) is geactiveerd voor uw SIM-kaart, wordt het actieve gesprek automatisch stand-by gezet, wanneer u de nieuwe oproep beantwoordt.

Als u de telefoon niet wilt opnemen, drukt u op **End call** (Gesprek beëindigen) of . De beller hoort de beltoon dan overgaan in de bezettoon.

Tip: als u niet wilt dat de communicator een oproepsignaal geeft, kunt u het geluid snel uitzetten door de klep te sluiten en op de toets  op de telefooninterface te drukken. Druk nogmaals op de toets, tot het selectiekader zich op het profiel Silent (Geluidssignalen uitschakelen) bevindt. Selecteer het profiel door  ingedrukt te houden.

Het gebruik van de toets Menu

Als u op Menu drukt terwijl er een gesprek actief is, verschijnen de volgende opties:

Send DTMF (DTMF verzenden) – Hiermee kunt u DTMF-signalen verzenden. Selecteer een van de vooraf gedefinieerde reeksen of voer een nieuwe reeks in het invoerveld in.

Voice recorder – Hiermee kunt u spraakmemo's opnemen. Zie "Spraakrecorder" op pagina 154.

More info (Meer info) – Hiermee kunt u de relatiekaart en het individuele logboek van de beller raadplegen.

Settings (Instellingen) – Hiermee kunt u de telefooninstellingen wijzigen. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.

Stand Handenvrij

In de stand Handenvrij kunt u praten en luisteren vanaf een korte afstand van de communicator, als de klep geopend is. Deze functie is niet beschikbaar als de klep gesloten is.

De telefooninstelling *Audio when cover opened* (Geluid als klep geopend is) bepaalt of de stand Handenvrij automatisch wordt geactiveerd, nadat u de klep hebt geopend. Als u de stand Handenvrij handmatig wilt activeren, drukt u op **Audio on** (Geluid aan).

Wanneer het geluid is ingeschakeld, verandert de opdracht in **Volume**. Met **Volume** kunt u het volume van de luidspreker aanpassen of het geluid uitzetten. De indicator geeft het geluidsniveau aan.

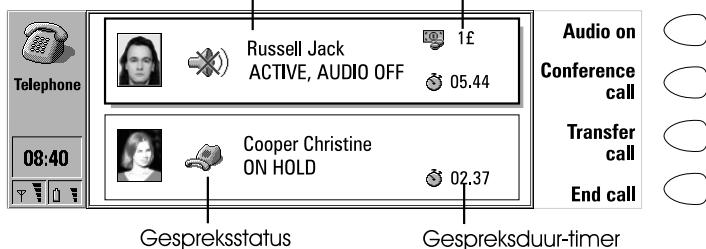
Meerdere gesprekken

Wanneer u een oproep hebt gedaan, wordt informatie over het gesprek op het scherm weergegeven. Naast het actieve gesprek, kunt u tegelijkertijd een stand-bygesprek hebben. Het conferentiegesprek, waaraan maar liefst vijf externe bellers kunnen meedoen, wordt als een enkel gesprek gezien en afgehandeld.

U kunt met de pijltoetsen tussen meerdere gesprekken schakelen. De opdrachttoetsen veranderen aan de hand van de status van het geselecteerde gesprek. U kunt van het stand-bygesprek bijvoorbeeld het actieve gesprek maken door op **Activate** (Activeren) te drukken.

Het actieve gesprek is het gesprek binnen het selectiekader

Kostenteller



Figuur 2

Over een gesprek kan de volgende informatie worden weergegeven (zie figuur 2):

De naam of het telefoonnummer van de beller en, indien beschikbaar, een foto.

De status van het gesprek geeft aan of het gesprek actief is, stand-by, in de wacht, of een conferentiegesprek is en of het geluid aan of uit staat.

De gespreksduur-timer geeft aan hoeveel tijd is verstreken sinds het begin van het gesprek. De timer houdt ook de stand-bytijd bij.

De kostenteller toont de kosten van het gesprek, als deze netwerkdienst beschikbaar is en de kostenteller is geactiveerd. U kunt in de instellingen van de telefoon opgeven of de gesprekskosten worden berekend in tikken of in geld. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.

Als u een gesprek wilt beëindigen, selecteert u het gesprek dat u wilt beëindigen met de pijltoetsen en drukt u op **End call** (Gesprek beëindigen).

Opmerking: de definitieve factuur van de netwerkexploitant voor gesprekken en geleverde diensten kan variëren ten gevolge van netwerkfuncties, afrondingen, belastingen, enzovoort.

Een tweede oproep starten

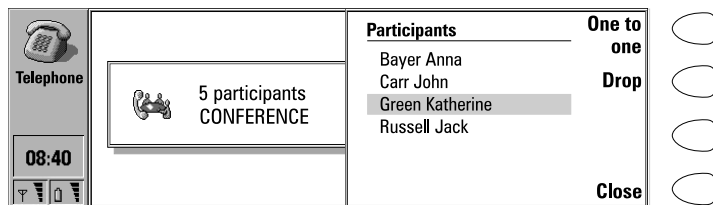
- 1 Als u al een actief gesprek en een stand-bygesprek hebt, sluit u een van de gesprekken af of voegt u deze samen tot een conferentiegesprek.
- 2 Druk op **New call** (Nieuw gesprek) en start op normale wijze een nieuwe oproep. Het vorige gesprek wordt stand-by gezet.

Conferentiegesprek

Het conferentiegesprek is een netwerkdienst; vraag uw netwerkexploitant of deze dienst beschikbaar is. In een conferentiegesprek kunnen u en maximaal vijf anderen elkaar tegelijkertijd horen.

- 1 Bel de eerste persoon op de normale manier op.
- 2 Als deze persoon heeft opgenomen, belt u de tweede deelnemer door op **New call** (Nieuw gesprek) te drukken. Het eerste gesprek wordt stand-by gezet.
- 3 Wacht tot de tweede persoon de telefoon opneemt.
- 4 U neemt de eerste persoon in dit gesprek op door op **Conference call** (Conferentiegesprek) te drukken. Als u nog iemand wilt laten deelnemen, herhaalt u deze handeling.

- 5 Wanneer alle deelnemers in het conferentiegesprek zijn opgenomen, kunt u de klep het beste sluiten en het gesprek verder voeren via de telefoon. Hierdoor krijgt u de beste ontvangstkwaliteit.



Figuur 3

Een deelnemer afsluiten van een conferentiegesprek

- 1 Druk op **Conference commands** (Conferentieopdrachten).
- 2 Selecteer de beller in de lijst met deelnemers (figuur 3) en druk op **Drop** (Afsluiten).

Een apart gesprek voeren met een van de deelnemers aan het conferentiegesprek

- 1 Druk op **Conference commands** (Conferentieopdrachten).
- 2 Selecteer een deelnemer in de lijst en druk op **One to one** (Apart). Het conferentiegesprek wordt nu in twee gesprekken gesplitst: het conferentiegesprek wordt stand-by gezet en het privégesprek wordt het actieve gesprek.
- 3 Wanneer u klaar bent met het privégesprek, kunt u deze persoon weer opnemen in het conferentiegesprek door op **Conference call** (Conferentiegesprek) te drukken.

Oproepen verbinden

Het verbinden van oproepen is een netwerkdienst waarmee u twee oproepen met elkaar kunt verbinden en zelf de verbinding met beide oproepen kunt verbreken.

- 1 Als u één stand-bygesprek hebt en één actief gesprek of uitgaand oproepsignaal, drukt u op **Transfer** (Verbinden) drukken om de twee oproepen met elkaar te verbinden.

Opmerking: u kunt alleen oproepen verbinden als dit spraakoproepen zijn en niet fax- of dataoproepen en als geen van beide een conferentiegesprek is.

Een wachtende oproep beantwoorden

De wachtfunctie is een netwerkdienst die u alleen kunt gebruiken als u hierop geabonneerd bent. Deze functie wordt ingesteld in de instellingen voor de telefoon. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.

- 1 Wanneer u een oproep ontvangt tijdens een telefoongesprek, hoort u een geluid en krijgt u bericht van deze oproep op het scherm.
- 2 Druk op **Answer** (Beantwoorden). Het actieve gesprek wordt stand-by gezet.

DTMF-signalen verzenden tijdens een actief gesprek

- 1 Voer de cijfers in op het toetsenbord van de communicator. Elke toetsaanslag genereert een DTMF-signaal, dat direct wordt verzonden. Naast de cijfers 0 tot en met 9 kunt u de tekens **p**, **w**, ***** en **#** gebruiken bij het verzenden van DTMF-signalen. Zie "Relatiekaarten maken" op pagina 53 voor meer informatie over de functie van deze tekens.

Of u doet het volgende:

- 1 Druk op Menu en selecteer *Send DTMF* (DTMF verzenden). De DTMF-reeksen die in de relatiekaart van de andere persoon zijn opgeslagen, worden weergegeven. Zie "Relatiekaarten maken" op pagina 53 voor informatie over het opslaan van DTMF-reeksen.
- 2 Selecteer een DTMF-reeks. U kunt de reeks bewerken. Als er geen opgeslagen DTMF-reeksen zijn, kunt u de DTMF-reeks ook handmatig in het veld invoeren.
- 3 Druk op **Send** (Verzenden).

Tip: u kunt tijdens een conferentie-gesprek geen toegang krijgen tot de opgeslagen DTMF-reeksen. U kunt dan echter wel DTMF-signalen verzenden door de cijfers met het toetsenbord in te toetsen.

Schakeloproepen

Een schakeloproep wordt als spraakoproep gestart, maar verandert in een faxoproep. Schakeloproepen zijn mogelijk met een faxbox: u start de oproep bijvoorbeeld als spraakoproep, maar deze verandert in een faxoproep zodra de faxbox faxen naar u begint te verzenden.

Voor schakeloproepen moet u een speciaal veld genaamd *Tel/Fax* toevoegen aan de relatiekaarten van de ontvangers van schakeloproepen. Zie "Relatiekaarten maken" op pagina 53.

U kunt de oproep ook handmatig van spraak in fax veranderen door te drukken op **Change call mode** (Belmodus wijzigen).

Schakeloproepen kunnen niet stand-by worden gezet of worden opgenomen in een conferentiegesprek.

Instellingen van de toepassing Telephone

Druk op **Settings** (Instellingen) in de telefoonlijst om een lijst met verschillende groepen instellingen weer te geven.

De instellingen wijzigen

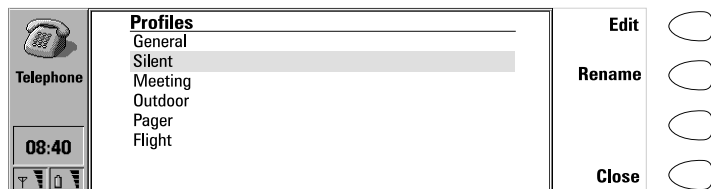
- 1 Selecteer een groep instellingen en druk op **Change** om deze te openen.
- 2 Selecteer een instelling en druk op **Change** (Wijzigen). De huidige waarde van de instelling wordt achter de naam van de instelling weergegeven, tenzij de instelling een netwerkdienst is: call diverting (doorschakelen), barring (sperrin) of wachtfunctie. Zie de volgende secties.

Profile settings (Profielinstellingen)

Met de profielinstellingen kunt u de werkomgeving voor de communicator selecteren en de profieleigenschappen wijzigen. Er is altijd één profiel in gebruik.

Profile in use (Profiel in gebruik) — Druk op **Change** (Wijzigen) en selecteer het profiel dat u wilt gebruiken. Druk op **OK**.

Profiles (Profielen) — Met deze instellingen kunt u de profielen wijzigen. De beschikbare profielen zijn:



Figuur 4

General (Algemeen) — Het normale profiel van de communicator.

Silent (Geen geluidssignalen) — U kunt dit profiel activeren wanneer u wilt dat alle waarschuwingssignalen worden uitgeschakeld.

Meeting (Vergadering) — U kunt opgeven hoe de communicator werkt wanneer u zich in een vergadering bevindt.

Outdoor (Buiten) — U kunt opgeven hoe de communicator werkt wanneer u zich buiten bevindt.

Pager (Semafoon) — Activeer dit profiel wanneer u wilt dat de communicator als semafoon functioneert. Dit houdt in dat de beltoon slechts een keer te horen is en u alleen oproepsignalen ontvangt voor SMS-berichten.

Flight (Vlucht) — U kunt het vluchtprofiel instellen. Zie "Vluchtprofiel" op pagina 73.

Car (Auto) — Het autoprofiel wordt automatisch ingesteld wanneer de communicator wordt verbonden met een autoset.

Headset (Hoofdtelefoon) — Het hoofdtelefoonprofiel wordt automatisch ingeschakeld als er een hoofdtelefoon wordt aangesloten op de communicator.

Druk op **Rename** (Naam wijzigen) om de namen van profielen te wijzigen.

Druk op **Edit** wanneer u de volgende eigenschappen van een profiel wilt wijzigen:

All alert tones (Alle oproepsignalen) — Hiermee stelt u het signaal voor inkomende oproepen en alle andere signalen in op:

Ringin (Beltoon) — Het normale oproepsignaal wordt gebruikt.

Ascending (Steeds harder) — Het normale oproepsignaal wordt gebruikt, maar het geluid wordt geleidelijk harder.

Ring once (Eenmaal overgaan) — Het oproepsignaal klinkt slechts eenmaal.

Beep once (Pieptoon) — U hoort bij het binnenkomen van een oproep of bericht een enkele pieptoon.

Caller groups (Beller groepen) — U hoort alleen oproepsignalen als u een oproep ontvangt van een beller uit de geselecteerde beller groep. Zie hieronder.

Silent (Geen geluidssignalen) — Alle geluiden zijn uitgeschakeld, met uitzondering van het wekkersignaal.

Ongeacht de gekozen instelling, ontvangt u altijd bericht van een inkomende oproep.

Ringin volume (Belvolume) — Hiermee kunt u het volume van de beltoon instellen: 1 is het laagst, 5 is het hoogst.

Ringin tone (Soort beltoon) — Bepaalt de beltoon. Raadpleeg "De composer" op pagina 152 als u uw eigen beltoon wilt samenstellen en "Sprake recorder" op pagina 154 als u een beltoon wilt opnemen met de Digital voice recorder.

Communicator key click (Geluid van communicatortoetsen) — Hiermee kunt u het geluid van het toetsenbord van de communicator instellen op *Off* (Uit), *Type 1* of *Type 2*.

Phone key click (Geluid van telefoontoetsen) — Hiermee kunt u het geluid van het toetsenblok van de telefoon instellen: 1 is het laagst, 3 het hoogst en met *Off* zet u het geluid van het toetsenblok uit.

Divert all voice calls (Alle spraakoproepen doorschakelen) — Hiermee kunt u alle inkomende spraakoproepen doorschakelen naar een ander telefoonnummer. Met de optie *Default diverts* (Standaardinstellingen) zorgt u ervoor dat de doorschakelingsopties worden gebruikt die zijn opgegeven in de Netwerkinstellingen. Zie verderop voor meer informatie.

Phone lights (Verlichting telefoon) — De verlichting van het scherm en het toetsenblok van de telefooninterface staat constant aan of blijft aan gedurende een opgegeven periode. Alleen beschikbaar in het autoprofiel.

Automatic answer (Automatisch beantwoorden) — Alle oproepen worden automatisch beantwoord. Alleen beschikbaar in het autoprofiel.

Caller groups (Bellergroepen) — Als u een of meerdere bellergroepen instelt op Yes (Ja), ontvangt u alleen oproepsignalen voor oproepen van mensen uit die groepen. Alle andere geluiden worden uitgeschakeld. Dit heeft tot gevolg dat u ook geen oproepsignaal ontvangt als u een SMS-bericht of een fax ontvangt van een lid van een bellergroep.

Belinstellingen

Own number sending (Eigen nummer weergeven) — U kunt opgeven of u uw telefoonnummer verborgen wilt houden voor de ontvangers van uw telefoongesprekken. Gebruik deze functie alleen wanneer deze voor uw SIM-kaart is geactiveerd.

On (Aan) — Uw eigen nummer wordt getoond aan alle ontvangers van uw gesprekken.

Off (Uit) — Uw eigen nummer wordt niet getoond aan alle ontvangers van uw gesprekken.

Preset (Netwerkinstelling) — De waarde die is opgeslagen in het netwerk wordt gebruikt.

Next on (Volgende aan) — Uw nummer wordt getoond aan de ontvanger van uw volgende oproep.

Next off (Volgende uit) — Uw nummer wordt niet getoond aan de ontvanger van uw volgende oproep.

Call cost settings (Instellingen gesprekskosten) — U kunt de teller voor gesprekskosten aanzetten en de instellingen wijzigen. Voor het wijzigen van de instellingen moet u beschikken over de PIN2-code.

Audio when cover opened (Geluid als klep geopend wordt) — Bepaalt of de stand Handenvrij automatisch wordt ingeschakeld wanneer u de klep opent.

Call timer display (Weergave gespreksduur-timer) — Indien deze is ingeschakeld, wordt deze tijdens gesprekken weergegeven.

Automatic redialling (Automatisch opnieuw kiezen) — Indien deze functie is ingeschakeld en u belt een nummer dat bezet is of niet opneemt, blijft de communicator het nummer bellen totdat er een verbinding tot stand wordt gebracht.

Phone line in use (Geselecteerde lijn) — Als uw netwerk en SIM-kaart deze functie ondersteunen, kunt u voor spraakoproepen twee verschillende abonnementen hebben. Deze abonnementen worden Line 1 (Lijn 1) en Line 2 (Lijn 2) genoemd. Elke lijn kan afzonderlijke instellingen voor sommige functies hebben. Met de instelling Selected line kunt u bepalen welke telefoonlijn in gebruik is voor alle uitgaande oproepen.

Default call mode (Standaardbelmodus) — Op sommige netwerken hebt u hetzelfde telefoonnummer voor al uw spraak-, fax- en dataoproepen. Als u oproepen wilt kunnen ontvangen, moet u uw telefooninterface instellen op

een van de standen voor het beantwoorden van oproepen. De beschikbare standen zijn *Voice*, *Fax*, *Data* en *Voice/Fax*.

Netwerkinstellingen

Het is mogelijk dat niet alle netwerkdiensten worden ondersteund door een bepaalde netwerkexploitant, of dat u hierop een abonnement moet nemen.

Informatie over de status van deze diensten wordt opgeslagen in het netwerk. De huidige instellingen worden daarom pas weergegeven wanneer u de informatie opvraagt door op **Get status** (Status ophalen) te drukken.

Op het scherm verschijnt het bericht dat geprobeerd wordt de status op te halen. Als dat gelukt is, wordt de nieuwe status weergegeven in de lijst met instellingen.

Als u het doorschakelen of sperren van oproepen wilt annuleren, drukt u op **Cancel call diverts** (Doorschakelen annuleren) of **Cancel call barrings** (Sperren annuleren).

Voice call diverting (Doorschakelen) — Met deze netwerkdienst kunt u inkomende spraakoproepen doorschakelen naar een ander telefoonnummer.

1 U kunt kiezen uit de volgende opties:

Divert all calls (Alles doorschakelen) — Alle inkomende oproepen worden doorgeschakeld.

Divert when phone is busy (Doorschakelen bij bezet) — Inkomende oproepen worden alleen doorgeschakeld als de telefoon bezet is.

Divert when not answered (Indien niet opgenomen) — Inkomende oproepen worden doorgeschakeld wanneer u niet opneemt. Met *Delay* (Uitstellen) kunt u opgeven na hoeveel tijd de oproep moet worden doorgeschakeld. De beschikbare perioden zijn 5, 10, 15, 20, 25 en 30 seconden.

Divert if not reachable (Indien onbereikbaar) — Inkomende oproepen worden doorgeschakeld als de telefooninterface is uitgeschakeld of zich buiten het netwerkgebied bevindt.

2 Druk op **Change** (Wijzigen) en selecteer een van de volgende opties:

To (Naar) — Voer het nummer in waarnaar u de oproepen wilt doorschakelen.

To voice mailbox (Naar voicemailbox) — Oproepen worden doorgeschakeld naar uw voicemailbox. Het telefoonnummer van de voicemailbox moet zijn ingesteld in *Other settings* (Overige instellingen).

Off (Uit) — Oproepen worden niet doorgeschakeld.

Opmerking: Als u zich op de dienst voor een alternatieve telefoonlijn hebt geabonneerd, is deze instelling alleen van toepassing op de geselecteerde telefoonlijn.

Voice call barring (Oproepen sperren) – Met deze netwerkdienst kunt u beperkingen opleggen aan uitgaande en inkomende spraakoproepen. Wanneer u van deze mogelijkheid gebruik wilt maken of de instellingen hiervoor wilt wijzigen, is een sperwachtwoord vereist. Dit kunt u bij de netwerkexploitant verkrijgen. De beschikbare opties zijn:

All outgoing calls (Uitgaande oproepen) – U kunt niet bellen.

All international calls (Internationale oproepen) – U kunt niet naar het buitenland bellen.

International except home country (Internationaal behalve naar eigen land) – U kunt alleen in dat land bellen en naar uw eigen land, het land waar uw netwerkexploitant zich bevindt.

All incoming calls (Inkomende oproepen) – U kunt niet gebeld worden.

Incoming calls when abroad (Inkomende oproepen in het buitenland) – U kunt niet gebeld worden wanneer u in het buitenland bent.

Opmerking: wanneer beperkingen zijn ingesteld voor het voeren van gesprekken (sperren of doorschakelen) kunt u in sommige netwerken wel bellen naar bepaalde alarmnummers (bijvoorbeeld 112 of een ander officieel alarmnummer).

Call waiting (Wachtfunctie) – Wanneer deze netwerkdienst is geactiveerd, informeert het netwerk u als er een nieuwe inkomende oproep is terwijl u al in gesprek bent. U hoort een geluidssignaal en de naam of het telefoonnummer van de beller wordt op het scherm weergegeven met de tekst WAITING (WACHT).

Other settings (Overige instellingen)

Voice mailbox number (Nummer voicemailbox) – Hiermee stelt u een nieuw nummer in voor uw voicemailbox of wijzigt u het huidige. U kunt uw voicemailbox bellen door op **Voice mailbox** te drukken in het beginvenster van de toepassing Telephone.

Opmerking: uw netwerkexploitant kan mogelijk het nummer van uw voicemailbox wijzigen via een speciaal SMS-bericht. Neem voor meer informatie contact op met uw netwerkexploitant.

Individual ringing tones (Afzonderlijke beltonen) – U kunt de functie voor het instellen van afzonderlijke beltonen in- of uitschakelen. Zie "Relatiekaarten maken" op pagina 53.

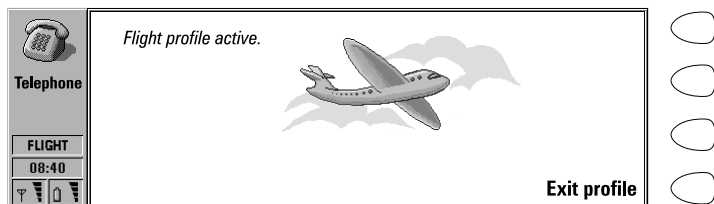
Vluchtprofiel

Met het vluchtprofiel kunt u voorkomen dat u per ongeluk de telefooninterface aanzet, wanneer u in een vliegtuig bent.

Het vluchtprofiel inschakelen

- 1 Druk op **Settings** (Instellingen) in het beginvenster van Telephone.
- 2 Kies **Profiles** (Profielinstellingen) en druk op **Change** (Wijzigen).
- 3 Ga naar **Profile in use** (Profiel in gebruik), druk op **Change** en selecteer **Flight** (Vlucht).
- 4 Druk op **OK**.

Wanneer het vluchtprofiel is ingeschakeld, kunt u eerder opgehaalde post lezen, postberichten, notities, SMS-berichten en faxen schrijven, of uw agenda bijwerken. Zodra u het vliegtuig hebt verlaten, kunt u het vluchtprofiel uitschakelen door op **Exit profile** (Vluchtprofiel uitschakelen) te drukken en de telefooninterface aanzetten door op **1** te drukken. Uw SMS-berichten, faxen en post worden nu automatisch verzonden.



Figuur 5

Als het vluchtprofiel voor de communicator is geactiveerd, moeten alarmnummers worden gebeld via de telefooninterface:

- 1 Druk op **1**. Op het scherm van de telefooninterface verschijnt **FLIGHT PROFILE ACTIVE** (VLUCHTPROFIEL ACTIEF).
- 2 Terwijl de tekst **FLIGHT PROFILE ACTIVE** zichtbaar is (gedurende ongeveer vijf seconden), kunt u het alarmnummer intoetsen (bijvoorbeeld 112).
- 3 Druk op **1**.

BELANGRIJK! Gebruik de telefooninterface nooit wanneer u zich in een vliegtuig bevindt. Als het vliegtuigpersoneel het gebruik van de communicatorinterface toetstaat, **MOET** u het vluchtprofiel activeren. Hierdoor kunt u alleen gebruik maken van de communicatorinterface en wordt gebruik van de telefooninterface voorkomen.

Houd er rekening mee dat u voor alle communicatietoepassingen, Telephone, Fax, SMS, Mail en Internet de telefooninterface moet gebruiken.

7. Fax

U start de toepassing Fax door op de toepassingstoets Fax te drukken op het toetsenbord van de communicator.

U kunt alleen faxen verzenden en ontvangen als de telefooninterface aan staat, het netwerk dat u gebruikt faxoproepen ondersteunt en de fax-service voor uw SIM-kaart is ingeschakeld. Neem contact op met de exploitant van het netwerk voor meer informatie.

Als een fax wordt verzonden of ontvangen, verschijnt de FAX-indicator op het scherm.

Opmerking: U kunt geen telefoongesprekken voeren of ontvangen als er een fax wordt verstuurd of ontvangen.

In het beginvenster van de toepassing Fax wordt het volgende weergegeven:

De map **Own texts** (Eigen teksten) — Bevat alle faxen, SMS-berichten, memo's, notities en e-mailberichten die u op de communicator hebt opgeslagen.

De map **Received faxes** (Ontvangen faxen) — Bevat alle ontvangen faxen.

Document Outbox (UIT-vak voor documenten) — Zie "Documentfuncties" op pagina 34.

Faxen verzenden

Een nieuwe fax schrijven

- 1 Druk op **Write fax** (Fax schrijven) in het beginvenster van Fax.
- 2 Schrijf de fax.
- 3 Druk op **Recipient** (Ontvanger). De fax-adreslijst wordt geopend.

Eigen tekst als fax verzenden

- 1 Selecteer de map **Own texts** (Eigen teksten) in het beginvenster van Fax en druk op **Open**.
- 2 Selecteer een document en druk op **Open**.
- 3 Druk op **Recipient** (Ontvanger) om de fax-adreslijst te openen.

Een ontvangen fax doorsturen

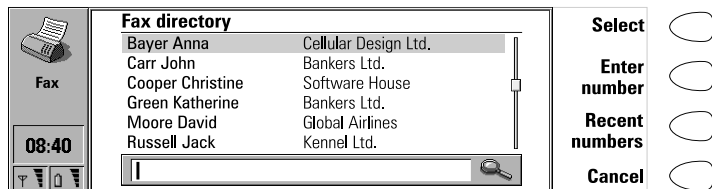
- 1 Selecteer de map **Received faxes** (Ontvangen faxen) in het beginvenster van Fax en druk op **Open**.

- 2 Selecteer een fax en druk op **Open**.
- 3 Druk op **Forward** (Doorsturen) om de fax-adreslijst te openen.

Tip: met **Forward options** (Doorstuuropties) kunt u precies die pagina's selecteren die u wilt verzenden: *All* (Alle), *This page* (Deze pagina) of *Pages* (Pagina's). Kies *Pages* (Pagina's) om het eerste en laatste paginanummer in te voeren van de pagina's die u wilt doorsturen (bijvoorbeeld 3-5).

Een ontvanger selecteren

- 1 Selecteer een relatie in de fax-adreslijst en druk op **Select** (Selecteren). Zie figuur 8. De namen van relaties die geen faxnummer hebben, worden grijs weergegeven en kunnen niet worden geselecteerd.
- 2 Als een relatie meerdere faxnummers heeft, verschijnt er een venster. Kies een nummer in de lijst en druk op **Select**.



Figuur 1

Als er geen kaart voor de relatie in de adreslijst aanwezig is voor de ontvanger naar wie u de fax wilt verzenden, drukt u op **Enter number** (Nummer invoeren) om het faxnummer handmatig in te voeren of de gegevens op te halen uit de lijst **Recent numbers** (Laatste faxnummers) door op Recent numbers (Laatste nummers) te drukken. De lijst bevat de faxnummers die het laatst zijn gebruikt. Kies een nummer en druk op **Select**.

Tip: als u op **Clear both lists** (Beide lijsten wissen) drukt in het venster met laatste nummers, wordt alle informatie uit de lijsten verwijderd. Als u een van de lijsten opent en een relatie selecteert, kunt u met **Create card** (Nieuwe kaart) een relatiekaart voor de relatie aanmaken.

Faxvoorbeeld en verzendopties

Het faxvoorbeeld bevat drie informatievelden. Zie figuur 9. U kunt de gegevens in alle voorbladvelden bewerken. In het veld *From* (Van) wordt altijd automatisch

de informatie ingevuld die is opgegeven in de User data (Gebruikersgegevens) van de System-toepassing. Zie "Gebruikersgegevens" op pagina 140.

Als u de faxverzendopties wilt aanpassen, drukt u op **Send options** (Verzendopties). Dit zijn de verzendopties: *Cover page* (Voorblad), *Send resolution* (Verzendresolutie), *Logo file* (Logobestand), *Signature file* (Handtekeningbestand), *Begin sending* (Beginnen met verzenden), *Resend* (Opnieuw verzenden) en *ECM*. Zie "Fax-instellingen" op pagina 79. U kunt een optie wijzigen door deze te selecteren en op **Change** (Wijzigen) te drukken.

Fax cover page	
To Name: Bayer Anna Co.: Cellular Design Ltd. Fax: +44	From Name: Russell Jack Co.: Kennel Ltd. Fax: +44 333 444 Tel: +44 111 222
Remarks:	

Send
Send options

Cancel

Figuur 2

Als u de fax wilt verzenden, drukt u op **Send** (Verzenden). De fax wordt overgebracht naar het UIT-vak voor documenten van waaruit de fax zo snel mogelijk wordt verzonden.

Opmerking: als het verzenden mislukt, moet u alle belangrijke faxen opslaan.

Faxen ontvangen

Faxen worden automatisch ontvangen, mits deze service beschikbaar is, de telefooninterface is ingeschakeld en zich in een cellulair netwerkgebied bevindt. Alle ontvangen faxen gaan naar de map Received faxes (Ontvangen faxen).

Als u de fax niet wilt ontvangen, sluit u de klep en drukt u op .

Als een nieuwe fax is ontvangen, hoort u een geluidssignaal (tenzij het systeem op de stille stand is ingesteld) en verschijnt er een bericht op het scherm.

Een ontvangen fax lezen

U kunt een ontvangen fax op twee manieren weergeven:

- 1 Als u een bericht krijgt dat u een fax hebt ontvangen, drukt u op **View** (Bekijken). Of,
- 2 Als u de fax later wilt lezen, drukt u op **Cancel** (Annuleren). U kunt dan de map Received faxes (Ontvangen faxen) openen, waar ongelezen faxen worden aangeduid met . Selecteer de fax en druk op **Open** (Openen). De faxviewer wordt geopend.

Als u de weergegeven fax wilt verwijderen, drukt u op **Delete** (Verwijderen).

Faxen vergroot of verkleind weergeven



- Druk op **Back** (Terug) als u de vorige opdrachten wilt weergeven.

Tip: u kunt met de knop Zoom ook de fax op het scherm vergroten.

De weergegeven fax afdrukken

- 1 Druk op de knop Menu.
- 2 Selecteer *Print* (Afdrukken).

© 1999 Nokia Mobile Phones. All Rights Reserved.

Fax-instellingen

Druk op **Settings** (Instellingen) in het beginvenster van Fax om de instellingen voor alle faxen te wijzigen.

Cover page (Voorblad) — Biedt de volgende opties:

Header (Koptekst) — De inhoud van het voorblad wordt gekoppeld aan het begin van de eerste documentpagina.

Separate page (Aparte pagina) — Alleen de inhoud van het voorblad wordt op de eerste pagina van de fax weergegeven.

None (Geen) — Er wordt geen voorblad informatie aan de fax gekoppeld. De eerste pagina van het document wordt de eerste faxpagina.

Begin sending (Verzendtijd) — Hiermee bepaalt u wanneer de fax wordt verzonden:

Immediately (Direct) — De fax wordt direct verzonden.

At [time] (Om [tijd]) — U kunt aangeven op welk tijdstip de fax wordt verzonden. Gebruik de tijdnotatie *uu:mm*. Deze optie maakt het mogelijk goedkopere beltijden te gebruiken.

Receive resolution (Ontvangstresolutie):

Standard (Standaard) — De fax wordt ontvangen met een resolutie van 200 (breedte) x 100 (hoogte) dots per inch (dpi).

Fine (Fijn) — (200 x 200 dpi). Het ontvangen van faxen met een fijnere resolutie duurt langer en vereist bijna twee keer zoveel geheugen als de standaardresolutie.

Send resolution (Verzendresolutie):

Standard (Standaard) — 200 x 100 dpi.

Fine (Fijn) — (200 x 200 dpi). Het verzenden van faxen met een fijne resolutie duurt langer en vereist tijdelijk meer geheugen dan wanneer u de standaardresolutie gebruikt.

Logo file (Logobestand) — Hiermee kunt u bijvoorbeeld het logo van uw bedrijf toevoegen aan het faxvoorblad. Het logobestand moet eerst worden opgeslagen met de GIF- of JPEG-indeling in de map Downloaded files (Opgehaalde bestanden). Het logo wordt niet op het scherm weergegeven.

No image (Geen) — Er wordt geen logo aan de fax gekoppeld.

[Bestandsnaam] — Alle beschikbare bestanden in de map Downloaded files (Opgehaalde bestanden) worden in het venster weergegeven. Selecteer het bestand dat u aan de fax wilt koppelen.

Signature file (Handtekeningbestand) — Hiermee kunt u uw handtekening aan het faxvoorblad toevoegen. Het handtekeningbestand moet eerst worden opgeslagen met de GIF- of JPEG-indeling in de map Downloaded files

(Opgehaalde bestanden). De handtekening wordt onder aan het veld *Remarks* (Opmerkingen) geplaatst, maar niet op het scherm weergegeven.

No image (Geen) — Er wordt geen handtekening aan de fax gekoppeld.

[Bestandsnaam] — Alle beschikbare bestanden in de map *Downloaded files* (Opgehaalde bestanden) worden in het venster weergegeven. Selecteer het bestand dat u aan de fax wilt koppelen.

Fax call barring (Fax sperren) — Met deze netwerkdienst kunt u beperkingen aanbrengen aan uitgaande en inkomende faxen.

Fax call diverting (Fax doorschakelen) — Met deze netwerkdienst kunt u inkomende faxen naar een andere fax doorschakelen. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68 voor meer informatie over het wijzigen van de instellingen voor doorschakelen en sperren.

Resend (Opnieuw verzenden) — Hiermee bepaalt u welke pagina's opnieuw worden verzonden als de faxverzending is mislukt en er een nieuwe poging wordt gedaan.

All pages (Alle pagina's) — Alle pagina's worden opnieuw verzonden.

Missed pages (Ontbrekende pagina's) — Alleen de pagina's die niet geheel zijn verzonden, worden opnieuw verzonden.

ECM — Als de foutcorrectiestand is ingeschakeld, worden alle faxen met fouten automatisch opnieuw naar u verzonden totdat de fouten zijn gecorrigeerd.

Fax polling (Faxaanvraag) — In sommige netwerken kunt u een faxnummer kiezen dat is opgegeven door het netwerk en vervolgens bepaalde informatie via een faxapparaat ontvangen. Neem contact op met de netwerkexploitant voor meer informatie.

Opmerking: als u *Fax polling* (Faxaanvraag) inschakelt, wordt **Fax polling** een van de opdrachten in het beginvenster van FAX.

Alternate fax receiving (Telefoon-/faxontvangst) — Standaard moet deze instelling zijn ingesteld op *As fax* (Als fax). Als uw netwerk vereist dat u afwisselend gesprekken en faxberichten ontvangt, moet u de instelling *As voice/fax* (Als gesprek/fax) kiezen. Deze instelling geldt ook voor de faxmodemtoepassing.

8. SMS-berichten

U start de toepassing voor SMS-berichten door op de toets "SMS" van het toetsenbord te drukken.

Met SMS kunt u korte tekstberichten van maximaal 160 tekens via het digitale cellulaire netwerk verzenden en ontvangen. Als het bericht langer is, wordt het als meerdere SMS-berichten verzonden.

U kunt alleen SMS-berichten verzenden en ontvangen als de Short Message Service wordt ondersteund door het netwerk dat u gebruikt en is geactiveerd voor uw SIM-kaart. Het nummer van de SMS-berichtencentrale moet zijn opgeslagen in de instellingen van de toepassing SMS. Raadpleeg de netwerkexploitant voor meer informatie.

SMS-berichten kunnen zelfs tijdens een spraak- of dataoproep worden verzonden of ontvangen. Berichten kunnen op elke mobiele telefoon worden gelezen waarop dat mogelijk is. Als de ontvangende telefoon is uitgeschakeld op het moment van verzending, blijft de SMS-berichtencentrale proberen het bericht te verzenden totdat de door het netwerk toegestane periode is verstreken.

In het beginvenster van SMS worden de volgende mappen weergegeven:

Own texts (Eigen teksten) – Teksten die u hebt geschreven.

Received messages (Ontvangen berichten) – Berichten die u hebt ontvangen.

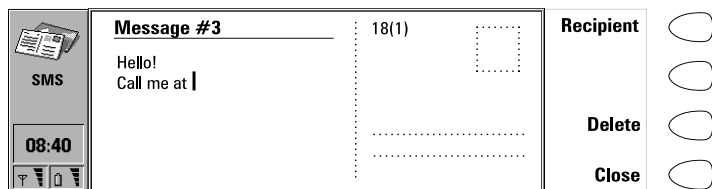
Standard messages (Standaardberichten) – Vooraf gedefinieerde berichtjablonen.

Business cards (Visitekaartjes) – Alle relatiekaarten in het Contacts-bestand.

Info messages (Informatieberichten) – Informatieve berichten die door het netwerk zijn verstuurd.

Delivery reports (Afleverinformatie) – Informatie over de status van verzonden berichten.

Document outbox (UIT-vak voor documenten) – Zie "Documentfuncties" op pagina 34.



Figuur 1

Berichten verzenden

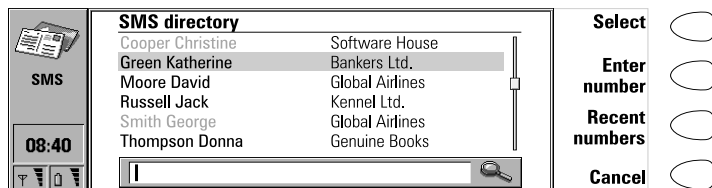
Een nieuw SMS-bericht schrijven

- 1 Druk op **Write message** (Bericht schrijven) in het beginvenster van SMS om de editor voor SMS-berichten te openen. Een SMS-bericht lijkt in de editor op een briefkaart. Bovenaan de editor verschijnt een tekenteller die aangeeft hoeveel tekens u hebt getypt en hoeveel u nog kunt typen. Zie figuur 1.
- 2 Schrijf het bericht.
- 3 Als u het bericht wilt verzenden, drukt u op **Recipient** (Ontvanger). De SMS-adreslijst wordt geopend.

Opmerking: u kunt alleen SMS-berichten verzenden naar telefoonnummers die in het veld *Tel (GSM)* van relatiekaarten zijn opgeslagen.

Een eerder geschreven document verzenden

- 1 Selecteer de map **Own texts** (Eigen teksten) en druk op **Open** (Openen).
- 2 Als u een document met opmaak opent, wordt u gevraagd of u een kopie van de tekst wilt maken (druk op **Copy** (Kopiëren)) of de oorspronkelijke tekst wilt wijzigen (druk op **Edit** (Bewerken)). Als u Edit kiest, gaat de opmaak van de oorspronkelijke tekst verloren.
- 3 Als u het bericht wilt verzenden, drukt u op **Recipient** (Ontvanger). De SMS-adreslijst wordt geopend.



Figuur 2

Een ontvanger selecteren

U kunt op drie manieren een ontvanger selecteren:

- 1 Selecteer een relatie in de SMS-adreslijst en druk op **Select** (Selecteren). Of,
- 2 Druk op **Enter number** (Nummer invoeren) en voer handmatig het nummer in. Of,

- 3 Druk op **Recent numbers** (Laatste nummers) zodat u een lijst met laatstgebruikte nummers van SMS-berichten te zien krijgt, open een van de lijsten, selecteer een relatie en druk op **Select**.

Tip: als u drukt op **Clear both lists** (Beide lijsten wissen) in het venster met de laatste nummers, wordt alle informatie uit de lijsten verwijderd. Als u in een van de lijsten een relatie selecteert, kunt u met **Create card** (Nieuwe kaart) een relatiekaart voor de relatie aanmaken.

Als u ontvangers wilt toevoegen, drukt u op **Add recipient** (Ontvanger toevoegen).

Als u de ontvangers wilt selecteren van uw SIM-kaart, drukt u op de knop Menu, selecteert u *SIM card memory* (SIM-geheugen) en kiest u de ontvangers.

Tip: als u het bericht naar verschillende ontvangers wilt verzenden, gebruikt u meervoudige selectie. Zie "Meerdere items selecteren" op pagina 34. U kunt ook een relatiegroep maken. Zie "Relatiegroepen" op pagina 58.

Het bericht verzenden

- 1 Als u de verzendopties voor het huidige bericht wilt aanpassen, drukt u op **Send options** (Verzendopties). Druk op **Change** (Wijzigen) als u een nieuwe waarde voor het huidige bericht wilt instellen. De verzendopties (*Reply via same centre* (Beantwoorden via dezelfde centrale), *Validity period* (Geldigheidsduur), *Message centre in use*, *Message conversion* (Berichtconversie) en *Request delivery report* (Verzoek om afleverinformatie)) zijn gelijk aan de SMS-instellingen. Zie "SMS-instellingen" op pagina 86.
- 2 Druk op **Send** (Verzenden). Als uw bericht langer is dan 160 tekens, wordt het verzonden als verschillende SMS-berichten, mits uw netwerk deze voorziening ondersteunt.

Berichten ontvangen



SMS-berichten worden automatisch ontvangen, mits deze service beschikbaar is, de telefooninterface is ingeschakeld en deze zich in een cellulair netwerkgebied bevindt. Een ontvangen SMS-bericht kan een normaal SMS-bericht zijn, een visitekaartje of een servicekaart. Alle ontvangen SMS-berichten gaan naar de map Received messages (Ontvangen berichten).

Als een nieuw SMS-bericht is ontvangen, hoort u een geluidssignaal (tenzij het systeem op de stille stand is ingesteld) en verschijnt er een bericht op het scherm.

Als u een ontvangen bericht opent, wordt het stempel aan de rechterzijde van het bericht gemarkeerd en worden de tijd en de datum waarop het bericht is verzonden, weergegeven onder de naam of het nummer van de afzender.

Een bericht lezen

U kunt een ontvangen bericht op twee manieren lezen:

- 1 Als u een melding krijgt dat u een SMS-bericht hebt ontvangen, drukt u op **View** (Bekijken) om het bericht te lezen. Of,
- 2 Als u het SMS-bericht later wilt lezen, drukt u op **Cancel** (Annuleren). Vervolgens kunt u de map Received messages (Ontvangen berichten) openen, waar ongelezen ontvangen berichten worden aangeduid met  en ongelezen ontvangen visitekaartjes met . Selecteer het bericht en druk op **Open**.

Een ontvangen bericht beantwoorden

- 1 Selecteer de map Received messages en druk op **Open**.
- 2 Open het geselecteerde document en druk op **Reply** (Beantwoorden). De inhoud van het ontvangen bericht wordt niet automatisch in het antwoordbericht opgenomen. Als u de inhoud wel wilt opnemen, drukt u op de knop Menu en kiest u de optie *Reply (include text)* (Beantwoorden (tekst opnemen)).
- 3 Schrijf het bericht en druk op **Send** (Verzenden).

Een ontvangen bericht doorsturen

- 1 Selecteer de map Received messages en druk op **Open**.
- 2 Open het geselecteerde document en druk op **Forward** (Doorsturen). De inhoud van het ontvangen bericht wordt opgenomen in het nieuwe bericht.
- 3 Druk op **Recipient** en selecteer een ontvanger in de SMS-adreslijst.
- 4 Druk op **Send** om het bericht te verzenden.

De knop Menu gebruiken

Wanneer u in een geopend ontvangen bericht op de knop Menu drukt, verschijnen de volgende opdrachten:

Find number (Nummer zoeken) — Als het bericht telefoonnummers bevat, drukt u op **Next number** (Volgende nummer) om tussen deze nummers te schakelen en selecteert u één van deze nummers. Druk op **Call** (Bellen) om het nummer te bellen.

Reply (include text) (Beantwoorden (tekst opnemen)) — Hiermee beantwoordt u een e-mailbericht en neemt u de ontvangen e-mail in het antwoord op.

Find URL (URL zoeken) — Als het bericht URL-adressen bevat, drukt u op **Next URL** (Volgende URL) om tussen deze adressen te schakelen en selecteert u één van deze adressen. Druk op **Fetch** (Ophalen) om de WWW-toepassing te starten en een verbinding met het geselecteerde adres tot stand te brengen.

Print (Afdrukken) — Hiermee wordt het bericht afgedrukt.

Servicekaarten

Een DTMF-aanbieder kan DTMF-reeksen naar abonnees verzenden in de vorm van een servicekaart die kunnen worden opgeslagen in de relatie-adreslijst. Zie "DTMF-signalen verzenden" op pagina 163 voor meer informatie over DTMF-signalen.

Standaardberichten

U kunt SMS-berichten die u regelmatig gebruikt opslaan als standaardberichten en die verzenden in plaats van steeds een nieuw bericht te schrijven. Standaardberichten worden opgeslagen in de map Standard messages (Standaardberichten).

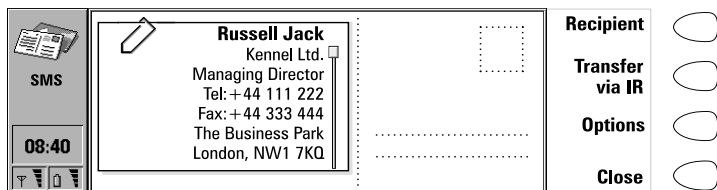
Als u de map Standard messages opent en op **Write message** (Bericht schrijven) drukt, kunt u een nieuw standaardbericht schrijven. De opdrachten in een nieuw standaardbericht zijn:

Recipient (Ontvanger) — Hiermee opent u de SMS-adreslijst.

Delete (Verwijderen) — Hiermee verwijdert u het geselecteerde standaardbericht uit de lijst met standaardberichten.

Close (Sluiten) — Hiermee keert u terug naar de map Standard messages (Standaardberichten).

Visitekaartjes



Figuur 3

Een visitekaartje is een speciaal SMS-bericht dat persoonlijke gegevens over een relatie bevat, net als een gewoon visitekaartje. U kunt uw eigen visitekaartje of elke willekeurige relatiekaart als een visitekaartje verzenden.

Visitekaartjes die zijn verzonden met een apparaat dat de indeling voor relatiekaarten van de Nokia 9110 Communicator ondersteunt, kunnen rechtstreeks als nieuwe relatiekaarten in het Contacts-bestand worden opgeslagen. Open het ontvangen visitekaartje en druk op **Create card** (Nieuwe kaart).

Tip: wanneer u een visitekaartje hebt ontvangen, drukt u op **Reply** (Beantwoorden) om uw eigen visitekaartje naar de afzender te verzenden.

Een relatiekaart als visitekaartje verzenden

- 1 Open de map Business cards (Visitekaartjes).
- 2 Selecteer een visitekaartje en druk op **Open**.
- 3 Druk op **Options** om te bepalen welke velden u in het visitekaartje wilt opnemen. Met **Change** (Wijzigen) schakelt u de velden in of uit.
Als u het visitekaartje naar een Nokia 9000 Communicator, Nokia 9000i Communicator of een mobiele telefoon verzendt, selecteert u *Compact*. Hiermee converteert u het visitekaartje naar een compatibele indeling. Als u het visitekaartje naar een andere Nokia 9110 Communicator verzendt, selecteert u *Generic*.
- 4 Druk op **Recipient** (Ontvanger) om een ontvanger voor het visitekaartje te selecteren. Als u het visitekaartje naar een andere communicator wilt verzenden via de infraroodverbinding, drukt u op **Transfer via IR** (Overdracht via IR) (zorg dat de infrarood-activeringstoepassing in de ontvangende communicator is geactiveerd).
- 5 Druk op **Send**.

Opmerking: als u een visitekaartje met een afbeelding verzendt wordt het bericht erg lang en mogelijk ook duur.

SMS-instellingen

Druk op **Settings** (Instellingen) in het beginvenster van de toepassing SMS om de standaardinstellingen te wijzigen. De opgegeven instellingen blijven net zolang van toepassing totdat u deze weer wijzigd.

Message centre settings (Nummer berichtencentrale) — U kunt alleen berichten verzenden wanneer u hier het nummer van de SMS-centrale hebt ingevoerd en de berichtencentrale hebt geselecteerd die u wilt gebruiken bij *Message centre in use* (Berichtencentrale in gebruik). U kunt nieuwe nummers

van berichtencentrales toevoegen of bestaande nummers bewerken in *Message centres* (Berichtencentrales).

Opmerking: sommige SIM-kaarten bevatten het nummer van de berichtencentrale. Als u verschillende SIM-kaarten in uw communicator gebruikt, moet u ervoor zorgen dat deze instelling het juiste nummer voor de berichtencentrale bevat.

Reply via same centre: Yes / No (Beantwoorden via dezelfde centrale: Ja / Nee) — Dankzij deze netwerkdienst kan de ontvanger uw SMS-bericht beantwoorden via uw SMS-centrale. Als u deze optie op Yes instelt, kan de ontvanger uw bericht beantwoorden zonder een abonnement op de SMS-centrale te nemen (mits de ontvanger over de vereiste middelen beschikt voor het typen van een antwoordbericht).

Validity period: 1 h / 6 h / 24 h / One week / Maximum (Geldigheidsduur: 1 u / 6 u / 24 u / Eén week / Maximum) — Als het bericht niet binnen de ingestelde tijd bij de ontvanger kan worden bezorgd, wordt het bericht uit de berichtencentrale verwijderd. Als *Maximum* is gekozen, wordt de geldigheidsduur ingesteld op de maximale waarde die is toegestaan door de berichtencentrale. Bedenk wel dat deze functie door het netwerk moet worden ondersteund.

Message conversion ((Berichtconversie): *None* (als normaal SMS-bericht verzenden) / *Fax* / *X.400* / *Paging* / *E-mail* / *ERMES* / *Speech* (spraakbericht gemaakt op basis van een SMS-bericht) — De ontvanger kan alleen een geconverteerd bericht ontvangen wanneer deze over het juiste terminalapparaat beschikt en het netwerk deze voorziening ondersteunt. Als u bijvoorbeeld de indeling *Fax* kiest, moet de ontvanger een faxapparaat of een soortgelijk apparaat op het telefoonnummer hebben aangesloten.

Request delivery report: Yes/No/Show immediately (Verzoek om afleverinformatie: Ja/Nee/Direct weergeven) — Als deze netwerkdienst is ingesteld op Yes, wordt de status van het verzonden bericht (*Delivered*, *Pending*, *Failed*) (Afgeleverd, Onderweg, Mislukt) weergegeven in de map *Delivery reports* (Afleverinformatie). Wanneer de optie is ingesteld op *Show immediately* (Direct weergeven), ontvangt u een melding wanneer het bericht bij de ontvanger is afgeleverd.

Send long messages: Yes/No (Lange berichten verzenden: Ja / Nee) — Als u deze optie instelt op No, worden berichten die langer zijn dan 160 tekens, verzonden als meerdere SMS-berichten. Als u de optie instelt op Yes, worden berichten die langer zijn dan 160 tekens verzonden als meerdere berichten, maar als de ontvanger een Nokia 9110 Communicator of een Nokia 9000i Communicator heeft, worden de berichten ontvangen als één lang bericht.

Receive info messages: Yes/No/View index (Informatieve berichten ontvangen: Ja/Nee/Index weergeven) — Als uw netwerk deze functie ondersteunt, ontvangt u informatie over diverse onderwerpen. Wanneer u *View index* kiest,

krijgt u een lijst met onderwerpen waarin u kunt aangeven over welke onderwerpen u informatie wilt ontvangen.

Info service mode: Display and save/ Display only/ Save only (Instelling Informatieservice: Weergeven en opslaan/Alleen weergeven/Alleen opslaan)

— Als deze optie op *Display and save* is ingesteld, worden berichten weergegeven en opgeslagen in de map Info service (Informatieservice). Als u *Save only* selecteert, worden informatieve berichten niet weergegeven maar in de map opgeslagen. Wanneer u *Display only* selecteert, worden berichten weergegeven maar niet opgeslagen.

Info service language (Taal informatieve berichten) — U kunt kiezen in welke talen u informatieve berichten wilt ontvangen. Selecteer *All* (Alle) of maximaal vier talen.

Info service topics (Onderwerpen Informatieservice) — De onderwerpen van de berichten verschillen per exploitant. U kunt hier opgeven welk type berichten u wilt ontvangen. Raadpleeg uw netwerkexploitant voor meer informatie over de Informatieservice.

9. Internet

Voor toegang tot het Internet moet het cellulaire netwerk dat u gebruikt dataoproepen ondersteunen; de dataservice moet geactiveerd zijn voor uw SIM-kaart; u beschikt over een Internet-toegangspunt van een Internet-aanbieder; en u hebt de juiste Internet-instellingen ingevoerd.

Uw Internet-aanbieder zal u instructies geven voor het configureren van de Internet-instellingen. Volg deze instructies zorgvuldig op.

Tip: als er één Internet-toepassing actief is, kunt u snel naar een andere toepassing overschakelen door op de toets Internet te drukken. U hoeft dan geen nieuwe dataoproep te doen.

Een Internet-toepassing starten

- 1 Druk op de knop van de Internet-toepassing op het toetsenbord van de communicator.
- 2 Selecteer met het selectiekader de toepassing en druk op **Select** (Kiezen).
- 3 Als u een actieve toepassing wilt sluiten, drukt u op **Close** (Sluiten).
- 4 Als u de verbinding met het Internet wilt verbreken, drukt u op **Hang up** (Ophangen). Het bericht "Disconnecting" (Verbinding wordt verbroken) verschijnt op het scherm en de dataoproep wordt beëindigd.

Opmerking: afhankelijk van de netwerkconfiguratie en de belasting, kan het tot stand brengen van een Internet-verbinding wel een minuut of langer duren.

Internet-toepassingen

Mail — Een toepassing voor elektronische post waarmee u via het Internet over de hele wereld e-mailberichten kunt verzenden en ontvangen.

World Wide Web (WWW) — Een systeem dat is gebaseerd op hypertext en waarmee u bronnen op het Internet kunt zoeken en benaderen.

Terminal — Een toepassing waarmee u vanaf de communicator verbinding kunt maken met computers, bijvoorbeeld mainframecomputers, die mogelijkheden voor direct inbellen op terminaldiensten bieden.

Text Web – Een toepassing waarmee u informatie van het Internet kunt ophalen via SMS.

Tip: achter in deze handleiding bevindt zich een woordenlijst met Internet-termen en afkortingen.

Een Internet-toegangspunt configureren

Als u nog niet beschikt over een Internet-toegangspunt (IAP, Internet Access Point) of als u een nieuw Internet-toegangspunt wilt maken, kunt u met deze service de Internet-verbinding gemakkelijk configureren.

Voordat u gebruik kunt maken van de Internet-services, moet u een Internet-verbinding configureren. U kunt zich rechtstreeks met uw Nokia 9110 Communicator abonneren op de Internet-services van bepaalde Internet-servicediensten in uw land, mits de dataservice voor uw SIM-kaart is geactiveerd. Zie de onderstaande instructies.

- 1 Open de WWW-toepassing.
- 2 Selecteer de bladwijzer "Internet Setup" en druk op **Go**.
- 3 Selecteer met behulp van de pijltjestoetsen uw land in de lijst en druk op **Go**.
- 4 Bevestig de bewerking door op **Accept** te drukken
- 5 Selecteer de hyperlink naar de Internet-servicediensten en druk op **Go**. U wordt verbonden met de WWW-locatie waar u de gewenste servicedienst kunt selecteren. De verbinding wordt gemaakt via een data-oproep.
- 6 Als de verbinding tot stand is gebracht, moet u de aanwijzingen op het scherm volgen om een servicedienst te selecteren en u te abonneren op de Internet-services.

Internet-instellingen

Informatie over de instellingen krijgt u bij uw Internet-aanbieder. Deze kan mogelijk het toegangspunt voor u configureren via een speciaal SMS-bericht of een WWW-pagina, waarmee alle noodzakelijke instellingen voor toegang tot het Internet worden ingesteld.

Als u de Internet-instellingen handmatig wilt definiëren, drukt u op **Settings** (Instellingen) in het beginvenster van de Internet-toepassing.

Opmerking: de Internet-instellingen hebben betrekking op Mail en WWW.

Een Internet-toegangspunt instellen

- 1 In het beginvenster van de Internet-instellingen kiest u *Internet access* (Internet-toegang) en drukt u op **Change** (Wijzigen).

- 2 Als u een nieuw Internet-toegangspunt wilt instellen, drukt u op **New** (Nieuw). Als u een bestaand toegangspunt wilt wijzigen, drukt u op **Edit** (Bewerken).

Opmerking: de exacte waarden van de instellingen krijgt u van uw Internet-aanbieder.

De Internet-instellingen zijn:

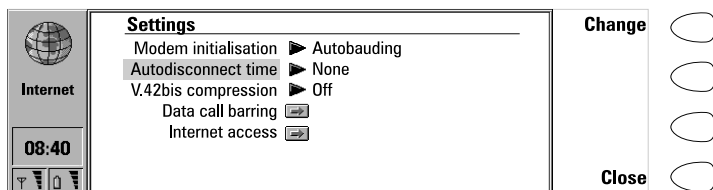
Modem initialisation (Modeminitialisatie) — Hiermee kunt u de modeminstellingen van de communicator instellen:

Autobauding (Automatisch baudsnelheid kiezen) — De snelheid van de gegevensoverdracht wordt automatisch bepaald. De meeste netwerken ondersteunen deze optie.

Fixed 9600 b/s (Vaste 9600 b/s) — Er wordt een vaste gegevensoverdrachtsnelheid gebruikt. Als u problemen ondervindt met het tot stand brengen van een dataoproep, probeert u deze optie.

Fixed 14400 b/s (Vaste 14400 b/s) — Deze optie kan worden gebruikt als deze wordt ondersteund door het netwerk. Gebruik de optie alleen als u zeker weet dat deze door het netwerk wordt ondersteund.

Custom (Aangepaste) — Als u een dataoproep tot stand brengt, wordt de modem geïnitieerd met de tekenreeks die u hier invoert.



Figuur 1

Autodisconnect time: None/2/5/10 minutes (Automatisch verbinding verbreken: Nee/na 2/5/10 minuten) — De verbinding met het Internet wordt na de hier opgegeven periode van inactiviteit automatisch verbroken.

V.42bis compression: On/Off (V.42bis-compressie: Aan/Uit) — Hiermee versnelt u de gegevensoverdracht, bijvoorbeeld het verzenden of ontvangen van e-mail, wanneer dit wordt ondersteund door het netwerk. Stel deze optie in op *Off* (Uit), tenzij u zeker weet dat het netwerk deze ondersteunt.

Data call barring (Dataoproep sperren) — Geeft een venster weer met instellingen voor het blokkeren van dataoproepen, vergelijkbaar met het venster in de toepassing Telephone (zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68). Als u de huidige instellingen voor het sperren wilt

zien, drukt u op **Get status** (Status opvragen). Als u alle sperfuncties wilt annuleren, drukt u op **Cancel data barrings** (Gegevens sperren opheffen).

Internet access (Internet-toegang) — Geeft een overzicht van de ingestelde Internet-toegangspunten. U kunt de communicator voor elk Internet-toegangspunt anders configureren. Druk op **Edit** (Bewerken) om de instellingen van een bestaand toegangspunt te wijzigen. Druk op **New** (Nieuw) om een nieuw toegangspunt in te stellen. Druk op **Delete** (Verwijderen) om een toegangspunt te verwijderen.

Provider name (Naam aanbieder) — De naam van de Internet-aanbieder die in de lijst met toegangspunten verschijnt. Als u het toegangspunt handmatig instelt, kunt u de naam naar believen bewerken.

Phone number (Telefoonnummer) — Het telefoonnummer van het Internet-toegangspunt.

User name (Gebruikersnaam) — Deze naam wordt gebruikt tijdens de PPP-identificatieprocedure als de Internet-aanbieder dit vereist.

Prompt password: Yes / No (Vragen om wachtwoord: Ja/Nee) — Als u een nieuw wachtwoord moet invoeren elke keer dat u zich bij een server aanmeldt of als u het wachtwoord niet wilt opslaan, verandert u deze instelling in *Yes*.

Password (Wachtwoord) — Dit wachtwoord wordt tijdens de PPP-identificatieprocedure gebruikt als de Internet-aanbieder dit vereist.

Advanced settings (Geavanceerde instellingen) — Hiermee opent u een nieuw venster waarin u, indien nodig, meer wijzigingen voor een Internet-toegangspunt kunt aanbrengen:

Modem initialisation (Modeminitialisatie) — Voer hier zo nodig een regel met AT-opdrachten voor de modeminitialisatie in. Deze initialisatieregel wordt uitgevoerd na de initialisatieregel die u opgeeft in het venster *Modem initialisation: Custom* (Modeminitialisatie: Aangepast) van de Internet-instellingen.

Login customisation: None/Manual (Aanpassing aanmelding: Geen, Handmatig) — Sommige Internet-toegangspunten schakelen niet automatisch PPP in. In dergelijke gevallen kiest u *Manual* (Handmatig), zodat u uw aanmeldnaam en wachtwoord handmatig via een terminalverbinding kunt invoeren of drukt u op **New** (Nieuw) om een nieuw aanmeldscript te schrijven en op te slaan.

Als u *None* (Geen) kiest, worden uw wachtwoord en gebruikersnaam automatisch uit de instellingen van het Internet-toegangspunt overgenomen.

Meer informatie over aanmeldscripts vindt u in het bestand *scripts.txt* op de diskette die bij de communicator is geleverd.

PPP compression: On/Off(Compressie: Aan/Uit) — Hiermee versnelt u de gegevensoverdracht wanneer deze instelling wordt ondersteund door de externe PPP-server. Als u problemen hebt met het tot stand brengen van een verbinding, kunt u deze optie instellen op *Off*(Uit).

IP address(IP-adres) — Het IP-adres van de communicator.

Default gateway(Standaardgateway) — Het IP-adres van het systeem dat de gateway vormt voor communicatie buiten het lokale netwerk.

Network mask(Netwerkmasker) — Geeft aan welk deel van het IP-adres van de communicator het netwerk aanduidt.

Primary nameserver(Primaire naamserver) — Het IP-adres van de primaire naamserver.

Secondary nameserver(Secundaire naamserver) — Het IP-adres van de secundaire naamserver.

Tip: sommige Internet-aanbieders noemen deze naamsservers DNS1 en DNS2.

E-mail

Het e-mailsysteem van de Nokia 9110 Communicator is compatibel met de Internet-protocollen SMTP, IMAP4, POP3, MIME1 en MIME2.

U start Mail in het beginvenster van de Internet-toepassingen door Mail (E-mail) te selecteren en op de toets **Select** (Kiezen) te drukken. In het beginvenster van Mail worden de volgende mappen weergegeven:

Own texts(Eigen teksten) — Bevat de teksten die u met de communicator hebt gemaakt. De weergegeven documenten kunnen opgemaakte tekst bevatten, maar in de editor verschijnt de tekst zonder opmaak.

Received mail(Ontvangen e-mail) — Bevat e-mail die uit de externe postbus is opgehaald. Zie "E-mail ophalen" op pagina 99.

Document outbox(UIT-vak voor documenten) — De functie voor het beheren van uitgaande communicatie van de communicator.

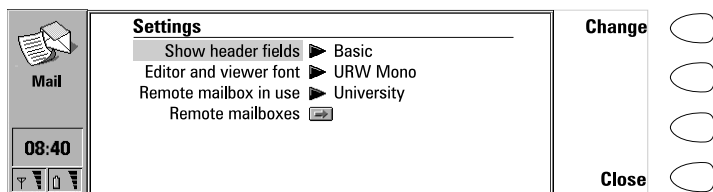
Remote mailbox(Externe postbus) — Dit is de elektronische postbusservice die al uw e-mail ontvangt. Deze service kan worden aangeboden door de netwerkexploitant, uw bedrijf of een Internet-aanbieder. De vereiste instellingen voor de postbus en de Internet-toegangspunten worden beschreven in "Mail-instellingen" op pagina 94.

Mail-instellingen

Zorg ervoor dat u uw Internet-toegangspunt instelt op de manier zoals beschreven in "Internet-instellingen" op pagina 90.

Mail-instellingen bepalen

- 1 Druk in het beginvenster van Mail op **Settings** (Instellingen).
- 2 Selecteer het item dat u wilt wijzigen en druk op **Change** (Wijzigen).



Figuur 2

Show header fields (Velden van berichtkop weergeven) — De velden in de berichtkop bevatten de informatie die boven aan een e-mailbericht wordt weergegeven. Met deze instelling wordt bepaald welke velden in ontvangen berichten worden weergegeven als het bericht wordt geopend:

None (Geen) — er worden geen velden weergegeven (de afzender en het onderwerp van het bericht worden wel weergegeven in de naam van het bericht).

Basic (Basis) — de velden *Date* (Datum), *From* (Van), *To* (Aan) en *Subject* (Onderwerp) worden weergegeven.

All (Alles) — alle mogelijke velden worden weergegeven.

Editor and viewer font: URW Mono / URW Roman / URW Sans (Lettertype: URW Mono / URW Roman / URW Sans) — Hiermee bepaalt u welk lettertype voor uw e-maileditor en -viewer wordt gebruikt.

Remote mailbox in use (Actieve externe postbus) — Hiermee bepaalt u met welke postbus een verbinding tot stand wordt gebracht.

Remote mailboxes (Externe postbussen) — Druk op **Change** (Wijzigen) als u het venster Remote mailboxes (Externe postbussen) wilt openen, waarin u nieuwe postbussen kunt toevoegen en bestaande kunt bewerken en verwijderen. Als u op **New** (Nieuw) of **Edit** (Bewerken) drukt in het venster Remote mailboxes (Externe postbussen), worden de volgende opties beschikbaar:

Remote mailbox name (Naam externe postbus) — Voer de naam van de externe postbus in. De naam kan naar keuze worden ingevoerd.

Internet access (Internet-toegang) — Selecteer het Internet-toegangspunt dat u wilt gebruiken voor de verbinding met deze postbus.

Sending settings (Verzendinstellingen) — Druk op **Change** (Wijzigen) als u de instellingen wilt opgeven voor de e-mailberichten die u vanuit deze postbus verzendt. De instellingen zijn:

Own mail address (Eigen e-mailadres) — U moet het e-mailadres invoeren dat u van uw Internet-aanbieder hebt gekregen. Het adres moet het teken @ bevatten. Antwoorden op uw berichten worden naar dit adres verzonden.

Opmerking: e-mailadressen kunnen geen tekens met accenten, zoals é of ä, bevatten.

Sending host (Host voor verzenden) — Het IP-adres of de hostnaam van de computer die uw e-mail verzendt.

Send mail: Immediately / Upon request / During next connection (E-mail verzenden — Direct / Op aanvraag / Tijdens volgende verbinding. Kies *Immediately* als u e-mailberichten automatisch wilt verzenden, *Upon request* als u verschillende e-mailberichten wilt schrijven en deze wilt verzenden wanneer het u uitkomt, of *During next connection* (Tijdens volgende verbinding) als u wilt dat uw e-mailberichten worden verzonden wanneer u opnieuw verbinding maakt met het Internet-toegangspunt dat door uw postbus gebruikt wordt. Zie "E-mail verzenden" op pagina 97.

Copy to own mail address: Yes / No (Naar eigen e-mailadres kopiëren Ja / Nee) — Als de instelling *Yes* is, wordt de e-mail automatisch verzonden naar het adres dat is opgegeven bij *Own mail address* (Eigen e-mailadres).

MIME character encoding: On / Off (MIME-tekencodering Aan / Uit) — Door MIME-tekencodering kan een ander e-mailsysteem dat compatibel is met MIME de tekenset lezen die in de communicator wordt gebruikt. Alleen als tekst met speciale tekens (bijvoorbeeld á, ä, ß) naar een e-mailsysteem wordt verzonden dat niet compatibel is met MIME, moet de MIME-tekencodering worden uitgeschakeld. Als MIME-tekencodering is uitgeschakeld, worden de speciale tekens automatisch geconverteerd naar ASCII-tekens ('ä' wordt bijvoorbeeld 'a').

Signature file (Handtekening) — Hiermee kunt u uw handtekening aan een e-mailbericht toevoegen. Het handtekeningbestand moet eerst als een tekstbestand worden opgeslagen in de map *Own texts* (Eigen teksten), waar het vervolgens wordt geselecteerd.

Receiving settings (Ontvangstinstellingen) — Druk op **Change** (Wijzigen) als u de instellingen wilt vastleggen van de e-mailberichten die u ontvangt

in deze postbus. De aanbieder van de externe postbusservice levert u de vereiste informatie. De instellingen zijn:

User name (Gebruikersnaam) en *Password* (Wachtwoord) — Het is mogelijk dat u deze moet opgeven om verbinding te maken met de server en om uw postbus te openen.

De tekens van het wachtwoord worden als sterretjes (*) op het scherm weergegeven. De gebruikersnaam en het wachtwoord die hier worden opgeslagen, worden automatisch aan de server doorgegeven. Als u uw gebruikersnaam en wachtwoord onjuist invoert, wordt u gevraagd deze opnieuw in te voeren wanneer u verbinding maakt met de externe postbus.

Als u drie keer uw gebruikersnaam en wachtwoord verkeerd invoert, wordt de verbinding met de externe postbus verbroken. Neem contact op met de aanbieder van uw externe postbus voor informatie over het wijzigen van het wachtwoord voor de externe postbus.

Receiving host (Host voor ontvangen) — Het IP-adres of de hostnaam van de computer die uw e-mail ontvangt.

Folder — *INBOX* (Map — IN-vak) Dit is de standaardmap waarin de inkomende e-mailberichten worden opgeslagen. Wijzig deze naam niet zonder eerst de aanbieder van de externe postbus te raadplegen. Deze optie is alleen beschikbaar als het protocol voor de externe postbus IMAP4 is.

Protocol: IMAP4 / POP3 — Kies het e-mailprotocol dat de aanbieder van uw postbus u aanbeveelt.

Fetch headers: All / Recent (Berichtkoppen ophalen) — Alle / Recente). Hiermee bepaalt u of alle berichtkoppen worden opgehaald of alleen de berichtkoppen van de e-mailberichten die zijn ontvangen sinds de laatste verbinding. Het is mogelijk dat de externe postbus oude of ongelezen e-mail bevat.

Fetch attachments: Yes / No (Bijlagen ophalen: Ja / Nee) — Hiermee bepaalt u of eventuele bijlagen bij de e-mail worden opgehaald of niet. Tekstbijlagen worden altijd opgehaald. Deze optie is alleen beschikbaar als het protocol voor de externe postbus IMAP4 is.

Delete fetched: Yes / No (Opgehaalde e-mail verwijderen: Ja / Nee) — Hiermee bepaalt u of opgehaalde e-mail automatisch uit de externe postbus wordt verwijderd. Alle opgehaalde e-mail wordt in de map Received mail (Ontvangen e-mail) geplaatst.

Timed fetching settings (Instellingen voor gepland ophalen) — Met deze instelling kunt u uw communicator instellen om e-mail automatisch op te halen.

Timed fetching: On/Off (Gepland ophalen: Aan/Uit) — Hiermee bepaalt u of de functie voor gepland ophalen actief is.

Start at: Date and Time (Starten: Datum en Tijd) — Hier geeft u op op welke dag e-mail wordt opgehaald. Gebruik de schrijfwijze voor datum en tijd zoals opgegeven in de systeeminstellingen. *Time* (Tijd) — Hiermee bepaalt u het tijdstip waarop de communicator start met het ophalen van uw e-mail. Gebruik de tijdnotatie die is opgegeven in de systeeminstellingen.

Time limit: None/5/10/30/60 min (Tijdslimiet: Geen/5/10/30/60 min) — U kunt de tijdslimiet voor het ophalen instellen. Op deze manier zal de communicator geen bestanden ophalen die te groot zijn en waarvan het ophalen te lang duurt.

Frequency: None/ Daily/ Weekly/ Working days/ Every other week/ Monthly (Frequentie: Geen/Dagelijks/Wekelijks/Werkdagen/Om de week/Maandelijks) — Hiermee bepaalt u hoe vaak uw e-mail wordt opgehaald.

Size limit: None/5K/10K/50K/100K/250K (Max. grootte: Geen/10K/50K/100K/250K) — U kunt de maximumgrootte instellen voor e-mail die wordt opgehaald. Op deze manier voorkomt u dat er te grote berichten worden opgehaald, wat te veel tijd zou kosten en waarvoor te veel geheugenruimte nodig zou zijn.

E-mail verzenden

E-mailberichten schrijven

- 1 Druk op **Write mail** (E-mail schrijven) in het beginvenster van Mail. Er wordt een leeg bericht geopend.
- 2 Schrijf het bericht. U kunt het lettertype wijzigen in de Mail-instellingen.
- 3 Als het bericht klaar is en kan worden verzonden, drukt u op **Recipient** (Ontvanger). De Mail-adreslijst wordt geopend.

Eerder gemaakte documenten verzenden

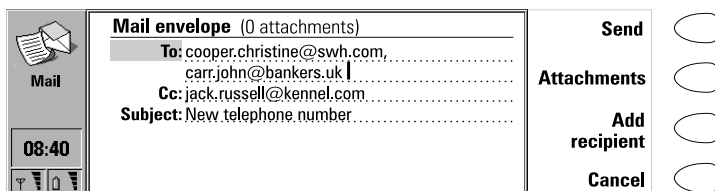
- 1 Selecteer de map **Own texts** (Eigen teksten) in het beginvenster van Mail en druk op **Open** (Openen).
- 2 Selecteer een document en druk op **Open**. Als het document tekstopmaak bevat, wordt u gevraagd of u het origineel wilt bewerken (waardoor alle opmaak verloren gaat), of een kopie wilt maken in de map **Own texts** (Eigen teksten) en de kopie wilt bewerken.
- 3 Als het document klaar is en kan worden verzonden, drukt u op **Recipient**. De Mail-adreslijst wordt geopend.

Een ontvanger selecteren

U kunt op twee manieren een ontvanger voor uw e-mailbericht selecteren:

- 1 Selecteer met het selectiekader de relatie(s) in de Mail-adreslijst en druk op **Select**. Als een relatie verschillende e-mailadressen heeft, wordt er een venster geopend met daarin de beschikbare e-mailadressen. Selecteer een adres en druk op **Select**. Of,
- 2 Voer het e-mailadres van de ontvanger handmatig in door op **Enter address** (Adres invoeren) te drukken. Onthoud dat het e-mailadres het teken @ moet bevatten en dat in het adres geen tekens met accenten mogen voorkomen.

De Mail-envelop wordt geopend voordat het e-mailbericht wordt verzonden (zie figuur 3). Alle velditems kunnen worden bewerkt.



Figuur 3

Adressen toevoegen aan de velden To (Aan) of Cc (Cc) van de Mail-envelop

- 1 Bepaal of u een nieuwe ontvanger wilt toevoegen aan het veld *To* of *Cc* door naar het veld in kwestie te bladeren.
- 2 Druk op **Add recipient** (Ontvanger toevoegen).
- 3 Selecteer de ontvangers zoals hierboven beschreven.

Opmerking: als er meerdere adressen in de velden *To* en *Cc* staan, moet u deze van elkaar scheiden door een komma.

Bepalen hoe het huidige e-mailbericht wordt verzonden

Druk op de knop **Menu** in de e-mailenvelop en selecteer *Sending options* (Verzendopties). Als u de huidige instelling wilt wijzigen, drukt u op **Change** (Wijzigen). De opties zijn:

Send mail: Immediately/ Upon request/ During next connection (E-mail verzenden – Direct/ Op aanvraag/ Tijdens volgende verbinding)

Copy to own mail address: Yes/ No (Naar eigen e-mailadres kopiëren: Ja / Nee)

MIME character encoding: On/ Off (MIME-tekencodering: Aan/ Uit)

Zie "Mail-instellingen" op pagina 94 voor meer informatie.

E-mail op aanvraag verzenden

Als u meerdere e-mailberichten wilt verzenden, kunt u de optie *Upon request* (Op aanvraag) gebruiken. Hiermee kunt u al uw e-mail tijdens deze dataoproep verzenden.

- 1 Schrijf de e-mailberichten, druk op Menu en selecteer *Sending options* (Verzendopties).
- 2 Selecteer de optie *Send mail: Upon request* (Op aanvraag) en druk vervolgens op **Send** (Verzenden) om de e-mail te verzenden.
- 3 Ga naar de Document outbox (UIT-vak voor documenten) en druk op **Open** (Openen).
- 4 Druk op **Start** (Starten) om uw e-mail te verzenden.

U kunt ook de optie *During next connection* (Tijdens volgende verbinding) selecteren, waarbij de e-mail automatisch wordt verzonden wanneer u de volgende keer verbinding maakt met het Internet-toegangspunt waarvan uw externe postbus gebruik maakt.

Bijlagen aan het bericht toevoegen

- 1 Druk op **Attachments** (Bijlagen).
- 2 Er wordt een lijst met bijlagen geopend. Als u documenten aan de lijst wilt toevoegen, drukt u op **Add** (Toevoegen).
- 3 Selecteer de documenten in de mappen *Own texts* (Eigen teksten) en *Downloaded files* (Opgehaalde bestanden) en druk op **Select** (Kiezen).
- 4 Als alle gewenste bijlagen zijn toegevoegd aan de lijst, drukt u op **Close** (Sluiten).
- 5 Druk op **Send** (Verzenden) om het bericht te verzenden.

E-mail ophalen




E-mail die aan u is geadresseerd, wordt niet automatisch door de communicator ontvangen, maar door een externe postbus (figuur 4). Dit biedt u de mogelijkheid te bepalen welke berichten u wilt lezen en wanneer u een bericht wilt lezen. Als u uw e-mail wilt lezen, moet u eerst verbinding maken met uw externe postbus en vervolgens de berichten selecteren die u in de communicator wilt ophalen. Verbinding met de externe postbus wordt via een dataoproep tot stand gebracht.

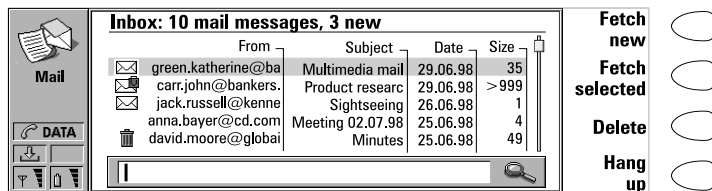
Als de externe postbus u speciale korte berichten kan sturen, hoort u een toon (tenzij het systeem is ingesteld op de stille modus) en verschijnt er een bericht zodra nieuwe e-mail in uw externe postbus wordt ontvangen. Dit bericht kan ook informatie bevatten over het e-mailbericht, in welk geval u de e-mail kunt ophalen of verwijderen door in dit SMS-bericht op **Fetch** (Ophalen) of **Delete** (Verwijderen) te drukken.

Verbinding maken met de externe postbus

De instellingen voor Mail en de Internet-toegangspunten moeten op de juiste manier worden geconfigureerd. Lees "Mail-instellingen" op pagina 94 en volg de instructies van de aanbieder van uw externe postbus en van de Internet-aanbieder.


- Plaats het selectiekader in het beginvenster van Mail op de externe postbus en drukt u op **Connect** (Verbinden).

Ongelezen berichten worden gemarkeerd met , berichten met bijlagen met  en verwijderde berichten met .



Figuur 4

Alle nieuwe e-mail ophalen

- Als u verbinding hebt gemaakt met de externe postbus, drukt u op **Fetch new** (Nieuwe e-mail ophalen).
- Alle e-mail met het pictogram  wordt opgehaald en in de map Received mail (Ontvangen e-mail) geplaatst.
- Nadat de nieuwe e-mail is opgehaald, wordt de verbinding met de externe postbus verbroken en wordt de map Received mail (Ontvangen e-mail) geopend.

Een geselecteerd bericht ophalen

- Selecteer het e-mailbericht of de e-mailberichten die u wilt ophalen en druk op **Fetch selected** (Geselecteerde e-mail ophalen).
- Nadat de e-mail is opgehaald, keert u terug in het venster van de externe postbus.

Een e-mailbericht verwijderen

- Stel in de Mail-instellingen de instelling *Delete fetched* (Opgehaalde e-mail verwijderen) in op to Yes. Alle opgehaalde e-mailberichten worden verwijderd uit de externe postbus. Of,
- Selecteer met het selectiekader het e-mailbericht of de e-mailberichten die u wilt verwijderen en druk op **Delete** (Verwijderen). Als u het verwijderen ongedaan wilt maken, drukt u op **Undelete** (Verwijderen ongedaan maken).

De berichten worden verwijderd als u de externe postbus verlaat. Alle opgehaalde berichten blijven echter behouden in de map Received mail (Ontvangen e-mail).

De knop Menu gebruiken

Als u in de externe postbus op de knop Menu drukt, worden de volgende opties beschikbaar gesteld:

Change folder (Folder wijzigen) – Hiermee opent u een andere e-mailmap.

Create folder (Map maken) – Hiermee maakt u een nieuwe map.

Copy (Kopiëren) – Hiermee kopieert u de geselecteerde e-mailberichten naar een andere map.

Move (Verplaatsen) – Hiermee verplaatst u de geselecteerde e-mailberichten naar een andere map.

Remove folder (Map verwijderen) – Hiermee verwijdert u de geselecteerde map, inclusief inhoud en submappen.

Rename folder (Map hernoemen) – Hiermee geeft u de map een andere naam.

Off-line (Off line) – Hiermee beëindigt u de dataoproep.

On-line (On line) – Hiermee herstelt u de dataoproep.


Verbinding met de externe postbus verbreken

- 1 Druk op **Hang up** (Ophangen).
- 2 Als u berichten hebt verwijderd, wordt u gevraagd dit te bevestigen.
- 3 De verbinding met de externe postbus wordt verbroken en het beginvenster van de Mail-toepassing verschijnt weer op het scherm. Als u berichten hebt opgehaald, wordt de map Received mail (Ontvangen e-mail) geopend op het scherm.

E-mail lezen

E-mail die u uit uw externe postbus ophaalt, wordt opgeslagen in de map Received mail (Ontvangen e-mail).

Een e-mailbericht lezen

- 1 Selecteer de map Received mail (Ontvangen e-mail) in het beginvenster van Mail en druk op **Open** (Openen). E-mailberichten die nog niet zijn geopend in de communicator, worden gemarkeerd met .
- 2 Selecteer het bericht en druk op **Open** (Openen).



Figuur 5

Wanneer u een ontvangen e-mailbericht opent, worden de volgende opdrachten beschikbaar gesteld:

Attachments (Bijlagen) — Hiermee geeft een overzicht weer van alle MIME-bijlagen (tekst, afbeelding, audio, video of toepassing). Als het bericht geen bijlagen bevat, wordt deze opdracht grijs weergegeven. Als de lijst met bijlagen wordt weergegeven, kunt u een bijlage selecteren en een van de volgende opties kiezen:

View (Weergeven) — Hiermee opent u de bijlage zodat u deze kunt bekijken, als er ten minste voldoende geheugen beschikbaar is en het bericht kan worden geopend in de communicator.

Save (Opslaan) — Hiermee kunt u de bijlage opslaan in de map Downloaded files (Opgehaalde bestanden).

Close (Sluiten) — Hiermee keert u terug naar het vorige scherm.

Delete (Verwijderen) — Hiermee verwijdt u het geopende e-mailbericht.

Close (Sluiten) — Hiermee opent u de map Received mail (Ontvangen e-mail).

De knop Menu gebruiken

Als u in een geopend e-mailbericht op de knop Menu drukt, worden de volgende opties beschikbaar gesteld:

Reply (include text) (Beantwoorden (tekst opnemen)) — Hiermee beantwoordt u een e-mailbericht en neemt u de ontvangen e-mail in het antwoord op. Als het ontvangen e-mailbericht een MIME-document is, wordt alleen het eerste tekstgedeelte naar het bericht gekopieerd en kan dit worden bewerkt. Bijlagen kunnen niet in een antwoordbericht worden opgenomen.

Reply (Beantwoorden) — Hiermee beantwoordt u een e-mailbericht zonder de ontvangen e-mail in het antwoord op te nemen.

Reply all (include text) (Allen beantwoorden (tekst opnemen)) — Hiermee stuurt u een antwoord aan alle personen die de e-mail hebben ontvangen, en neemt de ontvangen e-mail in uw antwoord op.

Reply all (Allen beantwoorden) — Hiermee stuurt u het antwoord naar alle personen die de e-mail hebben ontvangen, zonder de ontvangen e-mail in het antwoord op te nemen.

Forward (Doorsturen) — Hiermee stuurt u ontvangen e-mail met eventuele bijlagen door.

Find URL (URL zoeken) — Deze optie zorgt ervoor dat in het bericht wordt gezocht naar een URL-adres. Als er een URL wordt gevonden, kunt u een verbinding maken met het geselecteerde adres door op **Fetch** (Ophalen) te drukken.

Hierarchical structure (Hiërarchische structuur) — Hiermee geeft u de hiërarchische structuur van het e-mailbericht weer.

Print (Afdrukken) — Hiermee drukt u het bericht af.

Blader naar een van deze opties en druk op **Select** (Selecteren).

World Wide Web

De Nokia 9110 Communicator ondersteunt HTML 3.2, op enkele functies na. Ook wordt SSL, het beveiligingsprotocol, ondersteund. Zie "Woordenlijst" op page 191. SSL biedt export grade encryption. Dit niveau van versleuteling is niet veilig genoeg voor vertrouwelijke gegevens. De WWW-browser ondersteunt niet Java of Java-script.

Als u verbinding wilt maken met het World Wide Web, moet uw SIM-kaart hiervoor zijn geactiveerd en hebt u een account nodig bij een Internet-aanbieder.

Als u de toepassing World Wide Web wilt openen, selecteert u WWW in het beginvenster van de Internet-toepassingen en drukt u op **Select** (Kiezen).

Als u de toepassing WWW wilt afsluiten, drukt u op **Close** (Sluiten) of **Hang up** (Ophangen) in de Hotlist, het beginvenster van de toepassing. Hiermee beëindigt u de dataoproep en sluit u de toepassing WWW.

Raadpleeg de documenten op de cd-rom voor informatie over de manier waarop u aangepaste WWW-pagina's voor de Nokia 9110 Communicator kunt maken.

WWW-instellingen

De WWW-instellingen wijzigen:

- 1 Open de toepassing WWW en drukt u op de knop Menu.
- 2 Selecteer *Settings* (Instellingen).
- 3 Als u een instelling wilt wijzigen, selecteert u deze en drukt u op **Change** (Wijzigen).

De WWW-instellingen zijn:

Autoload images: Yes / No (Afbeeldingen automatisch laden: Ja / Nee) — Als u de optie voor het automatisch laden van afbeeldingen instelt op Yes (Ja), worden in line afbeeldingen (JPEG of GIF) op een webpagina automatisch opgehaald. Als de instelling No (Nee) is, worden webpagina's zonder de afbeeldingen opgehaald en veel sneller weergegeven.

Clear cache on exit: Yes / No (Cache wissen bij afsluiten: Ja / Nee) — De webpagina's die het meest recent zijn opgehaald, worden opgeslagen in het tijdelijke geheugen van de communicator, de zogenaamde cache. Als deze optie wordt ingesteld op Yes (Ja), worden de WWW-cache, het overzicht en het cookiebestand automatisch leeg gemaakt nadat u de toepassing WWW hebt afgesloten. Als deze optie wordt ingesteld op No (Nee), wordt in de cache zoveel mogelijk informatie opgeslagen. Als u de toepassing WWW opnieuw start, wordt de recentelijk opgeslagen informatie opgehaald uit de cache zonder dat u een nieuwe dataoproep hoeft uit te voeren.

Accept all cookies: Yes / No (Cookies accepteren: Ja / Nee) — Hiermee bepaalt u of de functionaliteit van cookies wordt ingeschakeld (zie "Woordenlijst" op page 191).

Default access point (Standaardtoegangspunt) – Hiermee definieert u het Internet-toegangspunt dat als standaard wordt gebruikt in de toepassing WWW.

Proxies (Proxy's) – Als u de proxy-instellingen wilt wijzigen, drukt u op Change (Wijzigen).

Internet access point (Standaard Internet-toegangspunt) – Hiermee kunt u het Internet-toegangspunt selecteren dat moet worden gebruikt voor deze WWW-pagina.

HTTP proxy (HTTP-proxy) – De hostnaam van de HTTP-proxyserver die wordt gebruikt voor het geselecteerde toegangspunt.

HTTP proxy port (HTTP-proxypoort) – Het poortnummer dat door de proxyserver wordt gebruikt.

Security proxy (Beveiligingsproxy) – De proxy die wordt gebruikt voor SSL-beveiligde verbindingen.

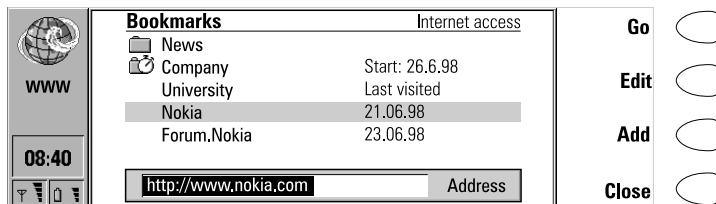
Security proxy port (Beveiligingsproxypoort) – De beveiligingsproxypoort van de proxyserver.

No proxy for (Geen proxy voor) – U kunt aangeven voor welke domeinen de HTTP-proxy niet nodig is. Domeinnamen worden gescheiden door komma's (bijvoorbeeld nokia.com, edu.fi). U kunt de domeinen zo nauwkeurig opgeven als u wilt.

Hotlist

In het WWW-beginvenster wordt de Hotlist weergegeven. Als u een locatie selecteert in de lijst, wordt de naam van het Internet-toegangspunt dat voor de verbinding wordt gebruikt in de rechterbovenhoek weergegeven. De datum waarop de locatie voor het laatst is bezocht en de naam van de locatie worden naast elkaar weergegeven. Zie figuur 6.

Onder de Hotlist ziet u het veld waarin u het URL-adres kunt invoeren van de WWW-pagina die u wilt ophalen. Als u een locatie in de lijst selecteert, wordt in het adresveld het URL-adres van de locatie weergegeven.



Figuur 6

Een WWW-pagina ophalen

- 1 Selecteer een item in de Hotlist of typ een URL in het invoerveld.
- 2 Druk op **Go** (Naar).

Tip: als u WWW-pagina's wilt ophalen die zijn opgeslagen in de map *Own texts* (Eigen teksten) of *Downloaded files* (Opgehaalde bestanden) van de communicator of de geheugenkaart, gebruikt u het voorvoegsel "file:///" (let op: drie slashes) in plaats van "http://".

Een nieuw item toevoegen

- 1 Druk op **Add** (Toevoegen), of als u een bestaand item wilt wijzigen op **Edit** (Bewerken).
- 2 Voer in het veld *Name* (Naam) de gewenste naam in voor het item.
- 3 Voer in het veld *Address* (Adres) het URL-adres van het item in, bijvoorbeeld www.nokia.com.

Geavanceerde eigenschappen instellen

Selecteer *Details* (Geavanceerde instellingen) en druk op **Change** (Wijzigen). De geavanceerde instellingen zijn:

User name (Gebruikersnaam) — Als u een gebruikersnaam moet opgeven om het item te kunnen ophalen, voert u hier uw gebruikersnaam in.

Password (Wachtwoord) — Als u een wachtwoord moet opgeven om het item te kunnen ophalen, voert u hier het wachtwoord in.

Internet access selection: Automatic/Manual (Selectie Internet-toegang: Automatisch/Handmatig) — Als u *Automatic* (Automatisch) selecteert, wordt het huidige of standaard Internet-toegangspunt gebruikt voor dit item. Als u *Manual* (Handmatig) kiest, wordt alleen het Internet-toegangspunt gebruikt dat bij de volgende instelling is gedefinieerd.

Internet access (Internet-toegang) — Deze instelling is alleen beschikbaar als u bij de vorige instelling de optie *Manual* hebt gekozen. U kunt kiezen welk Internet-toegangspunt u voor dit item wilt gebruiken.

Items ophalen als een pagina al geopend is

Ook als er al een pagina is geopend, kunt u een WWW-pagina ophalen:

- 1 Druk op de knop **Menu** en selecteer *Bookmarks* (Hotlist). Er wordt een vereenvoudigde versie van de hotlist geopend.
- 2 Selecteer een item in de hotlist of voer in het adresveld de URL in.
- 3 Druk op **Go** (Ga naar).

Als u de hotlist wilt sluiten, drukt u op **Close** (Sluiten).

De knop Menu gebruiken

Als u op de knop Menu drukt in de Hotlist, worden de volgende opties beschikbaar gesteld:

History (Overzicht) — Hiermee geeft u een lijst met bekeken documenten weer. Als u een pagina uit de lijst wilt ophalen, selecteert u deze en drukt u op **Go** (Ga naar). Als u de overzichtslijst en de cache wilt leegmaken, drukt u op **Clear history** (Overzicht wissen).

Find (Zoeken) — Hiermee kunt u in de Hotlist zoeken naar namen en adressen.

Open file (Bestand openen) — Hiermee kunt u bestanden openen in de mappen Own texts (Eigen teksten) en Downloaded files (Opgehaalde bestanden).

Move (Verplaatsen) — Hiermee kunt u het geselecteerde item van de ene map naar de andere verplaatsen.

Delete (Verwijderen) — Hiermee verwijdert u het geselecteerde item of de map.

Create folder (Nieuwe map) — Hiermee maakt u een nieuwe Hotlist-map.

Import bookmarks (Items importeren) — Hiermee importeert u een bestand met URL-adressen uit de map Own texts (Eigen teksten) of Downloaded files (Opgehaalde bestanden) naar de Hotlist.

Export bookmarks (Items exporteren) — Hiermee converteert u het item-bestand naar de HTML-indeling en slaat u het op in de map Own texts (Eigen teksten).

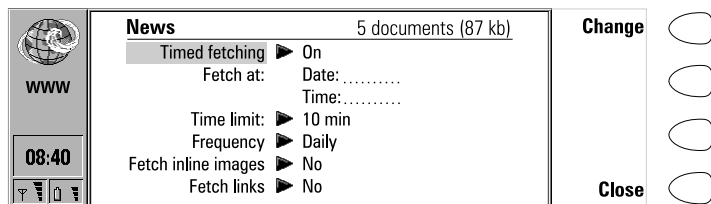
Clear cache (Cache wissen) — Hiermee worden alle caches leeggemaakt en alle tijdelijke bestanden verwijderd.

Settings (Instellingen) — Hiermee opent u de WWW-instellingen. Zie "WWW-instellingen" op pagina 103.

Een 'slim' item maken

Een 'slim' item verwijst naar een WWW-pagina die uw communicator op een bepaalde tijd ophaalt. Deze WWW-pagina's kunnen alleen uit tekst of afbeeldingen bestaan en mogen niet SSL-beveiligd zijn.

- 1 Maak een nieuwe Hotlist-map door op de knop Menu te drukken en **Create folder** (Nieuwe map) te selecteren.
- 2 Wanneer de nieuwe map gereed is, drukt u op **Edit** (Bewerken). De volgende opties worden beschikbaar gesteld:



Figuur 7

Timed fetching: On/Off (Gepland ophalen: Aan/Uit) — Als deze optie wordt ingesteld op *On* (Aan), verschijnt er een kloksymbool in de map en worden de WWW-pagina's in de map opgehaald volgens de hieronder gedefinieerde instellingen.

Fetch at (Ophalen op) — U kunt de tijd en de datum opgeven waarop de pagina's moeten worden opgehaald. De datum- en tijdsnotatie wordt ingesteld in de System-instellingen.

Time limit: None/5/10/30/60 min (Tijdslimiet) — U kunt een tijdslimiet instellen voor het ophalen. Op deze manier duurt de dataoproep niet te lang, waardoor hoge kosten worden vermeden.

Frequency: None/Daily/Weekly/Working days/Every other week/Monthly (Frequentie) — Hiermee schakelt u het regelmatig ophalen van de WWW-pagina's in.

Fetch inline images: Yes/No (Inline-beelden ophalen: Ja/Nee) — Hiermee bepaalt u of de in line images in de WWW-pagina's moeten worden opgehaald.

Fetch links: Yes/No (Koppelingen ophalen: Ja/Nee) — Als u deze instelling instelt op *Yes* (Ja), worden alle koppelingen met andere teksten en afbeeldingen op de gedefinieerde WWW-pagina's opgehaald. Als u deze optie op *No* (Nee) instelt, worden alleen de WWW-pagina's opgehaald.

- 3 Druk op **Close** (Sluiten).
- 4 Selecteer met het selectiekader de pagina('s) die u wilt ophalen en druk op de knop **Menu**.
- 5 Selecteer *Move* (Verplaatsen) en kies vervolgens de map die u zojuist hebt gemaakt. De items worden naar deze map verplaatst.

Pagina's die zijn opgehaald met 'slimme' items worden opgeslagen in een mapcache. Als u deze cache wilt leegmaken, drukt u op de knop **Menu** in het venster met de slimme items en selecteert u *Empty folder cache* (Mapcache leegmaken). Als u *Go* (Ga naar) selecteert, worden alle items in de map in de mapcache opgehaald.

Opmerking: SSL-beveiligde WWW-pagina's worden nooit in de cache opgeslagen.

Navigeren op het web

- 1 Selecteer een item in de Hotlist of voer in het adresveld een URL-adres in en druk op **Go** (Ga naar).
- 2 Als de webpagina onlangs is opgehaald, wordt de pagina uit de cache opgehaald. Zo niet, dan wordt de pagina opgehaald vanaf het Internet door middel van een dataoproep naar het geselecteerde Internet-toegangspunt.

- 3 Voor sommige servers gelden toegangsbeperkingen zodat een geldige gebruikersnaam en wachtwoord moeten worden opgegeven. In dergelijke gevallen wordt u gevraagd de gebruikersnaam en het wachtwoord in te voeren voordat de webpagina kan worden opgehaald. De wachtwoorden en gebruikersnamen die u invoert om toegang te krijgen tot het domein worden opgeslagen, zodat deze automatisch kunnen worden aangeboden wanneer u opnieuw toegang probeert te krijgen tot het betreffende domein.

Opmerking: Opgeslagen wachtwoorden voor afzonderlijke websites worden verwijderd zodra de communicator opnieuw wordt opgestart.

- 4 Tijdens het ophalen van de webpagina geeft de regel boven aan het scherm de status van de verbinding en de titel van de pagina weer, alsmede het aantal bytes van de pagina dat is ontvangen.

Als de pagina op het scherm staat, kunt u met de pijltoetsen door het venster heen te bladeren, en hyperlinks en hotspots kiezen. Elke keer dat u op een pijltoets drukt, selecteert u de dichtstbijzijnde hyperlink of hotspot, of verplaatst u de weergave één regel omhoog of omlaag. Zie figuur 8.



Figuur 8

Tip: als u naar de volgende of vorige hyperlink op de webpagina wilt gaan, drukt u op de toets Tab, respectievelijk Shift + Tab.

De navigatieopdrachten gebruiken

Nadat de webpagina is opgehaald, worden de volgende opdrachten beschikbaar gesteld:

Go (Ga naar) — Als er een koppeling naar een andere webpagina op de huidige geopende pagina staat, selecteert u met het selectiekader de koppeling en drukt u op **Go** (Ga naar) om de pagina op te halen. Als het geselecteerde item

een knop is voor het verzenden of herstellen van een formulier, wordt met **Go** (Ga naar) het formulier verzonden of worden de standaardwaarden hersteld.

Get image (Afbeelding halen) — Als het geselecteerde item een in line afbeeldingspictogram is, verandert de eerste opdracht in **Get image** (Afbeelding halen), waarmee u de afbeelding kunt ophalen. Als de afbeelding een niet-ondersteunde indeling heeft, ziet het afbeeldingspictogram er op het scherm gebroken uit en kan het niet geselecteerd worden.

Change (Wijzigen) — Als het geselecteerde item een keuzelijst, aankruisvakje of keuzerondje is, is de eerste opdracht **Change** (Wijzigen). Met **Change** (Wijzigen) kunt u het vakje of de knop in- en uitschakelen.

Als er een formulier geopend is, kunt u met **Change** (Wijzigen) hieraan een bestand koppelen. U kunt de bijlage selecteren uit de map **Own texts** (Eigen teksten), **Received messages/mail** (Ontvangen berichten/e-mail) of **Downloaded files** (Opgehaalde bestanden). Druk op **Open** (Openen) om de map te openen, kies het gewenste bestand en druk op **Select** (Selecteren).

Back (Terug) — Als u door minimaal twee webpagina's gebladerd hebt, kunt u met **Back** (Terug) de vorige pagina terughalen.

Forward (Vooruit) — Als u door minimaal twee webpagina's gebladerd hebt, en de vorige pagina hebt bekeken met de opdracht **Back** (Terug), kunt u de volgende pagina ophalen door op **Forward** (Vooruit) te drukken.

Close (Sluiten) — Hiermee keert u terug naar de Hotlist.

Cancel (Annuleren) — Hiermee onderbreekt u de ophaalbewerking.

Tip: u kunt u tekst op de webpagina kopiëren door op Ctrl-C te drukken. U kunt dan bijvoorbeeld de toepassing Notes openen, een nieuw document openen en de gekopieerde tekst in het document plakken door op Ctrl-V te drukken. U kunt ook de gekopieerde tekst in de toepassing Notes afdrukken.

De knop Menu gebruiken

Als u een webpagina hebt geopend en u op de knop Menu drukt, worden de volgende opties beschikbaar gesteld:

Add bookmark (Item toevoegen) — Hiermee voegt u het huidige adres toe aan de Hotlist.

History (Overzicht) — Hiermee geeft u een lijst met bekeken webdocumenten weer.

Find (Zoeken) — Hiermee kunt u naar verschillende items zoeken, bijvoorbeeld woorden op de webpagina.

Open file (Bestand openen) — Hiermee kunt u bestanden openen vanuit de map **Own texts** (Eigen teksten) en **Downloaded files** (Opgehaalde bestanden).

Bookmarks (Items) – Hiermee opent u de Hotlist waarin u een nieuwe pagina kunt selecteren die moet worden opgehaald.

Go off-line (Verbinding verbreken) – Hiermee beëindigt u de dataoproep.

Reload (Opnieuw laden) – Hiermee laadt u de huidige webpagina opnieuw vanaf het netwerk.

Tip: u kunt een webpagina ook opnieuw laden door op Ctrl-R te drukken.

Activate automatic update (Ctrl-U) (Bijwerken starten) – Hiermee stelt u in dat de webpagina elke 10, 30 of 60 seconden wordt bijgewerkt. Dit is erg handig als u bijvoorbeeld webpagina's met beurskoersen bekijkt.

Disable automatic update (Bijwerken stoppen) – Hiermee beëindigt u het continu bijwerken van de webpagina.

Opmerking: door het continu bijwerken wordt de functie *Autodisconnect time* uitgeschakeld. De dataoproep wordt daardoor niet beëindigd, wat gevolgen kan hebben voor de hoogte van uw telefoonrekening.

Save (Opslaan) – Hiermee slaat u de inhoud van de pagina of de afbeelding op in de map Downloaded files (Opgehaalde bestanden), of voegt u het adres van de pagina toe aan de Hotlist.

Clear cache (Alle caches wissen) – Hiermee wist u alle caches en tijdelijke bestanden.

Settings (Instellingen) – Hiermee opent u de WWW-instellingen. Zie "WWW-instellingen" op pagina 103.

Afbeeldingen weergeven

Afbeeldingen die deel uitmaken van de opgehaalde webpagina worden in line afbeeldingen genoemd. Standaard worden in line afbeeldingen niet samen met de webpagina opgehaald, maar weergegeven als pictogrammen, tenzij de optie *Autoload images* (Afbeeldingen automatisch laden) is ingesteld op Yes (Ja) in de WWW-instellingen. Als u een afbeelding wilt ophalen, selecteert u het pictogram en drukt u op **Get image** (Afbeelding ophalen). De communicator kan afbeeldingen met de indeling JPEG of GIF ophalen.

In line afbeeldingen kunnen ook afbeeldingskaarten zijn. Een in line afbeeldingskaart werkt op dezelfde manier als een hyperlink. Een opgehaalde afbeeldingskaart bevat een cursor die met de pijltoetsen van het toetsenbord kan worden verplaatst. Als u op **Go** (Ga naar) drukt, worden de pixelcoördinaten van de cursor naar de server verzonden en wordt de bijbehorende webpagina opgehaald.

Afbeeldingen die aparte documenten vormen en geen deel uitmaken van een hypertextdocument worden externe afbeeldingen genoemd. Als een externe afbeelding wordt opgehaald, wordt deze afzonderlijk van het hypertextdocument in de viewer voor afbeeldingen weergegeven. De opdrachten van de viewer voor externe afbeeldingen zijn dezelfde als die van de viewer voor faxen.

Invoegtoepassingen downloaden

Met de toepassing WWW kunt u ook toepassingen en plugins op de communicator installeren. Als u plugins installeert, activeert de toepassing WWW deze als dat nodig is.

- 1 Ga naar de webpagina waarop de invoegtoepassing zich bevindt.
- 2 Selecteer de hypertextkoppeling die naar de invoegtoepassing verwijst.
- 3 Druk op **Go** (Ga naar) om het pakket op te halen. Als het softwarepakket met succes is opgehaald, wordt het venster voor het installeren van software geopend.
- 4 Druk op **Install** (Installeren). Als er voldoende geheugen beschikbaar is, wordt de software geïnstalleerd.

Waarschuwing: hoed u voor virussen. Installeer op de communicator alleen software die u hebt opgehaald bij bronnen die afdoende bescherming bieden tegen virussen.

Terminal

U activeert de toepassing Terminal in het Internet-beginvenster door Terminal te selecteren en op **Select** (Kiezen) te drukken. Met de toepassing Terminal kunt u door middel van een dataoproep direct (niet via het Internet) verbinding maken met een externe computer.

In het beginvenster van Terminal worden de gedefinieerde terminalverbindingen weergegeven. De toepassing Terminal en de toepassing Telnet emuleren beide het VT100-terminalscherf (zie figuur 10).

Als u verbinding wilt maken met een van tevoren gedefinieerde terminalhost, selecteert u deze en drukt u op **Connect** (Verbinden).

Als u nieuwe verbindingen wilt maken of bestaande verbindingen wilt bewerken, drukt u op **Define** (Definiëren).

Als u de instellingen voor inkomende dataoproepen wilt wijzigen, drukt u op **Settings** (Instellingen), selecteert u de instelling en drukt u op **Change** (Wijzigen). De beschikbare instellingen zijn:

Local echo for incoming data call (Lokale weergave voor inkomende dataoproep) – Als u deze optie instelt op *On* (Aan), worden tekens die op het toetsenbord van de communicator worden getypt op het scherm van de communicatorinterface (dat wil zeggen: lokaal) weergegeven. Als u de optie instelt op *Off* (Uit), worden ze op de externe hostcomputer weergegeven.

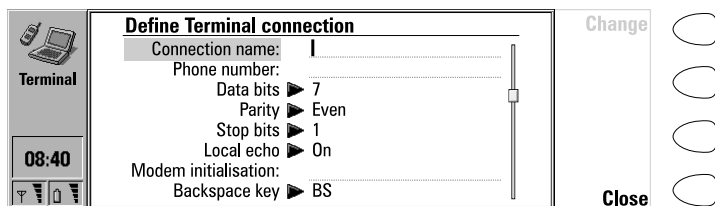
Line end for incoming data call (Regeleinde voor inkomende dataoproepen) – Hiermee bepaalt u welk teken wordt gegenereerd met de toets Enter bij inkomende gegevens. De mogelijkheden zijn: Linefeed (*LF*) (Extra regel), Carriage return (*CR*) (Regeleinde) en Carriage return - Linefeed (*CR/LF*) (Regeleinde - Extra regel).

Terminal-verbindingen definiëren

Als u op **Define** (Definiëren) hebt gedrukt in het Terminal-beginvenster, worden de gedefinieerde terminalverbindingen weergegeven.

Als u de geselecteerde verbinding wilt verwijderen, drukt u op **Delete** (Verwijderen).

Als u bestaande terminalverbindingen wilt bewerken, drukt u op **Edit** (Bewerken). Als u een nieuwe verbinding wilt definiëren, drukt u op **New** (Nieuw). De volgende instellingen zijn beschikbaar:



Figuur 9

Connection name (Verbindingsnaam) – Hier voert u de verbindingsnaam in. De naam kan naar believen worden gedefinieerd.

Phone number (Telefoonnummer) – Het telefoonnummer om toegang te krijgen tot de service. Het telefoonnummer kan spaties en streepjes bevatten.

Data bits: 7/8 (Databits: 7/8) – Een communicatieparameter die specifiek is voor een service/host.

Parity: None/Odd/Even (Pariteit: Geen/Oneven/Even) – Een communicatieparameter die specifiek is voor een service/host.

Stop bits: 1/2 (Stopbits: 1/2) – Een communicatieparameter die specifiek is voor een service/host.

Local echo: On/Off (Lokale weergave: Aan/Uit) – Als u deze optie instelt op *On* (Aan), worden tekens die op het toetsenbord van de communicator worden getypt op het scherm van de communicatorinterface (dat wil zeggen: lokaal)

weergegeven. Als de optie wordt ingesteld op *Off* (Uit), worden ze op de externe hostcomputer weergegeven.

Modem initialisation (Modeminitialisatie) — U kunt hier elke modeminitialisatiereeks invoeren die AT-opdrachten bevat. Deze initialisatiereeks wordt uitgevoerd na de initialisatiereeks die u hebt opgegeven in de Internet-instellingen (in het venster *Modem initialisation: Custom* (Modeminitialisatie: Aangepaste)).

Backspace key: (Backspace-toets) *BS/DEL* — Hiermee geeft u aan of de backspace-toets van het toetsenbord als Backspace-toets (*BS*) of als Delete-toets (*DEL*) wordt gebruikt.

Line end (Regeleinde) — Hiermee bepaalt u welk teken wordt gegenereerd met de toets Enter in de terminalsessie. De mogelijkheden zijn: Linefeed (*LF*) (Extra regel), Carriage return (*CR*) (Regeleinde) en Carriage return - Linefeed (*CR/LF*) (Regeleinde - Extra regel).

Terminal-verbinding

Als u verbinding hebt gemaakt met het externe systeem, komen de volgende opdrachten beschikbaar:

Druk op **Keys** (Toetsen) om de speciale VT100-toetsen te emuleren. Deze toetsen zijn niet beschikbaar op het toetsenbord van de communicator. De speciale toetsen zijn:

Vier functietoetsen: PF1-4. De specifieke functie van deze toetsen is afhankelijk van de service of het programma waarmee u verbinding hebt.

Alle toetsen van de toetsenborden van VT100-toepassingen (getallen 1 tot en met 9, minteken, komma, punt, streepje, Enter).

De volgende VT100-functies: reset terminal, Ctrl-[, Ctrl-], Ctrl-~, Ctrl-?.

Als u op **Insert** (Invoegen) drukt, wordt het geselecteerde speciale teken links van de cursor ingevoegd.

Met de pijltoetsen kunt u door het venster bladeren. Bladeren heeft geen effect op de positie van de cursor. Als u op een toets op het toetsenbord drukt, keert het venster terug naar de cursorpositie.

Druk op **Hang up** (Ophangen) om de verbinding met de host te verbreken, de dataoproep te beëindigen en terug te keren naar het beginvenster van de toepassing Terminal.

Tekstoverbrengen

Met de functie voor tekstoverdracht kunt u teksten ophalen of verzenden tussen de hostcomputer en de communicator. Met deze functie kunt u bijvoorbeeld e-mailberichten die u hebt geschreven in keer verzenden naar de mainframecomputer van uw bedrijf. U kunt ook ontvangen e-mail kopiëren en deze later lezen als de verbinding is verbroken.

Tekst naar de hostcomputer verzenden

- 1 Druk op **Send text** (Tekst verzenden).
- 2 Open een van de mappen en selecteer het document dat u wilt verzenden.
- 3 Druk op **Send** (Verzenden). Als u de verzendprocedure wilt stoppen, drukt u op **Stop sending** (Verzenden stoppen).

Terwijl de tekst wordt verzonden, is het toetsenbord inactief.

Tekst kopiëren van de hostcomputer

- 1 Open de toepassing voor het lezen van de tekst op de host.
- 2 Druk op **Capture text** (Tekst vastleggen). Alle interacties met de host worden opgenomen in een bestand in de map Downloaded files (Opgehaalde bestanden). Tekens voor tekstopmaak, behalve regelwijzigingen, worden niet opgeslagen.
- 3 Druk op **Stop capture** (Vastleggen stoppen) als u het vastleggen van tekst wilt beëindigen.

Telnet

De toepassing Telnet en de toepassing Terminal emuleren beide het VT100-terminalscherf (zie figuur 10.)

Opmerking: de toepassing Telnet kan op uw communicator worden geïnstalleerd met de bijgeleverde cd-rom.

U activeert de toepassing Telnet door in het Internet-beginvenster Telnet te selecteren en op **Select** (Kiezen) te drukken. Met de Telnet-toepassing kunt u via het Internet verbinding maken met een externe computer.

Zodra een Telnet-verbinding tot stand is gebracht, moet u meestal uw aanmeldnaam en een wachtwoord opgeven om de diensten van de hostcomputer te kunnen gebruiken. In het beginvenster van Telnet worden alle Telnet-hosts weergegeven die al zijn gedefinieerd.

Als u verbinding wilt maken met een Telnet-host die al is gedefinieerd, selecteert u deze en drukt u op **Connect** (Verbinden).

Als u nieuwe verbindingen wilt maken of bestaande verbindingen wilt bewerken, drukt u op **Define** (Definiëren).

Telnet-verbindingen definiëren

Als u op **Define** (Definiëren) hebt gedrukt in het beginvenster van Telnet, worden de gedefinieerde Telnet-verbindingen weergegeven.

Als u de geselecteerde verbinding wilt verwijderen, drukt u op **Delete** (Verwijderen).

Als u bestaande verbindingen wilt bewerken, drukt u op **Edit** (Bewerken) en als u nieuwe Telnet-verbindingen wilt opgeven, drukt u op **New** (Nieuw). De volgende instellingen zijn beschikbaar:

Connection name (Verbindingsnaam) — Hier kunt u de naam van de verbinding opgeven. De naam kan naar believen worden gedefinieerd.

Destination host (Bestemmingshost) — Hier voert u het verbindingsadres in. De host wordt aangeduid met een numeriek IP-adres of een alfanumerieke hostnaam. Plaats, indien nodig, de naam van de bestemmingspoort voor TCP achter het IP-adres, hiervan gescheiden door een dubbele punt (:).

Internet access points (Internet-toegang) — Hier kunt u een aanbieder selecteren in de lijst met aanbieders. Als u een andere aanbieder wilt selecteren, drukt u op de toets **Change** (Wijzigen) en selecteert u een nieuw toegangspunt uit de lijst.

Backspace key: (Backspace-toets) *BS/DEL* — Hier wordt aangegeven of de backspace-toets van het toetsenbord als Backspace- (*BS*) of als Delete (*DEL*) wordt gebruikt.

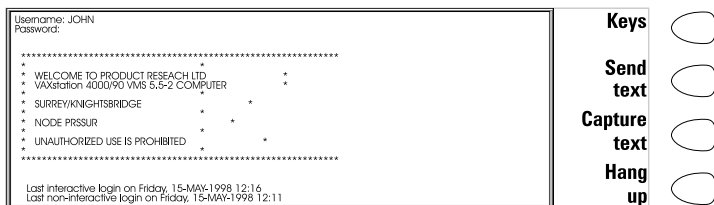
Telnet-verbinding

Als u verbinding hebt gemaakt met het externe systeem, drukt u op **Keys** (Toetsen) om de speciale toetsen van de VT100 te emuleren, die niet beschikbaar zijn op het toetsenbord van de communicator. De speciale toetsen zijn:

Vier functietoetsen: PF1-4. De specifieke functie van deze toetsen is afhankelijk van de service of het programma waarmee u bent verbonden.

Alle toetsen van de toetsenborden van VT100-toepassingen (getallen 1 tot en met 9, minteken, komma, punt, streepje, Enter).

De volgende VT100-functies: reset terminal, Ctrl-[, Ctrl-], Ctrl-~, Ctrl-?.



Figuur 10

Bij een Telnet-verbinding omvatten deze speciale toetsen de volgende opdrachten (deze kunnen worden gebruikt op de externe systemen die deze opdrachten ondersteunen):

Interrupt (Onderbreken) — Hiermee onderbreekt u het huidige proces op de externe computer.

Skip command output (Opdrachttuitvoer overslaan) — Hiermee voorkomt u dat opdrachttuitvoer op het scherm wordt weergegeven.

Are you there? (Bent u daar?) — Hiermee controleert u of het externe systeem nog steeds actief is (als het uitvoeren van een taak te lang lijkt te duren).

Selecteer een speciaal teken en druk op **Insert** (Invoegen). Het ingevoegde speciale teken stuurt een signaal naar de externe computer; dit wordt niet op het scherm weergegeven.

Met de pijltoetsen kunt u door het venster bladeren. Bladeren heeft geen effect op de positie van de cursor. Als u op een toets op het toetsenbord drukt, keert het venster terug naar de cursorpositie.

Druk op **Hang up** (Ophangen) om de verbinding met de host te verbreken, de dataoproep te beëindigen en terug te keren naar het beginvenster van de toepassing Telnet.

Opmerking: de functie voor tekstoverdracht is ook beschikbaar in Telnet, zie "Tekstoverbrengen" op pagina 113.

Text Web

Met Text Web kunt u informatie van het Internet ophalen met behulp van SMS. Dit kunnen bijvoorbeeld vluchtschema's, weerberichten of aandelenkoersen zijn. U kunt ook toegang krijgen tot diensten die worden aangeboden door uw netwerkexploitant en door Nokia.

Diensten van Nokia

De inhoud hiervan wordt bijgehouden door Nokia en kan niet worden gewijzigd. Nokia werkt de inhoud van tijd tot tijd bij.

Diensten van netwerkexploitanten

Via deze optie kunnen netwerkexploitanten diverse diensten aanbieden aan abonnees. De exploitant-specifieke items kunnen van abonnee tot abonnee variëren en kunnen door de netwerkexploitant worden aangepast.

Diensten definiëren

- 1 Als u nieuwe toegangspunten wilt definiëren, drukt u op **Settings** (Instellingen) in het beginvenster van Text Web.
- 2 Druk op **New** (Nieuw) om een lege service-informatiekaart te openen, of druk op **Edit** (Bewerken) om een bestaande te wijzigen. Voer de titel van de dienst, het nummer van de server (het nummer van de berichtencentrale) en het nummer van de dienst (een telefoonnummer) in.

Informatie ophalen

- 1 Blader in het beginvenster van Text Web naar een van de toegangspunten van de dienst die u hebt gedefinieerd en druk op **Select** (Kiezen).
- 2 Voer op de daarvoor bestemde plaats een trefwoord in dat aangeeft wat voor informatie u zoekt. Als u op **Get keywords** (Trefwoorden ophalen) drukt, ontvangt u een lijst met beschikbare trefwoorden. **History list** (Overzichtslijst) bevat trefwoorden die u al eens hebt gebruikt.
- 3 Als u het trefwoord wilt verzenden, drukt u op **Send** (Verzenden). Wanneer u een antwoord ontvangt van de aanbieder, wordt de TTML-browser geopend.







De browser gebruiken

Druk op de pijltoetsen op het toetsenbord om van de ene hotspot naar de andere te gaan.

Als u een hypertextkoppeling wilt volgen, drukt u op **Fetch** (Ophalen). Met **Change** (Wijzigen) kunt u vakjes en knoppen activeren.

Als u het formulier wilt toevoegen aan de lijst Saved forms (Opgeslagen formulieren), drukt u op **Save** en selecteert u *Save form* (Formulier opslaan). Als u de tekst wilt kopiëren naar de map Downloaded files (Opgehaalde bestanden), selecteert u *Copy text* (Tekst kopiëren).

Als u het formulier wilt verzenden, drukt u op **Send** (Verzenden).

 Text Web 08:40 	<p>Quiz of the Day</p> <hr/> <p><u>An adult ostrich weighs</u></p> <p> <input checked="" type="radio"/> 100 kg <input type="radio"/> 150 kg <input type="radio"/> 200 kg </p> <p>Name:</p> <p> <input checked="" type="checkbox"/> Information may be used for advertising </p>	<p>Change </p> <p>Send </p> <p>Save </p> <p>Close </p>
---	--	--

Figuur 11

Opgeslagen formulieren

Saved forms (Opgeslagen formulieren) is een "hotlist" waaraan u items kunt toevoegen van andere diensten. Hiermee krijgt u snel toegang tot Internet-diensten.

Als u het geselecteerde formulier wilt openen, drukt u op **Open** (Openen). De TTML-browser wordt geopend met dezelfde opdrachten als hierboven.

Als u de naam van een dienst wilt wijzigen, drukt u op **Rename** (Hernoemen) in het beginvenster van Saved forms (Opgeslagen formulieren). Als u het geselecteerde formulier wilt verwijderen, drukt u op **Delete** (Verwijderen).

10. Notities

De toepassing Notes (Notities) wordt gebruikt voor het schrijven van notities en het beheren van verschillende documenten die op de communicator zijn opgeslagen.

Opmerking: documenten worden automatisch in de juiste editor of viewer geopend. De beschikbare opdrachten variëren, afhankelijk van de editor/viewer.

Het beginvenster van Notes bevat de volgende mappen:

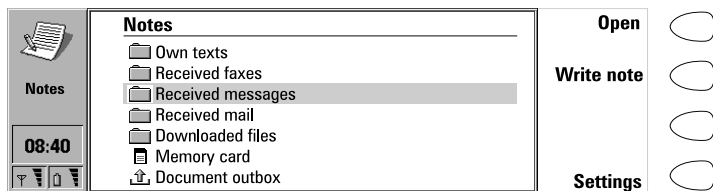
Own texts (Eigen teksten) – Door u gemaakte e-mailberichten, faxen, korte berichten, notities en memo's.

Received faxes, Received messages, Received mail (Ontvangen faxen, Ontvangen berichten, Ontvangen e-mail) – Alle ontvangen documenten.

Downloaded files (Opgehaalde bestanden) – Documenten die met de Internet-toepassingen zijn opgehaald.

Document outbox (UIT-vak voor documenten) – Documenten die wachten op verzending.

Als er een geheugenkaart in de communicator is geplaatst, wordt het pictogram van de geheugenkaart onder aan de lijst met mappen weergegeven. Zie figuur 1.



Figuur 1

Een document schrijven

- 1 Druk op **Write note** (Notitie schrijven). De editor wordt geopend.
- 2 Schrijf het document.

Een document lezen

- 1 Selecteer een map en druk op **Open**.

- 2 Selecteer een document in de lijst en druk op **Open**.

Opmerking: het openen van grote documenten, met een lengte van tientallen pagina's, neemt meer tijd in beslag dan het openen van kleine documenten.

Een document afdrukken

- 1 Open het document.
- 2 Druk op de knop Menu en selecteer *Print* (Afdrukken).
Zie "Documentfuncties" op pagina 34 voor meer informatie.

Een document verwijderen

- 1 Selecteer een map en druk op **Open**.
- 2 Selecteer een document in de lijst en druk op **Delete** (Verwijderen).

Een submap maken

- 1 Selecteer een map en druk op **Open**.
- 2 Druk op de knop Menu en selecteer *Create folder* (Map maken).
- 3 Typ de naam van de map en druk op **OK**.

Een submap verwijderen

- 1 Selecteer de map waarin de submap zich bevindt en druk op **Open**.
- 2 Selecteer de submap en druk op **Delete** (Verwijderen).

Opmerking: Calendar memos en Contact images zijn permanente submappen en kunnen dus niet worden verwijderd.

De knop Menu gebruiken

Als u in een geopende map op de knop Menu drukt, worden de volgende opties beschikbaar:

Rename (Naam wijzigen) — Hiermee kunt u de naam van de geselecteerde submap of het geselecteerde document wijzigen. U kunt de naam van permanente mappen niet wijzigen.

Copy (Kopiëren) — Hiermee kunt u een document kopiëren. U kunt een map kiezen waarnaar het document moet worden gekopieerd.

Move (Verplaatsen) — Hiermee kunt u een document verplaatsen. U kunt aangeven naar welke map het geselecteerde document moet worden verplaatst.

Create folder (Map maken) — Hiermee kunt u een nieuwe submap maken.

Copy to sounds (Kopiëren naar geluiden) — Hiermee kunt u de geselecteerde melodie aan de lijst met beltonen toevoegen.

Transfer via IR (Overdracht via IR) — Hiermee kunt u bestanden naar een andere Nokia 9110 Communicator overbrengen via de infraroodverbinding. De IR-poort van het ontvangende apparaat moet eerst geactiveerd worden. Zie "Infraroodverbinding activeren" op pagina 141.

Documenten bewerken

Zie "Documentfuncties" op pagina 34 voor informatie over de beschikbare sneltoetsen voor bewerken.

Documenten die in de editor van Notes worden geopend, kunnen direct worden bewerkt en opgemaakt. Als u de tekst wilt opmaken, drukt u op **Style**. De volgende opties zijn beschikbaar:

Font (Lettertype): *URW Mono / URW Roman / URW Sans* (TrueType-lettertypen)

Size: 10 / 12 / 14 / 18 / 24 / 36 / *User defined* (gemeten in punten)

(Grootte: 10 / 12 / 14 / 18 / 24 / 36 / Door de gebruiker gedefinieerd)

Bold (Ctrl-B): On / Off (Vet (Ctrl-B): Aan / Uit)

Italics (Ctrl-I): On / Off (Cursief (Ctrl-I): Aan / Uit)

Underlined (Ctrl-U): On / Off (Onderstreep (Ctrl-U): Aan / Uit)

Justification: Left / Centred / Right / Full (Uitlijning: Links / Gecentreerd / Rechts / Volledig)

Margins (Marges) — Hiermee opent u een nieuw venster waarin u een waarde kunt kiezen voor de boven-, onder-, linker- en rechtermarge. De maateenheid kunt u instellen in de System settings (Systeeminstellingen). U kunt kiezen uit inches en centimeters (zie hoofdstuk "Systeeminstellingen" op pagina 135).

Een nieuwe stijlinstelling heeft gevolgen voor alle nieuwe tekst vanaf de invoegpositie. De marge-instellingen zijn echter van toepassing op het hele document. Als u de instellingen blijvend wilt wijzigen, doet u dit in instellingen in het hoofdvenster, zie "Instellingen voor de toepassing Notes" op pagina 123.

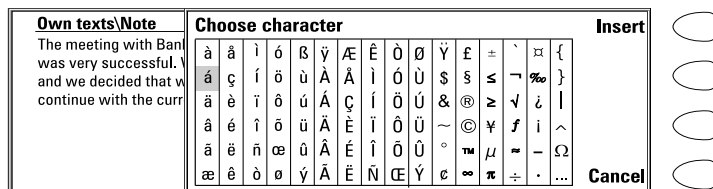
Speciale tekens

Met de toets voor speciale tekens, Chr, op het toetsenbord van de communicator kunt u tekens maken die zich niet op het toetsenbord bevinden. U kunt de tekentoets gebruiken als u tekens kunt invoeren met het toetsenbord.

Speciale tekens invoegen met de tekentabel

- 1 Druk op de toets Chr en laat deze los. Er verschijnt een tekentabel op het scherm (zie figuur 2).
- 2 Selecteer het gewenste teken met behulp van de pijltoetsen.

- 3 Druk op **Insert** (Invoegen) om de tekentabel te sluiten en het geselecteerde teken links van de cursor in te voegen.



Figuur 2

Speciale tekens invoegen met het toetsenbord

- 1 Druk op de toets Chr en houd deze ingedrukt terwijl u op een toets drukt waarop als derde teken een speciaal teken wordt weergegeven. Het speciale teken wordt op het scherm ingevoegd.

U kunt zo ook speciale tekens invoegen met behulp van niet-gemarkeerde toetsen, bijvoorbeeld "a" en "e":

- 1 Druk op de toets Chr en houd deze ingedrukt terwijl u op een lettertoets drukt. Het eerste speciale teken verschijnt.
- 2 Houd de toets Chr ingedrukt en druk nogmaals op de lettertoets. Het tweede speciale teken wordt weergegeven in plaats van het eerste, enzovoort, totdat het eerste teken weer wordt weergegeven. Door op op Shift of Caps Lock te drukken bepaalt u of het speciale teken als hoofdletter of als kleine letter wordt ingevoegd.

Documenten verzenden

Als u in de editor van Notes op **Send** (Verzenden) drukt, worden de volgende opties beschikbaar gesteld:

Send as fax (Verzenden als fax) — U kunt het document als fax verzenden. Met deze optie wordt de faxadreslijst geopend. De verzendprocedure is vanaf hier gelijk aan de procedure die wordt beschreven in "Faxen verzenden" op pagina 75.

Send as short message (Verzenden als kort bericht) — U kunt het document als kort bericht verzenden. De verzendprocedure is gelijk aan de procedure die wordt beschreven in "Berichten verzenden" op pagina 68.

Send as mail (Verzenden als e-mail) — U kunt het document als e-mail verzenden. De verzendprocedure is hetzelfde als de procedure die wordt beschreven in "E-mail verzenden" op pagina 97.

Opgehaalde bestanden en alleen-lezen documenten

Alle opgehaalde en vastgelegde teksten kunnen worden geopend in de editor van Notes.

Ontvangen korte berichten, ontvangen e-mail en ASCII-tekstbestanden die worden overgebracht naar de communicator zijn alleen-lezen documenten. Alleen-lezen documenten kunnen niet worden bewerkt, maar u kunt er wel een kopie van maken die u vervolgens kunt bewerken:

- 1 Open een alleen-lezen document. De inhoud wordt als normale tekst weergegeven.
- 2 Druk op een tekentoets terwijl het document geopend is. Er wordt gevraagd of u een bewerkbare kopie wilt maken.
- 3 Druk op **Create** (Maken) om het oorspronkelijke bestand te sluiten en de inhoud te kopiëren naar een nieuw tekstbestand. Als het oorspronkelijke bestand een DOS-bestand is, wordt dit verwijderd nadat u er een bewerkbare kopie van hebt gemaakt.
- 4 Bewerk de nieuwe notitie op de gebruikelijke wijze.

De inhoud van een ontvangen fax kan niet naar tekst worden geconverteerd en kan niet worden bewerkt. Als u een fax opent, wordt de faxviewer geactiveerd en als u een afbeelding opent, wordt de viewer voor afbeeldingen geactiveerd.

Instellingen voor de toepassing Notes

U kunt de standaardinstellingen van de editor van Notes wijzigen door op **Settings** (Instellingen) te drukken in het beginvenster van Notes. Deze instellingen zijn geldig totdat u deze in het venster Settings (Instellingen) wijzigd.

Als u de instellingen wilt wijzigen, kiest u een instelling en drukt u op **Change** (Wijzigen).

Font: URW Mono / URW Roman / URW Sans (Lettertype: URW Mono / URW Roman / URW Sans)

Size: 10 points / 12 / 14 / 18 / 24 / 36 / User defined (Grootte: 10-punts / 12 / 14 / 18 / 24 / 36 / Door de gebruiker gedefinieerd)

Margins (Marges) – Hiermee opent u een nieuw venster waarin u waarden kunt definiëren voor de bovenmarge, de ondermarge, de linkermarge en de rechtermarge. Als maateenheid kunt u centimeters of in inches gebruiken, afhankelijk van de instelling die u kiest in de systeeminstellingen.

11. Agenda

Met de toepassing Calendar (Agenda) kunt u uw geplande afspraken bekijken, een takenlijst bijhouden, agendesignalen instellen en memo's koppelen aan afspraken, en afspraken boeken in de agenda's van anderen.

Tip: Om de hoeveelheid gegevens in de communicator te beperken en de werking van de toepassing Calendar optimaal te houden, wordt aangeraden om regelmatig oude notities te verwijderen met de functie Data removal. Zie "Gegevens verwijderen" op pagina 144.

Maandoverzicht

Het maandoverzicht toont de dagen van de lopende maand in rijen volgens het nummer van de week. Het nummer van de week staat in de kolom links.

Om de lopende datum staat een kader (6 augustus in figuur 1).

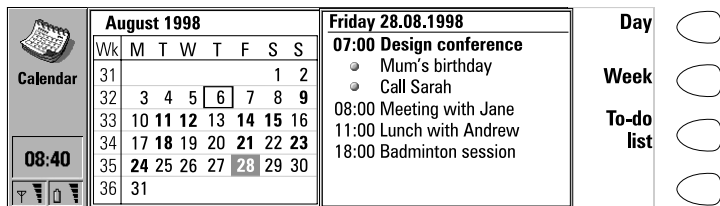
De geselecteerde datum wordt met witte cijfers (28 augustus) op een donkere achtergrond. Met de pijltoetsen kunt u een andere datum selecteren.

Dagen waarop afspraken zijn gepland, worden vet weergegeven (9 augustus).

Als de geselecteerde dag afspraken bevat (zoals in de figuur op 28 augustus), worden deze in een aparte lijst getoond aan de rechterzijde van het scherm. U kunt de agenda bewerken door een datum te selecteren en op **Day** (Dag) te drukken.

Als de hele dag is gereserveerd voor een afspraak, ziet u links van die dag een donkergrijze balk en wordt de afspraak vet weergegeven in de afsprakenlijst (bijvoorbeeld "Design conference" in figuur 1).

U kunt algemene notities invoeren door op **To-do list** (Takenlijst) te drukken.



Figuur 1

Tip: als u afspraken wilt toevoegen aan het maand- of weekoverzicht, begint u de beschrijving te typen, waarna automatisch de detailweergave wordt geopend.

Weekoverzicht

In het weekoverzicht wordt het tijdschema van de geselecteerde week weergegeven.

Om de huidige datum staat een vierkantje (dinsdag de 17e in figuur 2).

Het geselecteerde tijdvak wordt gearceerd weergegeven (donderdag de 19e om 12:00 uur in figuur 2).

Alle agendapunten worden gemarkeerd met grijze balken, afhankelijk van de begin- en de eindtijd. De balken zijn dunner als de agendapunten van de dag elkaar overlappen (vrijdag de 20e in figuur 2).

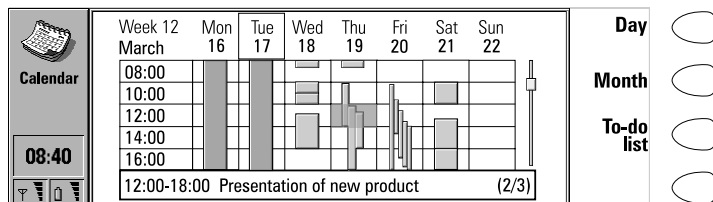
Als de hele dag is gereserveerd voor een agendapunt, zijn alle tijdvakken gemarkeerd met een donkere grijze balk (dinsdag de 17e in figuur 2).

Als u het dagoverzicht of het maandoverzicht wilt openen, drukt u respectievelijk op **Day** (Dag) of op **Month** (Maand).

Met de pijltoetsen kunt door een dag in het weekoverzicht bladeren.

Als u bladert naar een tijdvak dat een agendapunt bevat, geeft de balk onder aan het weekoverzicht beknopte gegevens van het agendapunt weer (zie figuur 2). De getallen rechts van agendapunten geven aan hoeveel agendapunten dat tijdvak bevat ("2/3" betekent bijvoorbeeld dat u de details ziet van het tweede van drie agendapunten).

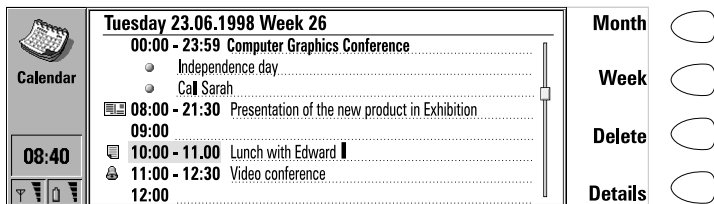
Als een tijdvak meer dan één agendapunt bevat, kunt u de beknopte gegevens van elk agendapunt in het tijdvak bekijken door naar het tijdvak te bladeren en te drukken op de toets Tab op het toetsenbord. De beknopte gegevens worden op een balk aan de onderzijde van het weekoverzicht weergegeven. Druk op Shift en Tab als u het vorige agendapunt wilt bekijken.



Figuur 2






Dagoverzicht

U activeert het dagoverzicht door op **Day** (Dag) te drukken in het maand- of weekoverzicht. In de afsprakenlijst worden de afspraken van de geselecteerde dag weergegeven. U kunt de inhoud van afspraken naar wens wijzigen.



Figuur 3

Symbolen die worden gebruikt in het dagoverzicht

-  – Gekoppelde signalen
-  – Afspraken
-  – Gekoppelde memo's
-  – Terugkerende afspraken
-  – Jaarlijkse afspraken

De symbolen worden in de volgorde van prioriteit weergegeven naast de omschrijving van de afspraak. Zie figuur 3.

Afspraken noteren

- 1 Verplaats het selectiekader naar de begintijd van de afspraak.
- 2 Typ een omschrijving op de stippellijn. Als u een afspraak zonder begintijd wilt noteren, noteert u de afspraak, drukt u op **Details** en verwijdert u de begintijd. De afspraak wordt dan weergegeven met een puntje ervoor.

Tip: als op de begintijd al een afspraak gepland is, drukt u op Enter om een nieuwe rij te maken met dezelfde begintijd.

Afspraken verwijderen

Selecteer de afspraak en druk op **Delete** (Verwijderen). Bij het verwijderen of bewerken van terugkerende afspraken, wordt gevraagd of u de wijzigingen wilt toepassen op alle afspraken of alleen op de geselecteerde afspraak.

Details voor een geselecteerde afspraak wijzigen

Druk op **Details**. Er wordt een nieuwe weergave geopend, waarin u de volgende gegevens kunt wijzigen:

Description (Omschrijving) — De omschrijving van de afspraak.

Reserve whole day(s) (Reserveer: hele dag(en)) — U kunt opgeven hoeveel dagen de afspraak duurt.

Start (Begin):

Date (Datum) — De datum van de afspraak. De standaarddatum is de geselecteerde dag. De datumnotatie wordt ingesteld in de System-instellingen.

Time (Tijd) — De tijd waarop de afspraak begint.

End (Einde):

Date (Datum) — De datum waarop de afspraak eindigt.

Time (Tijd) — De tijd waarop de afspraak eindigt.

Alarm (Signaal) — U kunt een signaal instellen voor de geselecteerde afspraak. Zie "Signalen" op pagina 132.

Frequency (Frequentie) — U kunt aangeven hoe vaak de afspraak wordt herhaald. De volgende opties zijn mogelijk: *None / Daily / Weekly / Monthly / Annually / Every other week / Working days* (Geen / Dagelijks / Wekelijks / Maandelijks / Jaarlijks / Om de week / Werkdagen).

Repeat until: (Herhalen tot): (datum) — U kunt de laatste datum van de terugkerende afspraak opgeven.

Event sent to (Afspraak verzonden naar) — Een lijst van personen aan wie u deze afspraak hebt verzonden. De lijst toont de status van de verzonden afspraak:

Accepted (Geaccepteerd) of *Confirmed* (Bevestigd) — betekent dat de ontvanger de afspraak heeft geaccepteerd.

Discarded (Geweigerd) — geeft aan dat de ontvanger de afspraak heeft geweigerd.

No reply (Geen antwoord) — betekent dat er geen informatie is ontvangen van de ontvanger.

Forced (Gedwongen) — betekent dat de afspraak is verzonden als reservering.

Memo's koppelen aan een afspraak

- Plaats het selectiekader op de gewenste afspraak en druk in het dagoverzicht op **Details**.
- Druk op **Memo**.
- Schrijf de memo. De volgende opdrachtknoppen zijn beschikbaar:

Send (Verzenden) — U kunt de memo verzenden als fax, SMS of e-mail.

Style (Stijl) — U kunt de tekst opmaken.

Delete (Verwijderen) — Hiermee verwijdert u de memo.

Close (Sluiten) — Hiermee koppelt u de memo aan de geselecteerde afspraak.

Memo's worden opgeslagen in de submap Calendar memos (Agenda-memo's) van de map Own texts (Eigen teksten).

De knop Menu gebruiken

Als u op de knop Menu drukt in het maand-, week- of dagoverzicht, worden de volgende opties beschikbaar gesteld:

To-do list (Takenlijst) — Hiermee opent u de takenlijst. Deze optie is alleen beschikbaar in het dagoverzicht.

Pending requests (Openstaande verzoeken) — Hiermee opent u de lijst van openstaande verzoeken om afspraken.

Today (Vandaag) — Hiermee geeft u de huidige dag weer.

Next month/week/day (Volgende maand/week/dag) (*Ctrl-N*) — Hiermee geeft u de volgende maand, week of dag weer.

Previous month/week/day (Vorige maand/week/dag) (*Ctrl-P*) — Hiermee geeft u de vorige maand, week of dag weer.

Settings (Instellingen) — Hiermee kunt u de volgende opties wijzigen:

Booking password (Boekingswachtwoord) — U kunt een wachtwoord instellen om uw agenda te blokkeren voor de ontvangst van afspraken van iedereen die uw wachtwoord niet heeft. De maximumlengte van het wachtwoord is 8 tekens. Wanneer het wachtwoord in het veld wordt getypt, verschijnen alle tekens als sterretjes.

Default alarm (Standaardsignaal) — Wanneer u een signaal instelt voor een afspraak wordt dit tien minuten voor de geplande begintijd weergegeven, tenzij u hier iets anders opgeeft.

Beginning of week (Begin van de week) — U kunt kiezen welke dag de eerste dag van de week moet zijn.

Agenda item

Met Agenda-item kunt u agendapunten als verzoeken of reserveringen verzenden naar andere communicators of agendaservers. Het verschil tussen een verzoek en een reservering is dat de ontvanger een verzoek kan accepteren of afwijzen, terwijl een reservering alleen kan worden geaccepteerd.

Boekingswachtwoord

Als u reserveringen voor een agendapunt wilt verzenden, moet u het boekingswachtwoord van de ontvanger kennen. Als u het wachtwoord van de

ontvanger in het veld voor het boekingswachtwoord van de relatiekaart van de ontvanger typt, wordt het wachtwoord automatisch hieruit opgehaald wanneer u een reservering verzendt.

Als u een reservering met een onjuist wachtwoord verzendt, wordt de reservering geweigerd door de communicator van de ontvanger.

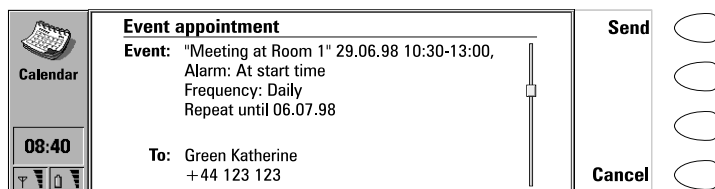
U kunt uw eigen boekingswachtwoord geven aan personen die reserveringen naar uw agenda mogen verzenden. Als u geen wachtwoord instelt, accepteert de communicator alle reserveringen.

U kunt een boekingswachtwoord opgeven in de agenda-instellingen.

Opmerking: het boekingswachtwoord is niet nodig wanneer u verzoeken voor agendapunten verzendt.

Verzoeken en reserveringen maken

- 1 Selecteer een agendapunt in het dagoverzicht of maak een nieuw agendapunt.
- 2 Druk op **Calendar booking** (Agenda-item) in de weergave Details.
- 3 Geef aan of u het agenda-item verzendt als verzoek of als reservering.
- 4 Druk op **Transfer via IR** (Overdracht via IR) als u een reservering via de infraroodverbinding naar een andere Nokia 9110 Communicator wilt verzenden, of druk op **Send as SMS** (Verzenden als SMS) om de SMS-adreslijst te openen waarin u de ontvanger kunt selecteren. De ontvanger moet een telefoonnummer hebben in het veld *Tel(GSM)*, of een servernummer in het veld *Tel(Server)* als u de reservering naar een agendaserver wilt verzenden.
- 5 Druk op **Send** (Verzenden) om het agendapunt te verzenden.



Figuur 4

Verzoeken ontvangen

Wanneer u een verzoek voor een agendapunt ontvangt, verschijnt op het scherm een notitie met de gegevens van het agendapunt en de naam of het nummer van de afzender. Links naast de notitie staat uw agenda voor de dag, waarin u kunt controleren of u al andere afspraken voor dezelfde tijd hebt.

Als u op **Accept** (Accepteren) of **Deny** (Weigeren) drukt, stuurt de communicator een antwoord naar de afzender waarin wordt aangegeven wat u hebt besloten. Geaccepteerde verzoeken worden in de agenda gezet.

U wijst het verzoek af door op **Cancel** (Annuleren) te drukken.

Als u op **Hold** (Aanhouden) drukt, wordt het verzoek in de lijst met openstaande verzoeken geplaatst in afwachting van uw beslissing. U opent de lijst door in het maand-, week- of dagoverzicht op de knop **Menu** te drukken en **Pending requests** (Openstaande verzoeken) te selecteren. Rechts naast de lijst staat uw agenda voor de dag, waarin u kunt controleren of u al andere afspraken voor dezelfde tijd hebt. De opdrachten in de lijst met openstaande verzoeken zijn **Accept** (Accepteren) en **Deny** (Weigeren), waarvan de functie hierboven wordt uitgelegd, en **Delete** (Verwijderen), waarmee u het verzoek uit de lijst kunt verwijderen.

Opmerking: oude verzoeken worden niet verwijderd wanneer er nieuwe worden toegevoegd, ook niet als ze dezelfde datum en tijd hebben.

Reserveringen ontvangen

Wanneer u een reservering voor een agendapunt ontvangt, verschijnt op het scherm een notitie met de gegevens van het agendapunt. Als u op **OK** drukt, wordt de reservering in de agenda gezet. Als u op **Confirm** (Bevestigen) drukt, wordt het agendapunt naar de agenda verplaatst en wordt een bevestiging verzonden naar de afzender van de reservering.

Agenda-items annuleren

U kunt agenda-items die u naar iemands agenda hebt verzonden op twee manieren annuleren:

- 1 Verwijder het agendapunt uit uw eigen agenda. De communicator controleert dan de lijst "Event sent to" ("Agendapunt verzonden naar") (zie "Dagoverzicht" op pagina 127) en verzendt een speciale SMS naar alle externe agenda's waarin het agendapunt ook voorkomt. Hierdoor wordt het agendapunt ook uit de externe agenda's verwijderd. Of,
- 2 Selecteer een ontvanger in de lijst "Event sent to" ("Agendapunt verzonden naar") en druk op **Cancel event** (Agendapunt annuleren). Het agendapunt wordt uit de agenda van de ontvanger verwijderd.

Een verzonden agendapunt wijzigen

Selecteer het agendapunt en druk op **Details**. Breng de gewenste wijzigingen aan. De wijzigingen worden verzonden naar de agenda's van de personen aan wie u het agendapunt oorspronkelijk hebt verzonden.

Signalen

Een signaal instellen voor het momenteel geselecteerde agendapunt

- 1 Druk in het dagoverzicht op **Details**.
- 2 Selecteer de optie *Alarm* (Signaal) en druk op **Change** (Wijzigen).
- 3 Selecteer een van de signaalopties:
None (Geen) — Er wordt geen signaal aan het agendapunt gekoppeld.
At start time (Bij begintijd) — Het signaal klinkt bij de begintijd.
... minutes before event (... minuten vóór agendapunt) — Het signaal klinkt op het moment dat is opgegeven bij de Calendar-instellingen, tenzij u hier iets anders opgeeft.

Tip: als u signalen wilt instellen die niet aan een agendapunt zijn gekoppeld, gebruikt u de toepassing Clock (Klok) (zie "De klok" op pagina 149).

U kunt de signaaltoon kiezen in de System sounds-instellingen (Systeemgeluiden) van de toepassing System.

Een actief signaal wordt aangegeven door een pictogram in het dagoverzicht (in figuur 3, het agendapunt van 11:00 uur). Wanneer het signaal afgaat, verschijnt op beide interfaceschermen een signaalnotitie.

U schakelt het signaalgeluid uit door op een willekeurige toets te drukken. Als u de communicator hebt ingesteld op de stilfunctie (in de Telephone-instellingen van de toepassing System), wordt alleen de signaalnotitie weergegeven.

Tip: als een agendasignaal heeft geklonken, kunt u de inhoud van het bericht naar de takenlijst verplaatsen door op **Move to To-do list** (Naar takenlijst verplaatsen) te drukken.

Takenlijst

De takenlijst is een lijst met taken die niet vóór een bepaalde tijd of dag moeten worden uitgevoerd. De gegevens in de takenlijst zijn genummerd en kunnen elk een bepaalde status krijgen. Gegevens met een hoge prioriteit worden altijd boven in de lijst weergegeven (zie figuur 5).

Toegang krijgen tot de takenlijst

- 1 Druk op de opdrachttoets **To-do list** (Takenlijst) in het maandoverzicht of in het weekoverzicht. Of,

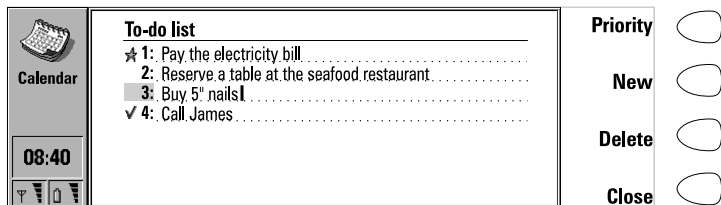
- 2 Druk op de knop Menu en selecteer de optie *To-do list* (Takenlijst) in het dagoverzicht.

De status van de geselecteerde taak wijzigen

- 1 Druk op **Priority** (Prioriteit). Er wordt een venster weergegeven.
- 2 Wijzig de status van het gegeven in *High priority* (Hoge prioriteit) of *Normal priority* (Normale prioriteit) (standaard), of markeer de taak als *Completed* (Voltooid) (zoals taak nummer vier in figuur 5).

Als u een nieuwe taak wilt maken, drukt u op **New** (Nieuw). Er wordt een leeg invoerveld toegevoegd aan het einde van de takenlijst.

Als u het geselecteerde item uit de lijst wilt verwijderen, drukt u op **Delete** (Verwijderen).



Figuur 5

12. Systeem

System bevat de volgende toepassingen: Security (Beveiliging), User data (Gebruikersgegevens), Memory (Geheugen), Infrared activation (Infraroodverbinding activeren), Digital camera connectivity (Connectiviteit digitale camera), Remote synchronisation (Externe synchronisatie), Fax modem (Faxmodem), Data removal (Gegevens verwijderen), Memory card tool (Geheugenkaart), Install/Remove software (Software installeren en verwijderen), Backup/Restore (Reservekopieën maken en terugzetten) en About this product (Over dit product).

Een System-toepassing starten

- 1 Druk op de toepassingstoets System.
- 2 Ga naar de toepassingen en druk op **Select** (Kiezen).

Als een System-toepassing actief is, moet u deze sluiten door op **Close** (Sluiten) in het beginvenster van de toepassing te drukken voordat u een andere toepassing kunt starten.

Opmerking: als een toepassing voor pc-aansluiting of de faxmodemtoepassing actief is, verbruikt de communicator meer stroom dan normaal. Sluit deze toepassingen als u ze niet gebruikt om de gebruiksduur van de batterij te verlengen.

Systeeminstellingen

Systeeminstellingen wijzigen

- 1 Druk op **Settings** (Instellingen) in het beginvenster van System.
- 2 Selecteer de instelling die u wilt wijzigen.
- 3 Druk op **Change** (Wijzigen).

De systeeminstellingen zijn de volgende permanente instellingen:

System sounds (Systeemgeluiden) — Deze functie omvat alle geluiden van de communicator. De beschikbare instellingen zijn:

Default ringing tone (Standaardbeltoon) — U kunt een van de tonen in het vak kiezen of met de toepassing Composer een speciale beltoon voor de telefoon maken. Zie "De composer" op pagina 152. U kunt eveneens de geluiden die u met de digitale stemrecorder hebt opgenomen, als beltonen gebruiken. Zie "Sprakrecorder" op pagina 154. Als een toon of geluid

gewist is, wordt de toon of het geluid vervangen door de standaardbeltoon Grande valse.

Alternate ringing tone (Andere beltoon) — Als uw SIM-kaart de andere lijnservice ondersteunt, kunt u een andere beltoon voor lijn 2 selecteren. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.

Notification tone: On / Off (Waarschuwingstonen: aan / uit) — Hiermee stelt u in of er een geluidssignaal wordt gegeven als er bijvoorbeeld te weinig geheugen beschikbaar is.

Application tones: Calendar alarm, Clock alarm, Received fax, Received SMS, Received mail (Toepassingstonen - Agendasignaal, Kloksignaal, Ontvangen fax, Ontvangen SMS, Ontvangen post) — U kunt voor al deze afzonderlijke signalen een specifieke toon instellen. Aan de toon is dan te horen of u bijvoorbeeld een fax of een kort bericht hebt ontvangen.

Met de optie *None* (Geen) schakelt u de geselecteerde toon uit, met uitzondering van het wekkersignaal. Let erop dat bij uitschakeling van de telefoon alleen kalender- en wekkersignalen hoorbaar zijn. Hiervoor moeten echter wel de beltonen zijn ingesteld met de systeeminstellingen.

Print settings (Afdrukinstellingen) — Hiermee kunt u de standaardinstellingen voor het afdrukken kiezen. Zie "Documentfuncties" op pagina 34 voor meer informatie over afdrukken.

Connection type (Verbindingstype) — Hiermee kunt u een infrarood- of kabelverbinding kiezen.

Header (Koptekst) — Schakel deze optie in als u boven elke pagina uw naam en de datum en tijd van de afdruk wilt afdrukken.

Paper size (Papierafmeting) — Hiermee kunt u het papierformaat A4 of Letter kiezen.

Default printer (Standaardprinter) — Hiermee selecteert u de printer die bij de kabelverbinding wordt gebruikt.


Baud rate: 9600 / 19200 / 57600 / 115200 (Baudsnelheid: 9600 / 19200 / 57600 / 115200) — Hiermee selecteert u de snelheid van de gegevensoverdracht voor de kabelverbinding.

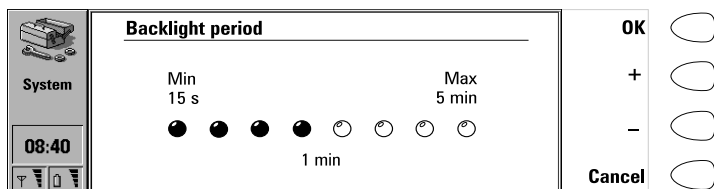
Flow control: Software / None (Datatransportbesturing: software / geen) — Hiermee kunt u instellen of het datatransport door de software wordt bestuurd.

Data bits: 7 / 8 (Databits: 7 / 8) — Dit is een hostspecifieke communicatieparameter voor de kabelverbinding.

Parity: None / Odd / Even (Pariteit: geen / oneven / even) — Dit is een hostspecifieke communicatieparameter voor de kabelverbinding.

Stop bits: 1 / 2 (Stopbits: 1 / 2) — Dit is een hostspecifieke communicatieparameter voor de kabelverbinding.

Backlight period (Tijd verlichting) — U kunt instellen hoelang de verlichting blijft ingeschakeld. De beschikbare instellingen zijn *15/30/45 seconden* / *1/2/3/4/5 minuten*. U kunt de verlichting ook uitschakelen met de toets .



Figuur 1

Opmerking: als u de verlichting vaak gebruikt, raakt de batterij snel leeg.

Screen blanker period (Schermwisperiode) — Met deze functie stelt u de tijd in waarna het scherm leeg wordt bij inactiviteit van het apparaat. Zo gaat de batterij langer mee en wordt de gebruiksduur van de communicator verlengd. U kunt een tijd opgeven tussen twee en vijftien minuten. De schermwisfunctie kan niet worden uitgeschakeld.

Contrast control (Contrastregeling) — Het contrastvenster toont een testbeeld en een aantal opdrachten waarmee het beeld kan worden aangepast. Met de opdrachttoets '+' vergroot u het contrast en met de opdrachttoets '-' vermindert u het contrast. Als tevreden bent met de instelling drukt u op **OK**.

Preferences (Voorkeuren) — Hiermee kunt u de datum- en tijdnotatie en de maateenheid wijzigen:

Date format: dd.mm.yy / mm.dd.yy / yy.mm.dd. (Datumnotatie dd.mm.jj / mm.dd.jj / jj.mm.dd). — Bijvoorbeeld 22.03.98 / 03.22.98 / 98.03.22.

Time format: 24 hour / AM/PM (Tijdnotatie: 24-uurs / AM/PM) — Bijvoorbeeld, 09:35 / 9:35 AM.

Unit of measure (Maateenheid) — Kies *Centimetre* of *Inch* als de baseeenheid.

Beveiliging

Opmerking: de vooraf ingestelde standaardvergrendelcode 12345 is beschikbaar in het verkoop pakket van de communicator. Met het oog op de veiligheid is het van groot belang dat u deze vergrendelcode wijzigt. U kunt de code wijzigen in het menu *Security options* (Beveiligingsinstellingen) van de telefoon (zie "Settings (Instellingen, menu 4)" op pagina 171), of via de interface van de communicator (zie "De beveiligingsinstellingen wijzigen" op pagina 138). Houd de nieuwe code geheim en bewaar deze op een veilige plaats, apart van de communicator.

De communicator automatisch vergrendelen

- 1 Druk op **Settings** (Instellingen) in het beginvenster van de Security-toepassing.
- 2 Selecteer *Autolock period* (Periode automatische vergrendeling) en druk op **Change** (Wijzigen).
- 3 Toets uw vergrendelcode in en geef een periode voor de automatische vergrendeling op. Als de communicator gedurende de opgegeven periode inactief blijft, wordt deze automatisch vergrendeld.

De communicator handmatig vergrendelen

- 1 Druk op **Lock system** (Vergrendelsysteem) in het beginvenster van de Security-toepassing.
- 2 Als de optie *Autolock period* (Periode automatische vergrendeling) is ingeschakeld, wordt het apparaat direct vergrendeld. Is de optie *Autolock period* uitgeschakeld, dan moet u de vergrendelcode intoetsen voordat het apparaat wordt vergrendeld.

Nadat de communicator is vergrendeld, moet u de juiste vergrendelcode opgeven om het apparaat weer te kunnen gebruiken. Inkomende gesprekken kunnen echter via de telefoon worden beantwoord en faxen en korte berichten worden gewoon ontvangen.

Opmerking: als de communicator is vergrendeld, is het mogelijk dat u via de telefooninterface wel het voorgeprogrammeerde alarmnummer kunt kiezen (112 of een ander nummer).

De communicator ontgrendelen

- 1 Typ uw vergrendelcode in het invoerveld.
- 2 Druk op **OK**.

De beveiligingsinstellingen wijzigen

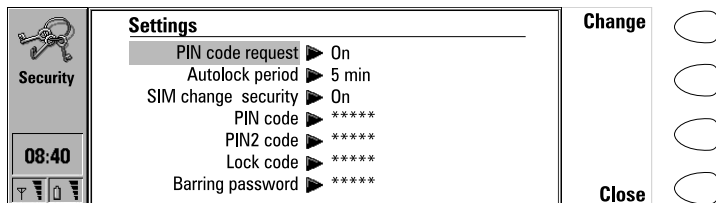
- 1 Druk op **Settings** (Instellingen) in het beginvenster van Security.
- 2 Selecteer de gewenste instelling en druk op **Change** (Wijzigen).
- 3 Toets een code in als daarom wordt gevraagd, en druk op **OK**.
- 4 Kies een nieuwe waarde.

Tip: de meeste beveiligingsfuncties kunnen ook in het menu Security options van de telefoon worden gewijzigd. Zie "Settings (Instellingen, menu 4)" op pagina 171.

De codes worden als sterretjes weergegeven. Als u een code wijzigt, wordt gevraagd om de huidige code en vervolgens tweemaal om de nieuwe code. De code kan niet worden gewijzigd als de corresponderende beveiligingsfunctie niet in gebruik is. Als Pin code request (Pincode vragen) is uitgeschakeld (Off), kunt u de pincode niet wijzigen.

Als u op **Close** (Sluiten) drukt, wordt het venster met instellingen gesloten en verschijnt het Security-beginvenster weer.

Beveiligingsinstellingen



Figuur 2

PIN code request: On / Off (Pincode vragen: aan/uit) — Als u deze optie inschakelt, wordt om de pincode gevraagd wanneer u de telefooninterface inschakelt door op **1** te drukken. Deze instelling kan niet worden gewijzigd als de telefooninterface is uitgeschakeld of als er geen geldige SIM-kaart in de communicator is geplaatst.

Als u de pincode drie keer achter elkaar verkeerd intoetst, hebt u een PUK-code nodig om de blokkering van de SIM-kaart op te heffen. Wanneer de SIM-kaart wordt geblokkeerd, kunt u met uitzondering van het alarmnummer geen oproepen verzenden of ontvangen (ook geen faxen, korte berichten, e-mail, enzovoort). Verder kunt u de communicator gewoon gebruiken.

Opmerking: bij sommige SIM-kaarten kunt u de pincode niet uitschakelen.

Autolock period: Autolock off / 1 / 2 / 5 / 15 / 30 / 60 minutes (Periode automatische vergrendeling: Automatische vergrendeling uit / 1 / 2 / 5 / 10 / 15 / 30 / 60 minuten) — Dit is de duur van de inactieve periode waarna het systeem automatisch wordt vergrendeld. De timer wordt op nul gezet bij invoer, gesprekken, gegevensoverdracht of afdrukactiviteit.

SIM change security: On / Off (Beveiliging SIM-wijziging: aan / uit) — Als deze beveiligingsfunctie actief is, wordt bij inschakeling van de telefooninterface gecontroleerd of er een andere SIM-kaart in de communicator wordt gebruikt. Wanneer u een andere SIM-kaart plaatst die u nog niet eerder in de communicator hebt gebruikt, wordt de communicator vergrendeld totdat u de juiste vergrendelcode intoetst. De communicator kan maximaal vijf verschillende SIM-kaarten herkennen als kaarten van de eigenaar.

PIN code (Pincode) — Hiermee kunt u de pincode wijzigen. De wijzigingsprocedure wordt beschreven aan het begin van de paragraaf "Beveiliging". De nieuwe pincode moet uit vier tot acht cijfers bestaan. Voor het veranderen van de pincode moet de optie PIN code request zijn ingeschakeld, de telefoon aanstaan en moet er een geldige SIM-kaart in de communicator zijn geplaatst.

PIN2 code (Pin2-code) — Hiermee kunt u de PIN2-code wijzigen. Deze code is nodig om bepaalde functies te kunnen gebruiken, zoals instellingen voor de gesprekskosten. Deze functies moeten door uw SIM-kaart worden ondersteund. Als u drie keer achter elkaar een verkeerde PIN2-code invoert, hebt u een PUK2-code nodig om de PIN2-code te ontgrendelen. De PIN2-code is 4 tot 8 cijfers lang.

Lock code (Vergrendelcode) — Hiermee kunt u de vergrendelcode wijzigen. De wijzigingsprocedure wordt beschreven aan het begin van de paragraaf "Beveiliging". De nieuwe code moet uit vijf cijfers bestaan.

Als u meerdere keren achter elkaar een verkeerde vergrendelcode intoetst, kan alleen de leverancier de communicator ontgrendelen.

Barring password (Sperwachtwoord) — Hiermee kunt u het sperwachtwoord veranderen. De nieuwe code moet uit vier cijfers bestaan. U kunt het wachtwoord alleen wijzigen als de telefoon is ingeschakeld en zich binnen het dekkinggebied van het netwerk bevindt, en de oproepsperdienst is geactiveerd voor de SIM-kaart die een geldige kaart moet zijn en in de communicator moet zijn geschoven.

Als u drie keer een verkeerd sperwachtwoord intoetst, wordt het wachtwoord geblokkeerd en moet u aan de exploitant van het netwerk een nieuw wachtwoord vragen.

Opmerking: gebruik geen codes die op alarmnummers lijken om abusievelijk bellen ervan te voorkomen.

Gebruikersgegevens

De User data card (Kaart met gebruikersgegevens) bevat uw persoonlijke gegevens. U kunt in de velden *Name* (Naam), *Company* (Bedrijf), *Job title* (Functie), *Address* (Adres), *Tel*, *Fax*, *Tel(GSM)*, *Fax(GSM)*, *Mail* (E-mail) en *URL* de gewenste informatie invoeren.

De gebruikersgegevens worden automatisch in de betreffende velden op het voorblad in de Fax-toepassing geplaatst. De SMS-toepassing gebruikt deze gegevens als u uw visitekaartje verzendt.

Wanneer u op **Attach image** in the user data card (Afbeelding aan gebruikersgegevenskaart toevoegen) drukt, kunt u een foto van uzelf aan de kaart toevoegen. De foto moet in de JPEG-bestandsindeling in de submap

Contact images (Afbeeldingen relatie) van de map Downloaded files (Geladen bestanden) worden opgeslagen.

Geheugen

In dit venster ziet u hoeveel geheugen er beschikbaar is voor opslag van gegevens en nieuwe software. Als u op **Details** drukt, verschijnt een lijst met mappen en andere gegevens in de communicator, met vermelding van de hoeveelheid geheugen die door elk onderdeel wordt gebruikt. De lijst geeft steeds de meest recente situatie weer.

Wanneer de geheugenkaart in de communicator is geschoven, drukt u op **Memory card** (Geheugenkaart) om te controleren hoeveel geheugen er nog op de kaart vrij is.

Wanneer het geheugen vol raakt, moet u documenten verwijderen. Voordat u een document verwijdt, kunt u dit afdrukken, per fax of e-mail verzenden of naar de pc of een geheugenkaart overbrengen.

Infraroodverbinding activeren

Als u het programma PC Suite voor Nokia 9110 Communicator (zie "De PC Suite gebruiken" op pagina 39) met de infraroodverbinding wilt gebruiken of als u via een dergelijke verbinding gegevens van een ander apparaat wilt ontvangen, hebt u de toepassing Infrared activation nodig.

Opmerking: er kunnen maximaal 20 bestanden tegelijkertijd worden verzonden.

- 1 Zorg ervoor dat de infraroodpoort van de communicator zich precies tegenover de infraroodpoort van de pc of een ander apparaat bevindt.
- 2 Open de toepassing Infrared activation op de communicator.
- 3 Druk op **Activate** (Activeren).
- 4 Druk op **Disable** (Uitschakelen) om de infraroodverbinding uit te schakelen.

Gegevens uitwisselen tussen twee communicators

- 1 Zorg ervoor dat de infraroodpoorten van de communicators zich tegenover elkaar bevinden.
- 2 Open de toepassing voor infraroodactivering op de ontvangende communicator.
- 3 Ga op de verzendende communicator naar de toepassing van waaruit u gegevens wilt versturen en druk op **Transfer via IR**

Tip: u kunt de infraroodverbinding ook activeren door op Chr-1 te drukken op het toetsenbord van de communicator.

Connectiviteit digitale camera

Met de toepassing Digital camera connectivity kunt u via de infraroodverbinding afbeeldingen tussen uw communicator en een digitale fotocamera of een andere communicator overbrengen.

Wanneer u de toepassing start, drukt u op Image list (Afbeeldingenlijst) om een lijst te openen met afbeeldingen die in de map Downloaded files (Geladen bestanden) staan. U kunt echter alleen afbeeldingen met de extensie UPF of JPG kiezen.

Opmerking: het infraroodprotocol van de digitale camera moet van het type IrTran-P zijn om compatibel te zijn met de Nokia 9110 Communicator.

Afbeeldingen van een ander apparaat naar de communicator overbrengen

De verbinding met een digitale camera of een andere communicator wordt altijd op de ontvangende communicator tot stand gebracht.

- 1 Zorg ervoor dat de infraroodpoort van de communicator zich precies tegenover de infraroodpoort van het andere apparaat bevindt.
- 2 Open de toepassing Digital camera connectivity en druk op **Image list** (Afbeeldingenlijst).
- 3 Druk op **Receive** (Ontvangen) om de geselecteerde UPF-afbeeldingen van het andere apparaat naar uw communicator over te brengen.

Afbeeldingen van de communicator naar een ander apparaat overbrengen

- 1 Open de toepassing Digital camera connectivity en druk op **Image list** (Afbeeldingenlijst).
- 2 Selecteer een of meer UPF-afbeeldingen die u wilt overbrengen.
- 3 Zorg ervoor dat de infraroodpoort van de communicator zich precies tegenover de infraroodpoort van het andere apparaat bevindt en druk op **Send** (Verzenden).

U wijzigt de naam van de geselecteerde afbeelding door op **Rename** (Naam wijzigen) te drukken en de nieuwe naam in het invoerveld te typen. Wijzig de extensie aan het einde van de naam niet.

De toets Menu gebruiken

Wanneer u op de toets Menu in het beginvenster Digital camera connectivity drukt, komen de volgende opties beschikbaar:

Open (Openen) – Hiermee opent u de afbeelding. Vervolgens kunt u in- en uitzoomen en kunt u de afbeelding draaien.

Delete (Verwijderen) – Hiermee verwijdert u de afbeelding.

Convert to JPEG (Naar JPEG converteren) – Hiermee converteert u een of meer geselecteerde afbeeldingen van de bestandsindeling UPF naar JPEG.

Convert to UPF (Naar UPF converteren) – Hiermee converteert u een of meer geselecteerde afbeeldingen van de bestandsindeling JPEG naar UPF.

Image information (Afbeeldingsinformatie) – Hiermee geeft u informatie over de afbeelding weer. U kunt de informatie ook met de toetsencombinatie Ctrl-i weergeven.

Externe synchronisatie

Met de toepassing Remote synchronisation synchroniseert u de agendagegevens met een agenda op de pc via een Internet-verbinding. Hiervoor dient u over een Internet-toegangspunt te beschikken (zie hoofdstuk 9 "Internet" op page 89).

Het programma PC Suite voor Nokia 9110 Communicator moet actief zijn op de pc waarmee u een verbinding tot stand wilt brengen.

Agendagegevens synchroniseren

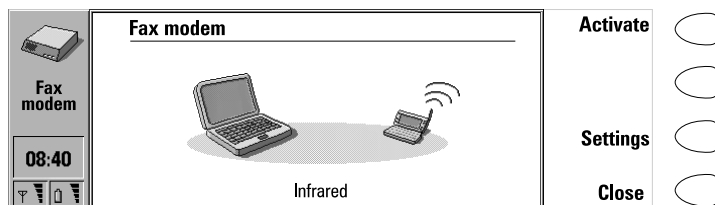
- 1 Druk op **Settings** (Instellingen), geef het IP-adres van de doelhost (de server-pc) op en selecteer het Internet-toegangspunt dat u wilt gebruiken.
- 2 Druk op **Start**. Er wordt een dataoproep gedaan en de agendagegevens worden van uw communicator naar de doelhost verzonden.
- 3 Nadat de gesynchroniseerde agendagegevens naar de communicator zijn teruggestuurd, wordt de dataoproep beëindigd.

Faxmodem

Voordat de computer de communicator als faxmodem kan herkennen, moet u de computer op de juiste manier configureren. Raadpleeg de gebruikershandleiding van de computer voor de installatie van nieuwe modems. Op computers met Microsoft Windows 95 of NT 3.51 (of hoger) kunt u het modeminformatiebestand gebruiken dat zich op diskette bevindt die bij de communicator wordt geleverd. Zie ook het documentatiegedeelte op de cd-rom.

Voor het gebruik van de communicator als faxmodem moeten dataoproepen door het gebruikte netwerk worden ondersteund en moet deze dienst voor uw SIM-kaart zijn geactiveerd. Neem contact op met de exploitant van het netwerk voor meer informatie.

- 1 Druk op **Settings** (Instellingen) en selecteer het type verbinding. Als u de communicator als faxmodem gebruikt, kan niet worden gegarandeerd dat de kabelverbinding naar behoren werkt.
- 2 Breng een verbinding tot stand tussen de communicator en de pc via een infraroodverbinding, zoals wordt beschreven in "De PC Suite gebruiken" op pagina 39.
- 3 Wacht totdat de verbinding tot stand is gekomen.
- 4 Druk op **Activate** (Activeren) in het beginvenster van Fax modem om de communicator als faxmodem te laten werken. De oproepstatusindicator bevat dan de tekst MODEM.
- 5 Druk op **Disable** (Uitschakelen) als u de communicator niet meer als faxmodem wilt gebruiken.



Figuur 3

De werking van een modem kan met behulp van AT-opdrachten en S-registers worden geregeld. Met deze opdrachten kunnen gevorderde gebruikers alle functies van de modem besturen. Raadpleeg de documentatie bij de pc-toepassing die u gebruikt, als u de AT-opdrachten handmatig moet invoeren. Op de bij de communicator geleverde diskette staat een lijst van veel gebruikte AT-opdrachten (gebaseerd op de ETSI 07.07-standaard) die worden ondersteund door de Nokia 9110 Communicator.

Wanneer u de communicator als faxmodem gebruikt, worden de normale communicatiefuncties uitgeschakeld. U kunt de toepassingen verder gewoon blijven gebruiken.

Als een pc-verbinding langer dan twintig minuten inactief is, wordt de faxmodemfunctie automatisch uitgeschakeld om stroom te besparen. Is de communicator echter op een stopcontact aangesloten (bijvoorbeeld tijdens het opladen van een batterij), dan treedt deze time-out niet op.

Gegevens verwijderen

Met de toepassing Data removal kunt u persoonlijke gegevens van de communicator verwijderen, bijvoorbeeld als u de communicator aan iemand wilt uitlezen. U hoeft de gegevens dus niet een voor een te verwijderen.

- 1 Selecteer welk soort gegevens u wilt verwijderen. De verwijderbare gegevens worden in vier groepen ingedeeld: *All device data* (Alle

gegevens), *Calendar data* (Agendagegevens), *Documents* (Documenten), *Contacts and speed dials* (Relatiegegevens en snelkiesgegevens).

- 2 Druk op **Delete** (Verwijderen).
- 3 Voordat de gegevens worden verwijderd, moet u eerst uw vergrendelcode intoetsen. Zie "Beveiliging" op pagina 137 voor meer informatie. Bij het verwijderen van agendagegevens kunt u alle agendagegevens verwijderen of alleen de agendapunten die voor een bepaalde datum vallen.

Opmerking: uw Internet-instellingen worden niet gewist, ook niet als u *All device data* kiest. Zie hoofdstuk 15 "Problemen oplossen" op page 177 als u de communicator wilt instellen zoals die was ten tijde van de aanschaf.

Software installeren en verwijderen

Met de toepassing Install/Remove software kunt u software vanaf een pc op de communicator installeren en de software later weer van de communicator verwijderen.

Let op: wees op uw hoede voor virussen! Installeer op de Nokia 9110 Communicator alleen software die virusvrij is en die van een betrouwbare bron afkomstig is.

Voordat u deze toepassing kunt gebruiken, moet u het programma Nokia Communicator Server op de pc starten en een verbinding tussen de communicator en de pc tot stand brengen. Zie "Het gebruik van de Nokia Communicator Server" op pagina 47.

Druk op **Install** (Installeren) en selecteer de software die u wilt installeren, of druk op **Remove** (Verwijderen) en selecteer de software die u wilt verwijderen.

De toepassingen die standaard op de communicator zijn geïnstalleerd, kunnen niet worden verwijderd. Alleen zo bent u er zeker van dat de basisfuncties van de communicator altijd beschikbaar zijn.

Tip: om geheugen op de communicator te besparen kunt u de software op een geheugenkaart installeren.

Reservekopieën maken en terugzetten

Met de toepassing Backup/Restore kunt u reservekopieën maken van allerlei gegevens op uw communicator en deze later weer terugzetten.

Reservekopieën worden in sets gemaakt die in aparte directory's op de pc worden opgeslagen.

Opmerking: als u een reservekopie maakt of terugzet, kunt u de andere toepassingen van de communicator niet gebruiken. Als u de bewerking wilt onderbreken om bijvoorbeeld een alarmnummer te bellen, drukt u eerst op **Cancel** en vervolgens op **Interrupt** ter bevestiging.

Voordat u deze toepassing kunt gebruiken, moet u het programma Nokia Communicator Server op de pc starten en een verbinding tussen de communicator en de pc tot stand brengen. Zie "Het gebruik van de Nokia Communicator Server" op pagina 47.

Selecteer van welke gegevens u een reservekopie wilt maken: *All data* (Alle gegevens), *Documents* (Documenten), *Contacts* (Relaties) of *Calendar* (Agenda). Druk vervolgens op **Backup** (Reservekopie). Indien nodig wordt er een reservekopiedirectory gemaakt.

Het terugzetten van gegevens wordt op dezelfde manier uitgevoerd als het maken van reservekopieën. Alleen moet u nu op **Restore** (Terugzetten) drukken in plaats van op **Backup**. Wanneer gegevens worden teruggezet, worden bestanden met dezelfde naam in de doelmap overschreven.

Zie "Gegevens overzetten vanuit oudere communicatormodellen" op pagina 38 voor het maken van reservekopieën van gegevens en het terugzetten van gegevens tussen een Nokia 9000 Communicator of een Nokia 9100i Communicator en een Nokia 9110 Communicator.

Tip: als u op reis bent, kunt u op een geheugenkaart reservekopieën van belangrijke documenten maken.

Geheugenkaart


De toepassing Memory card tool kan alleen worden gestart als er een geheugenkaart in de communicator aanwezig is.

Met deze toepassing kunt u de geheugenkaart formatteren en hernoemen, en de status van de bestanden controleren.

Over dit product

In het venster About this product wordt informatie weergegeven over de Nokia 9110 Communicator.


13. Extra's

Druk op de toets  op het toetsenbord om de toepassingsgroep Extras te openen. Deze groep bevat de volgende toepassingen: Calculator (Rekenmachine), Clock (Klok), Composer en Voice recorder (Sprake recorder). Met Extras kunt u ook toepassingen starten die op de geheugenkaart staan.

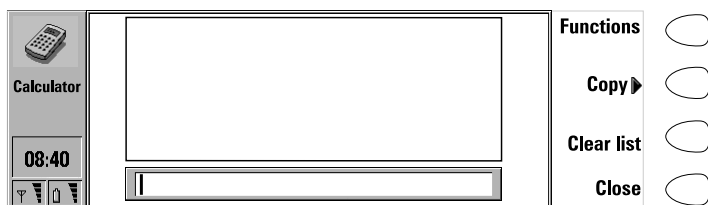
Opmerking: u kunt meer toepassingen installeren vanaf de cd-rom die met de communicator is meegeleverd.

U start een toepassing door deze te selecteren en op **Select** (Kiezen) te drukken.

U sluit een actieve toepassing door op **Close** (Sluiten) te drukken.

Tip: als er een Extras-toepassing actief is, kunt u snel overschakelen naar een andere toepassing door op de toets  te drukken.

De rekenmachine



Figuur 1

Onder aan het scherm van de toepassing Calculator ziet u een invoerveld en daarboven een lijst met eventuele, eerdere berekeningen. De laatst uitgevoerde berekeningen staan onder aan de lijst.

U bladert door de lijst met de pijltoetsen en u wist de lijst door op **Clear list** (Lijst wissen) te klikken.

De uitkomst van de berekeningen wordt vet weergegeven. Zolang u niet op Enter of "=" drukt, kunt u met de pijltoetsen de berekening doorlopen en deze bewerken.

Met de volgende tekens kunnen de bijbehorende bewerkingen worden uitgevoerd:

Teken	Functie
Getallen 0 tot 9	
. (punt)	decimaalteken
+	optellen
-	afrekken
*	vermenigvuldigen
/	delen
()	haakjes
= of Enter	uitkomst berekenen
Esc	invoerveld wissen

Functionies in het invoerveld invoegen

- 1 Druk op **Functions** (Functionies).
- 2 Selecteer een van de beschikbare categorieën en druk op **Select**. Er verschijnt een lijst met functionies waaruit u de gewenste functie kunt kiezen. U kunt meerdere functionies kiezen voordat u naar het beginvenster van Calculator teruggaat.

Berekeningen in het invoerveld kopiëren

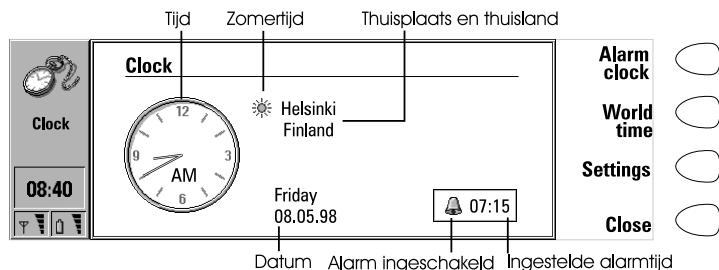
- 1 Druk op **Copy** (Kopiëren) als u een berekening of de uitkomst van een berekening naar het invoerveld wilt kopiëren, zodat u deze vervolgens kunt bewerken of opnieuw berekenen.
- 2 U kopieert een berekening door op **Copy calculation** (Berekening kopiëren) te drukken en een uitkomst door op **Copy result** (Uitkomst kopiëren) te drukken.
- 3 Druk op **Back** (Terug). Het geselecteerde item wordt naar het invoerveld gekopieerd.

De modus van de rekenmachine wijzigen

Wanneer u op de toets Menu in het beginvenster van Calculator drukt en **Settings** (Instellingen) selecteert, kunt u de modus van de rekenmachine wijzigen. Kies *Radians* (Radialen), *Degrees* (Graden) of *Gradients* (Gradiënten) en druk op **OK**.

De klok

Met de toepassing Clock kunt u de tijd en de datum weergeven voor de tijdzone waarin u woont en voor de tijdzones van diverse andere steden en landen over de gehele wereld. De klok beschikt ook over een alarmfunctie.



Figuur 2

Een signaal instellen

U kunt een signaal instellen voor het komende etmaal. Signalen voor latere tijdstippen kunt u instellen met de toepassing Calendar.

- 1 Druk op **Alarm clock** (Signaalklok) in het beginvenster van Clock.
- 2 Druk op "+" of "-" om de tijd in het venster van de signaalklok aan te passen. Elke keer dat u de toets indrukt, wordt de tijd in stappen van één minuut gewijzigd. Als u de toets langer ingedrukt houdt, wordt de tijd gewijzigd in stappen van een kwartier.
- 3 Druk op **OK** om het ingestelde signaal te accepteren. Zodra er een alarm is ingesteld, ziet u het belpictogram en de tijd van het alarmsignaal in het beginvenster van Clock.

Er kan maar één signaal tegelijk actief zijn. Als er al een signaal actief is, ziet u andere opdrachten. Een teller rechtsonder in het venster geeft aan over hoeveel tijd het signaal afaakt.

Druk op **Change alarm time** (Signaaltijd wijzigen) als u de tijd van het signaal wilt wijzigen.

Druk op **Delete alarm** (Signaal verwijderen) als u het signaal wilt annuleren.

Opmerking: signalen worden volgens de lokale tijdzone ingesteld. Als u naar een andere tijdzone gaat, moet u niet vergeten de tijd aan te passen.

Het signaal afzetten

- 1 Wanneer het signaal afgaat, kunt u het uitzetten door op een willekeurige toets van de telefooninterface of de communicator te drukken.
- 2 Druk op de toets **OK**. Als u niet op deze toets drukt, gaat het signaal nog vier keer af (tenzij u tussentijds op **OK** drukt). Is het signaalinterval ingesteld op nul, dan gaat het signaal maar één keer af. U stelt het signaalinterval in met de klokinstellingen.

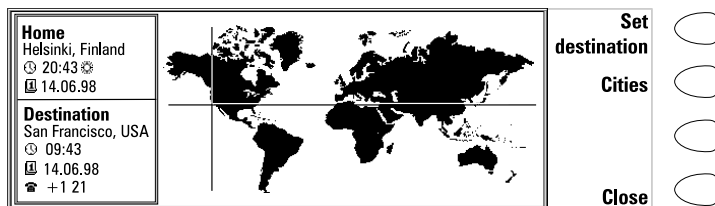
Wereldtijd

De wereldtijd (figuur 3) activeert u met de opdracht **World time** in het beginvenster van de toepassing Clock.

In het vak *Home* (Thuis) staan de volgende gegevens: de naam van de geselecteerde thuisstad, land, tijd, datum en zomertijd/wintertijd is.

In het vak *Destination* (Bestemming) staat dezelfde informatie voor de geselecteerde stad van bestemming, alsmede het internationale toegangsnummer dat nodig is om vanuit de thuisstad naar de bestemmingsstad te kunnen bellen.

Op de wereldkaart wordt de stad van bestemming met een kruis aangegeven.



Figuur 3

Een bestemming selecteren

- 1 Druk op **Set destination** (Bestemming instellen).
- 2 Selecteer een stad uit de lijst. (U doorloopt de lijst met de pijltoetsen).
- 3 Druk op **OK**.

Tip: u selecteert sneller een stad uit de stedenlijst door de eerste letter van de stad te typen. De eerste stad wordt gemarkeerd waarvan de naam met die letter begint.

Steden bewerken en toevoegen

- 1 Druk in het venster met de werelddatums op **Cities** (Steden). De lijst met steden wordt geopend.
- 2 U wijzigt bestaande steden door op **Edit city** (Stad bewerken) te drukken. De stadsinformatie wordt weergegeven in de vorm van een gegevenskaart met de volgende velden:

City (Stad) — De naam die wordt weergegeven in de stedenlijst. U kunt de naam van een stad handmatig invoeren.

Country (Land) — De naam van het land waarin de stad ligt. U selecteert de naam van een land uit de landenlijst.

Area code (Netnummer) — Het netnummer van de stad. U kunt het netnummer met of zonder landnummer invoeren. Er kunnen alleen cijfers worden ingevoerd.

GMT offset (Verschil met GMT) — Geeft aan hoeveel de lokale tijd afwijkt van de Greenwich Mean Time. Selecteer in de lijst een waarde voor het verschil. Het verschil kan lopen van -12 tot +12 uur.

Set position (Positie bepalen) — Hiermee opent u een venster met een wereldkaart waarop u de positie van de stad kunt aangeven door met de pijltoetsen het kruis te verplaatsen. Druk op **OK** als het kruis op de gewenste plaats staat.

U maakt een kaart voor een nieuwe stad door op **Add city** (Stad toevoegen) te drukken.

U verwijdert een stad uit de lijst door op de toets **Delete city** (Stad verwijderen) te drukken. De huidige thuisstad kan niet worden verwijderd. Hiervoor moet u eerst de thuisstad wijzigen.

Clock-instellingen wijzigen

- 1 Druk op **Settings** (Instellingen) in het beginvenster van Clock.
- 2 Selecteer de instelling die u wilt veranderen, en druk op **Change** (Wijzigen) of typ de nieuwe tijd of datum met het toetsenbord.

Home city (Thuisstad) — Selecteer de thuisstad door met de pijltoetsen door de stedenlijst te bladeren. Selecteer uw thuisstad en druk op **OK**. Als u een stad selecteert die in een andere tijdzone ligt dan uw huidige thuisstad, wordt de systeemtijd gewijzigd.

Time (Tijd) — Geef de nieuwe tijd op in de tijdnootatie die in System settings (Systeeminstellingen) is ingesteld.

Date (Datum) — Geef de nieuwe datum op in de datumnotatie die in System settings is ingesteld.

Alarm interval: 0/1/2/3/4/5 minutes (Signaalinterval: 0/1/2/3/4/5 minuten) — Kies een interval tussen de signalen. Als u 0 selecteert, gaat de signaalklok slechts eenmaal af.

Daylight saving (Zomertijd) — U kunt de zomertijd van de thuisstad en de bestemming instellen op *On* (Aan) of *Off* (Uit). Deze instelling blijft ook gelden als u de thuisstad en de bestemming wijzigt.

Opmerking: als u de tijd of de zomertijd van de thuisstad wijzigt, worden ook de tijd van de hele tijdzone en de systeemtijd aangepast. Als een ingesteld signaal wordt overgeslagen vanwege een gewijzigde tijd, gaat het signaal direct af.

De composer

Met de toepassing Composer kunt u aangepaste belsignalen maken.

U start de composer voor het geselecteerd belsignaal door op **Open** te drukken.

U stelt een nieuw belsignaal samen door op **Compose** (Samenstellen) te drukken.

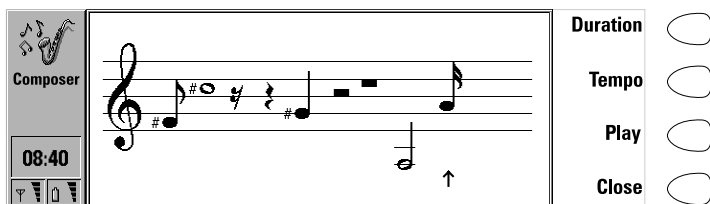
U speelt een geselecteerd belsignaal af door op **Play** (Afspelen) te drukken. Terwijl het signaal wordt afgespeeld, verandert de opdracht in **Stop playing** (Afspelen stoppen).

Opmerking: u kunt het belsignaal van de telefoon wijzigen in de profielinstellingen van de toepassing Telephone of in de geluidsinstellingen van de toepassing System. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68 en "Systeeminstellingen" op pagina 135.

Een belsignaal bewerken

- 1 Open een belsignaal of druk op **Compose** (Samenstellen). Onder aan het scherm ziet u een cursor die de geselecteerde noot of rust aangeeft.
- 2 U maakt een noot of wijzigt de toonhoogte van een noot door op de pijl-omhoog of pijl-omlaag te drukken. Elke keer dat u op een toets drukt, verandert de toonhoogte. Er verschijnt een rust als u alle toonhoogten hebt doorlopen.
- 3 U verplaatst de cursor door op de pijl-rechts of pijl-links te drukken.

Opmerking: u bewerkt de belsignalen die waren ingesteld toen u de communicator aanschafte, door op de toets Menu te drukken en *Copy* te selecteren.



Figuur 4

Tijdens het samenstellen van een signaal zijn de volgende opdrachten beschikbaar:

Met **Duration** (Duur) wijzigt u de lengte van de geselecteerde noot. Kies zestiende noot, achtste noot, kwartnoot, halve noot of hele noot. Druk op de opdrachttoets totdat de gewenste waarde wordt weergegeven.

Met **Tempo** opent u een lijst met nieuwe opdrachten. Tempo wordt gemeten in slagen per minuut. U wijzigt het tempo door de oude waarde met de Backspace te verwijderen en een nieuwe waarde in het invoerveld te typen.

U accepteert het tempo door op **OK** te drukken.

U kunt het tempo testen door op **Test** te drukken. Het belsignaal wordt afgespeeld in het tempo dat in het invoerveld staat.

U gebruikt het standaardtempo (160 slagen/minuut) door op **Default** (Standaard) te drukken.

Met **Play** speelt u de compositie af die op de notenbalk staat.

U verwijdert een compositie door op de toets Menu te drukken en vervolgens **Delete** (Verwijderen) te selecteren.

U herstelt het oorspronkelijke signaal door op de toets Menu te drukken en **Undo changes** (Wijzigingen ongedaan maken) te selecteren.

Met **Close** (Sluiten) keert u terug naar het beginvenster van Composer.

Sneltoetsen gebruiken

Bij het bewerken kunt u de volgende sneltoetsen gebruiken:

Teken	Functie
Enter	Het belsignaal weergeven
Dubbele punt (:)	Staccato
Streepje (-)	Een rust invoegen
Spatiebalk	Een lege kolom links van de cursor invoegen
Backspace	De geselecteerde kolom verwijderen die een noot of rust bevat
Punt (.)	De duur van de noot of rust met een halve noot verlengen

Tip: u kunt snel een belsignaal samenstellen met de corresponderende lettertoetsen voor de noten. Als u bijvoorbeeld op D drukt, krijgt u de noot D. Drukt u op Shift en de corresponderende letter, dan krijgt u een noot met een kruis. Shift-D bijvoorbeeld geef D#.

De toets Menu

Als u in het beginvenster van Composer op Menu drukt, ziet u de volgende opties:

Copy (Kopiëren) — Hiermee kopieert u het geselecteerde belsignaal.

Delete (Verwijderen) — Hiermee verwijdert u een of meer geselecteerde belsignalen.

Rename (Naam wijzigen) — Hiermee kunt een nieuwe naam in het invoerveld opgeven.

Send as SMS (Als SMS verzenden) — Hiermee opent u de SMS-directory waarin u een ontvanger voor de compositie(s) kunt selecteren. U verzendt de compositie door op **Send** (Verzenden) te drukken.

Wanneer u een compositie via SMS ontvangt, verschijnt er een notitie op het scherm met de naam of het nummer van de afzender en de naam van de verzonden compositie. U voegt de compositie aan de lijst met signalen toe door op **Accept** (Accepteren) te drukken. U wist de compositie door op **Cancel** (Annuleren) te drukken.

Transfer via IR (Via IR overbrengen) — Hiermee kunt u signalen via een infraroodkoppeling van de ene naar een andere communicator verzenden. De IR-poort van het ontvangende apparaat moet worden geactiveerd voordat u de bewerking uitvoert. Zie "Infraroodverbinding activeren" op pagina 141.

Copy to memory card (Naar geheugenkaart kopiëren) — Hiermee kopieert u een of meer geselecteerde belsignalen naar de geheugenkaart.

Copy from memory card (Van geheugenkaart kopiëren) — Hiermee kopieert u een of meer geselecteerde belsignalen van de geheugenkaart naar de communicator.

Spraakrecorder

Met de toepassing Voice recorder kunt u telefoongesprekken en dictaten opnemen. Ook kunt u met deze recorder uw eigen opnamen afluisteren en andere geluidsbestanden afspelen. De maximumlengte van een opname is 30 seconden.

Het beginvenster van Voice recorder bevat een lijst met alle geluidsbestanden die momenteel op de communicator zijn opgeslagen. U opent een bestand door het te selecteren en vervolgens op **Open** te drukken. Met **New file** (Nieuw bestand) maakt u een nieuw bestand waarin geluid kan worden opgenomen. U verwijdert een bestand door het te selecteren en vervolgens op **Delete** (Verwijderen) te drukken.

Tip: met spraakrecorder kunt u geluid en spraak opnemen en als belsignaal instellen. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.

Wanneer u een geluidsbestand opent, worden de lengte van het bestand in seconden en de grootte van het bestand in kilobytes weergegeven.

Een opname afspelen

- 1 Open het bestand en druk op **Play** (Afspelen).
- 2 Met de opdracht **Pause** kunt het afspelen van een geluidsbestand tijdelijk onderbreken. U start het afspelen weer door op **Continue** (Doorgaan) te drukken.
- 3 U stopt het afspelen door op **Stop** te drukken.

Opmerking: op het opnemen van gesprekken kan lokale wetgeving van toepassing zijn. Houd u aan de wettelijke regels.

Een opname maken

- 1 Open het bestand waarin u het geluid wilt opnemen, en druk op **Record** (Opnemen). Als u een telefoongesprek opneemt, hoort u een toon zodra de opname begint.
- 2 U kunt de opname onderbreken door op **Pause** te drukken en verdergaan met de opname door op **Continue** te drukken.
- 3 U stopt de opname door op **Stop** te drukken.

Opmerking: als u geluid en spraak wilt opnemen, moet de telefoon zijn ingeschakeld en moet u binnen het bereik zijn van een netwerk.

De toets Menu

Als u op de toets Menu drukt in het hoofdvenster van de digitale spraakrecorder, ziet u de volgende opties:

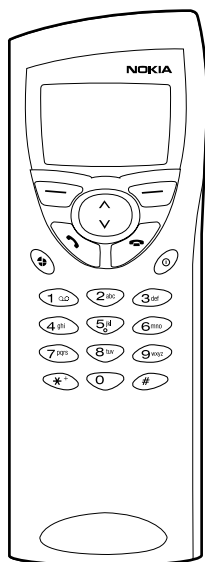
Rename (Naam wijzigen) — Hiermee wijzigt u de naam van de geselecteerde opname.

Copy to memory card (Naar geheugenkaart kopiëren) — Hiermee kopieert u de geselecteerde opname naar de geheugenkaart.

Copy from memory card (Van geheugenkaart kopiëren) — Hiermee kopieert u de geselecteerde opname van de geheugenkaart naar de communicator.

Opmerking: de geluidsbestanden die de spraakrecorder kan afspelen, hebben de extensie .WAV en ondersteunen de volgende audio-indelingen: 8, 11, 22 of 44 kHz, PCM/A-law, Stereo/Mono, 8bit.

14. Telefooninterface



Figuur 1

Druk tijdens het gebruik van de telefoon altijd één toets en nooit twee toetsen tegelijk in. Het toetsenblok van de telefoon werkt niet als de klep van het apparaat is geopend.

- ① – Hiermee schakelt u de telefooninterface in en uit.
- ↻ – Hiermee schakelt u tussen de verschillende profielen. Zie "Profielen (Profielen, menu 3)" op pagina 170.
- ∨ ^ – Hiermee bladert door menu's, submenu's of instellingen. Als er geen gesprek gaande is, kunt u met deze toetsen door de geheugeninhoud bladeren. Tijdens een gesprek kunt u met deze toetsen het volume regelen.
- ☎ – Hiermee kiest u een telefoonnummer en beantwoordt u een oproep.
- ☎ – Hiermee beëindigt u een telefoongesprek, annuleert u een gesprek of wist u de informatie op het scherm.

- 0 ... 9** – Dit zijn de numerieke en alfanumerieke toetsen. U belt uw voicemailbox door op 1 te drukken en deze toets ingedrukt te houden.
- * #** – Hiermee activeert u bij bepaalde functies speciale voorzieningen. Als u over twee telefoonlijnen beschikt, kunt u tussen deze lijnen schakelen door op **#** te drukken en deze toets ingedrukt te houden.
- – De functie van deze selectietoetsen hangt af van de tekst onder aan het scherm. Zie figuur 2.

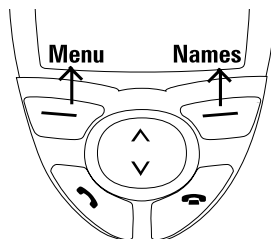
Opmerking: houd de telefoon net zo vast als elke andere telefoon, met de antenne omhoog en over de schouder gericht.

Net als bij andere apparaten die gebruikmaken van radiogolven moet u contact met de antenne vermijden. Het aanraken van de antenne heeft invloed op de gesprekskwaliteit en kan een hoger stroomgebruik tot gevolg hebben.

De selectietoetsen gebruiken

Als in deze handleiding wordt aangegeven dat u op een opdrachttoets moet drukken, drukt u op de selectietoets die zich onder de opdracht naam bevindt. Wanneer u bijvoorbeeld op **Menu** drukt (de selectietoets onder de aanduiding *Menu*), gaat u naar de menufuncties; als u op **Names** drukt (de selectietoets onder de aanduiding *Names*), gaat u naar de geheugenfuncties. Welke opdrachten er beschikbaar zijn, is afhankelijk van de situatie en de vorige selectie.

U moet een selectie vaak bevestigen door op **OK** te drukken. Als de opdracht **Back** (Terug) wordt weergegeven, kunt u deze gebruiken om naar het vorige menuniveau terug te keren zonder wijzigingen aan te brengen.



Figuur 2

Schermindicatoren

De schermindicatoren geven aan welke functie er momenteel op de telefooninterface actief is. De volgende indicatoren worden weergegeven als de telefoon gereed is voor gebruik en er geen tekens op het scherm zijn ingevoerd.

OPERATOR

Geeft aan in welk cellulair netwerk de telefoon momenteel wordt gebruikt.

 en balk

Geeft de huidige signaalsterkte aan op de locatie waar u zich bevindt. Hoe meer balken er zichtbaar zijn, des te sterker het signaal.




 en balk

Geeft de lading van de batterij aan. Hoe meer balken er zichtbaar zijn, des te voller de batterij.

Opbellen

U kunt alleen gesprekken voeren en ontvangen als de telefooninterface is ingeschakeld, er een geldige SIM-kaart in de communicator is geplaatst en de communicator zich in het servicegebied van het cellulaire netwerk bevindt.




Opmerking: in sommige netwerken kan het internationale alarmnummer 112 zonder SIM-kaart worden gebeld. Neem hiervoor contact op met de netwerkexploitant. Zie "Noodoproepen" op pagina 189 voor meer informatie over alarmnummers.

- 1 Toets het netnummer en abonneenummer in van de persoon die u wilt bellen. Als u een fout maakt, kunt u de cijfers een voor een wissen door meermalen op **Clear** (Wissen) te drukken of alle cijfers wissen door op **Clear** te drukken en deze toets ingedrukt te houden.
Voor internationale gesprekken drukt u eerst twee keer snel achter elkaar op *****. Het '+'-teken voor internationale gesprekken verschijnt op het scherm. Zo kiest de netwerkcentrale de juiste toegangscode voor het desbetreffende land. Toets het landnummer, netnummer en abonneenummer in.
- 2 Druk op  om het nummer te kiezen.
- 3 Zodra het telefoonnummer verdwijnt en de tekst *Call 1* (Gesprek 1) wordt weergegeven, is de verbinding tot stand gebracht.
Tijdens een gesprek kunt u met de toetsen  en  het volume van het gesprek verhogen of verlagen.

Opmerking: de microfoon en het oorstuk bevinden zich aan de achterzijde van het apparaat.

- 4 U beëindigt een telefoongesprek door op  te drukken.

Een gesprek aannemen

- 1 Wanneer u wordt opgebeld, hoort u de beltoon en knippert de tekst *Call* op het scherm. Als u een stil profiel in menu 3 hebt geselecteerd, knipperen alleen de lampjes op het toetsenbord en het scherm.
Wordt de beller herkend, dan worden de naam of het telefoonnummer van de beller en de tekst *Calling* (Belt) weergegeven.
- 2 U neemt op door op  te drukken. U kunt zelfs een gesprek beantwoorden terwijl u de zoek- of menufuncties gebruikt.
Wanneer u niet wilt opnemen, drukt u gewoon op . De beller hoort de beltoon dan overgaan in de bezettoon.
- 3 U beëindigt een telefoongesprek door op  te drukken.

Gesprekken beheren


Tijdens een gesprek kunt u een aantal functies gebruiken. U opent de functies door op **Options** (Opties) te drukken, de functie te selecteren en op **Select** (Kiezen) te drukken.

Menu - Hiermee krijgt u toegang tot het menu.

Answer (Opnemen) - Hiermee beantwoordt u een binnenkomend gesprek.

Reject (Weigeren) - Hiermee kunt u een binnenkomend gesprek weigeren.

Record (Opnemen) - Hiermee kunt u uw gesprek opnemen. Zie "Recorder (Menu 6)" op pagina 176.

Hold / Unhold (Stand-by/Uit stand-by) - Met *Hold* (Stand-by) zet u een actief gesprek stand-by, zodat u een ander gesprek kunt voeren. Als dat gesprek is beëindigd, kunt u het eerste gesprek weer actief maken door *Unhold* (Uit stand-by) te selecteren. Is het gesprek dat stand-by staat, het enige gesprek, dan kunt u ook op  drukken.

Swap (Wisselen) - Met deze functie maakt u van het gesprek in de wachtstand het actieve gesprek en plaatst u het huidige actieve gesprek in de wachtstand. Op deze manier kunt u wisselen tussen twee gesprekken.

New call (Nieuw gesprek) - Hiermee zet u het telefoongesprek stand-by en draait u een nieuw telefoonnummer.

Send DTMF (DTMF zenden) - Hiermee verzendt u DTMF-signalen. Zie "DTMF-signalen verzenden" op pagina 163.

End this call (Dit gesprek beëindigen) — Hiermee beëindigt u het gesprek.

End all calls (Alle gesprekken beëindigen) — Hiermee beëindigt u zowel het actieve gesprek als het gesprek in de wachtstand.

Mute / Unmute (Microfoon uit/Microfoon aan) — Hiermee zet u de microfoon van de communicator uit of aan. Als de communicator is aangesloten op een handenvrije autoset, zet u met *Mute* (Microfoon uit) ook de microfoon van deze accessoire uit.

Conference (Conferentie) — Als u een gesprek voert en u hebt nog een gesprek in stand-by staan, kunt u de wachtende persoon aan het huidige gesprek laten deelnemen.


Conference / One to one (Deelnemen/Apart) — Met *Conference* kunt u iemand laten deelnemen aan een conferentiegesprek. Tijdens een dergelijk gesprek kunt u met *One to One* afzonderlijk met een van de deelnemers praten.

Transfer (Verbinden) — Hiermee verbindt u twee spraakoproepen en verbreekt u zelf de verbinding met beide oproepen. Zie "Meerdere gesprekken" op pagina 64. Niet alle netwerkexploitanten ondersteunen deze functie.

Data (Data) — Als er een schakeloproep is, kunt u met deze optie overschakelen van spraak op fax of data. Zie "Meerdere gesprekken" op pagina 64.

Voice (Spraak) — Als er een schakeloproep actief is, kunt u met deze optie van fax overschakelen op spraak.



Play last (Laatste afspelen) — Hiermee kunt u de meest recente opname afspelen voor de andere beller.

Tip: als u een gesprek aan het voeren bent en er een gesprek in de wachtstand staat, drukt u op **Swap** (Wisselen) om van het gesprek in de wachtstand het actieve gesprek te maken en het huidige gesprek in de wachtstand te plaatsen. Op deze manier kunt u met iemand anders spreken zonder dat u daarvoor het andere gesprek hoeft te beëindigen. U kunt ook op  drukken om tussen de gesprekken te schakelen als er geen nummers hoeven te worden ingetoetst.


Telefoonnummers opzoeken

U kunt aan de hand van namen telefoonnummers uit het geheugen ophalen. Let erop dat de telefoon het geheugen gebruikt (SIM of Telephone) dat gekozen is in de toepassing Telephone met **Menu** en **Select** (Kiezen).

1 Druk op **Names** (Namen).


- 2 Toets de naam of een of meer beginletters van de naam in van de persoon die u wilt bellen.
- 3 Druk op **OK**. De naam die het meest overeenkomt met de opgegeven naam, wordt weergegeven.
- 4 Als de gevonden naam niet de gewenste naam is, bladert u met de toets ∇ of \wedge door de namen totdat u de juiste naam hebt gevonden.
- 5 U belt de persoon door op  te drukken. Als de persoon meerdere telefoonnummers heeft, gaat u met het selectiekader naar het gewenste telefoonnummer en drukt u op .

Telefoonnummer weergeven dat bij de naam is opgeslagen


- 1 Als de gewenste naam wordt weergegeven, drukt u op **Detail** waarna het telefoonnummer wordt weergegeven. Als de persoon meerdere telefoonnummers heeft, bladert u met ∇ of \wedge door de nummers totdat u het gewenste nummer hebt gevonden.
- 2 U belt het nummer door op  te drukken.

Snelkiezen

Met de snelkiestoetsen kunt u snel en makkelijk veelgebruikte telefoonnummers kiezen. U kunt maximaal acht snelkiesnummers opgeven. Zie "Relatiekaarten maken" op pagina 53 voor informatie over het instellen van snelkiesnummers.



- 1 Toets het nummer in van de snelkiespositie waarop het telefoonnummer is opgeslagen.
- 2 Druk op . Het nummer wordt opgehaald uit het geheugen, kort weergegeven op het scherm en gekozen.


Snelkiezen is niet mogelijk tijdens een telefoongesprek.

Opmerking: nummer 1 is de snelkieslocatie van uw voicemailbox. U belt uw voicemailbox door op 1 en vervolgens op  te drukken, of door op 1 te drukken en ingedrukt te houden.

Het laatste nummer opnieuw bellen

De communicator slaat de telefoonnummers op die u hebt gebeld.

- 1 Als er tekens op het scherm staan, wist u deze door op  te drukken.
- 2 Druk op . Het laatst gekozen nummer verschijnt op het scherm.
- 3 U kunt met ∇ of \wedge door de nummers bladeren totdat het gewenste nummer wordt weergegeven.

- 4 Druk op  om het nummer te bellen.

U kunt ook Recent received calls (Laatst ontvangen oproepen) en Recent missed calls (Laatst gemiste oproepen) opvragen. Zie "Call register (Gespreksregistratie -menu 2)" op pagina 167.

DTMF-signalen verzenden


Gebruik voor het verzenden van lange DTMF-signalen bij voorkeur de communicatorinterface. Zie "Meerdere gesprekken" op pagina 64.

DTMF-signalen handmatig verzenden

- 1 Kies het gewenste telefoonnummer.
- 2 Toets de cijfers in die u als DTMF-signalen wilt verzenden. De cijfers worden een voor een naar het netwerk verzonden. DTMF-signalen kunnen ook worden verzonden wanneer de toetsenbordtonen zijn uitgeschakeld.

Toetsenblokkvergrendeling


Met de toetsenblokkvergrendeling voorkomt u dat de toetsen per ongeluk worden ingedrukt als u de communicator bijvoorbeeld in uw broekzak stopt.

Bij een vergrendeld toetsenblok kunt u normaal opnemen door op  te drukken. Tijdens het gesprek is het toetsenblok ontgrendeld en kunt u de communicator op de normale manier gebruiken. Na het gesprek wordt het toetsenblok automatisch opnieuw vergrendeld.

Het toetsenblok wordt automatisch ontgrendeld als de communicator op een autoset wordt aangesloten. Wanneer u de communicator aan laat staan en van de autoset loskoppelt, wordt het toetsenblok automatisch vergrendeld.

Het toetsenblok vergrendelen

- 1 Druk op **Menu** en vervolgens binnen 3 seconden op *****.

Terwijl het toetsenblok is vergrendeld, worden het pictogram  en de opdracht **Unlock** (Ontgrendelen) weergegeven.

Het toetsenblok ontgrendelen

- 1 Druk op **Unlock** (Ontgrendelen) en vervolgens binnen 3 seconden op *****.

Opmerking: wanneer de telefoon is vergrendeld, kunt u nog wel het alarmnummer kiezen dat is geprogrammeerd in het geheugen van uw telefoon (bijvoorbeeld 112 of een ander officieel alarmnummer).

Help

Voor de meeste menufuncties is Help-tekst beschikbaar met een korte beschrijving van de functie.

De Help-tekst weergeven

- 1 Ga naar het menu-item waarover u Help-informatie wenst.
- 2 Wacht tien seconden. De eerste pagina van de Help-tekst verschijnt. De tekst loopt automatisch door. Als u de tekst zelf wilt opschuiven, drukt u op de bladertoetsen of op **More** (Meer).
- 3 U sluit de Help-functie af door op **Back** (Terug) te drukken.

De menu's gebruiken

De telefooninterface beschikt over een aantal menufuncties waarmee u de telefoon aan uw persoonlijke eisen kunt aanpassen. U opent de menu's en submenu's door ernaar te bladeren of de desbetreffende sneltoetsen te gebruiken.

Tijdens een gesprek kunt u de menufuncties gewoon gebruiken.

Door menu's bladeren

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op \vee of \wedge om in de menulijst het gewenste menu te selecteren.
- 3 Druk op **Select** (Kiezen) om het menu te openen. Als het menu submenu's bevat, selecteert u het gewenste submenu met \vee of \wedge .
- 4 Druk op **Select**. Het selectiekader staat op de huidige instelling.
- 5 Blader door de lijst met instellingen totdat het selectiekader op de gewenste optie staat.
- 6 Druk op **OK** om de optie te selecteren. Als u de instelling niet wilt wijzigen, keert u terug naar het vorige menuniveau door op **Back** (Terug) te drukken.

Menusneltoetsen


Alle menu's, submenu's en opties zijn genummerd. Het indexnummer wordt rechtsboven op het scherm weergegeven.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Toets het nummer in van het hoofdmenu waarin het gewenste submenu zich bevindt.
- 3 Toets het nummer in van het submenu waarin de functie zich bevindt.
- 4 Toets het nummer in van de gewenste optie.

U kunt bijvoorbeeld in het algemene profiel instellen dat het signaal voor inkomende gesprekken één keer overgaat (menu 3-1-2-1-3). U gaat hierbij als volgt te werk: druk op **Menu** om de menu's te activeren, op **3** om naar het menu Profiles (Profielen) te gaan, op **1** om naar het submenu General profile







(Algemeen profiel) te gaan, op **2** om het profiel aan te passen, op **1** om het belvolume van inkomende gesprekken te wijzigen en op **3** om *Ring once* (Eén keer bellen) te kiezen.


Het menu afsluiten

1 Druk op  of druk op **Back** (Terug) en houd deze toets ingedrukt.

Menustructuur

De volgende tabel bevat een overzicht van de namen van de menu's en de submenu's. Menu's van het derde niveau worden niet weergegeven.


Menu	Functie	Submenu's
MENU 1	MESSAGES  (BERICHTEN)	1 Received short messages (Ontvangen tekstberichten), 2 Info service (Informatie), 3 Service command editor (Netwerkopdrachteditor), 4 Voice messages (Sprakberichten)
MENU 2	CALL REGISTER (GESPREKS- REGISTRATIE)	1 Missed calls  (Gemiste oproepen), 2 Received calls  (Ontvangen oproepen), 3 Dialed calls (Gebelde oproepen), 4 Erase recent call lists (Laatste oproepen wissen), 5 Show call duration  (Gespreksduur), 6 Show call costs  (Gesprekskosten), 7 Call cost settings (Instellingen gesprekskosten)
MENU 3	PROFILES (PROFIELEN)	1 General (Algemeen), 2 Silent (Stil), 3 Meeting (Bijeenkomst), 4 Outdoor (Buiten), 5 Pager (Pieper), 6 Flight (Vliegtuig), 7 Headset (Hoofdtelefoon), 8 Car (Auto)
MENU 4	SETTINGS (INSTELLINGEN)	1 Call settings (Gespreksinstellingen), 2 Phone settings (Gebruiksopties), 3 Security settings (Beveiligingsinstellingen), 4 Restore factory settings (Fabrieksinstellingen)
MENU 5	CALL DIVERT  (DOOR- SCHAKELEN)	1 Divert all voice calls (Alle spraakoproepen doorschakelen), 2 Divert when busy (Doorschakelen indien bezet), 3 Divert when not answered (Doorschakelen indien niet opgenomen), 4 Divert if not reachable (Doorschakelen bij uitgeschakelde telefoon of geen dekking), 5 Divert all fax calls (Alle faxoproepen doorschakelen), 6 Divert all data calls (Alle dataoproepen doorschakelen), 7 Cancel all diverts (Elke doorschakeling annuleren)
MENU 6	RECORDER	

Sommige menufuncties hebben betrekking op netwerkdiensten die in de tabel worden aangegeven met het symbool . U kunt deze functies alleen gebruiken als ze door het netwerk worden ondersteund en u over het juiste abonnement beschikt. Elke SIM-kaart biedt specifieke netwerkdiensten. Wanneer u een andere SIM-kaart gebruikt waarvoor niet dezelfde diensten gelden, kunt u deze diensten niet gebruiken.


Messages (Berichten, menu 1)

De SMS-functie (Short Message Service) is een netwerkdienst. Neem contact op met de exploitant van het netwerk voor meer informatie. U kunt de telefooninterface gebruiken voor het opnemen en af luisteren van spraakberichten in voicemailboxen en voor het lezen van ontvangen SMS-berichten, ook wel korte berichten genoemd. SMS-berichten kunt u echter beter lezen op het grotere scherm van de communicatorinterface. Voor het verzenden van SMS-berichten gebruikt u de SMS-toepassing van de communicatorinterface.

Received text messages (Ontvangen tekstberichten, menu 1-1)


Wanneer u een kort bericht ontvangt, worden de tekst *Message received* (Ontvangen bericht) en de indicator  weergegeven en hoort u een signaal, tenzij de communicator op een stil profiel is ingesteld.

Er verschijnt een bericht wanneer u faxen of post ontvangt. Om de ontvangen faxen of postberichten te kunnen lezen moet u de desbetreffende toepassingen van de communicator gebruiken.


- 1 Als u het bericht onmiddellijk wilt lezen, drukt u op **Read** (Lezen). Druk op **Exit** (Afsluiten) als u het bericht op een later tijdstip wilt doorlezen.
- 2 Druk nogmaals op **Read** om het ontvangen bericht weer te geven. De berichten worden afgebeeld in de volgorde van ontvangst. Als u het tweede bericht in de lijst wilt lezen, drukt u  om het bericht te selecteren en drukt u vervolgens op **Read**.

Nadat u het bericht hebt gelezen, kunt u op **Back** of **Option** drukken. In de telefooninterface zijn de volgende opties beschikbaar:

Erase (Wissen) — Hiermee wist u het geselecteerd bericht uit het geheugen.

Use number (Nummer gebruiken) — Hiermee kopieert u het telefoonnummer uit het bericht en verplaatst dit naar het scherm van de telefooninterface. U kunt nu met  het nummer bellen.

Details (Details) — Hier worden de volgende gegevens weergegeven: de naam en het nummer van de afzender, de datum en het tijdstip waarop het bericht is verzonden, en het nummer van het berichtencentrum.

Tip: als het bericht wordt weergegeven, kunt u het telefoonnummer uit het bericht bellen door op  te drukken.

Info service (Informatie, menu 1-2)

Met deze netwerkdienst kunt u korte berichten over allerlei onderwerpen ontvangen. U kunt berichten lezen over onderwerpen die u vooraf hebt gedefinieerd met de interface van de communicator. Zie "SMS-instellingen" op pagina 86.

- 1 Druk op **Select** (Kiezen) voor een lijst met beschikbare keuzen.
- 2 Blader met \vee of \wedge door de lijst met keuzen. Druk op **Read** (Lezen) als u een lijst met berichten wilt zien.

Als u op **Select** (Kiezen) drukt, verschijnen de volgende opties:

On (Aan) – Hiermee schakelt u de ontvangst van informatieberichten in.

Off (Uit) – Hiermee schakelt u de ontvangst van informatieberichten uit.

Topic index (Index onderwerpen) – Hiermee haalt u een lijst met beschikbare onderwerpen op van het netwerk.

Read (Lezen) – Hiermee geeft u een lijst met ontvangen informatieberichten weer. Blader naar het bericht dat u wilt lezen, en druk op **OK**.

Language (Taal) – Hiermee stelt u de taal voor de berichten in. Blader naar de gewenste taal en druk op **Mark** (Markeren).

Service command editor (Netwerkopdrachteditor, menu 1-3)

Met dit menu kunt u opdrachten naar de netwerkeexploitant verzenden, zoals activeringsopdrachten voor netwerkdiensten. Toets de gewenste reeks in en druk op **Send** (Verzenden).

Voice messages (Spraakberichten, menu 1-4)

Listen to voice messages (Spraakberichten opvragen, menu 1-4-1)

Wanneer u deze functie activeert, kiest de communicator het telefoonnummer dat is opgeslagen in menu 1-4-2. Toets nadat de verbinding tot stand is gebracht, zo nodig de toegangscode van de mailbox (of het antwoordapparaat) in.

Voice mailbox number (Nummer voicemailbox, menu 1-4-2)

Het telefoonnummer dat u hier opgeeft, wordt gebeld als u de functie Listen to voice messages (Spraakberichten opvragen) in menu 1-4-1 kiest. Een voicemailbox kan een netwerkdienst of een persoonlijk antwoordapparaat zijn. U kunt een nieuw telefoonnummer opgeven of een bestaand nummer bewerken. Het nummer wordt gebruikt totdat u het opnieuw wijzigt.

Call register (Gespreksregistratie –menu 2)

Met dit menu kunt u de telefoonnummers van gemiste (Menu 2-1), ontvangen (Menu 2-2) of gekozen (Menu 2-3) oproepen controleren en wissen. Houd er wel rekening mee dat de functies Received calls (Ontvangen oproepen) en

Missed calls (Gemiste oproepen) netwerkdiensten zijn die alleen werken in netwerken waarin u het telefoonnummer van de beller kunt zien.

Opmerking: de communicator registreert alleen gemiste oproepen als de telefooninterface is ingeschakeld en als er netwerkdekking is.

Erase recent call lists (Laatste oproepen wissen, menu 2-4)

Let op: de telefoonnummers worden zonder waarschuwing gewist. U kunt deze bewerking niet ongedaan maken.

Show call duration (Gespreksduur, menu 2-5)

In dit menu kunt u de gespreksduur van uitgaande en inkomende gesprekken weergeven en de tellers op nul instellen.

Last call duration (Tijdsduur laatste, menu 2-5-1)

Toont de gespreksduur van het laatste uitgaande en inkomende gesprek in uren, minuten en seconden, bijvoorbeeld 00:02:15.

All calls' duration (Totale tijdsduur, menu 2-5-2)

Toont de totale gespreksduur van alle gesprekken die u met een SIM-kaart in de communicator hebt gevoerd of ontvangen.

Received calls' duration (Tijdsduur ontvangen, menu 2-5-3)

Toont de totale gespreksduur van alle gesprekken die u met een SIM-kaart in de communicator hebt ontvangen.

Dialled calls' duration (Tijdsduur oproepen, menu 2-5-4)

Toont de totale gespreksduur van alle gesprekken die u met een SIM-kaart in de communicator hebt gevoerd.

Clear timers (Kosten op nul, menu 2-5-5)

Zet alle kostentellers op nul. U kunt deze bewerking niet ongedaan maken.

Opmerking: de tijd die uiteindelijk door de netwerkexploitant in rekening wordt gebracht voor gesprekken en diensten, kan variëren als gevolg van netwerkfuncties, afrondingen, belasting, enzovoort.

Show call costs (Totale gesprekskosten, menu 2-6)

Met deze netwerkdienst kunt u allerlei gesprekskosten controleren. De kosten worden weergegeven in tikken of in de munteenheid die u hebt ingesteld in menu 2-7-2. De gesprekskosten worden per SIM-kaart weergegeven. Voor deze instellingen hebt u de PIN2-code nodig. Neem contact op met uw netwerkexploitant voor meer informatie.

Last call cost (Kosten laatste, menu 2-6-1)

Toont de kosten van het laatste of huidige gesprek.

All calls' cost (Totale gesprekskosten, menu 2-6-2)

Toont de totale gesprekskosten die met de huidige SIM-kaart zijn gemaakt.

Clear counters (Kosten op nul, menu 2-6-3)

Hiermee zet u alle kostentellers op nul. Hiervoor is de PIN2-code nodig. Deze dienst is niet beschikbaar bij SIM-kaarten die de PIN2-code niet ondersteunen. U kunt deze bewerking niet ongedaan maken.

Call cost settings (Instellingen gesprekskosten, menu 2-7)

Call costs' limit (Kostenlimiet, menu 2-7-1)

Met deze functie kunt u de totale kosten van uitgaande gesprekken beperken tot het opgegeven aantal tikken of het opgegeven bedrag in de valuta die u hebt ingesteld in menu 2-7-2. Voor deze dienst hebt u de PIN2-code nodig.

U hebt de PIN2-code ook nodig als u de kostenlimiet wilt wijzigen. Kies *On* om de limiet te activeren. Typ de kostenlimiet in tikken of geldeenheden.

Als u de limiet in geld opgeeft, kunt u op * of # drukken om een decimaalteken in te voeren.

Nadat de limiet is geactiveerd, wordt het resterende aantal tikken of geldeenheden op het scherm weergegeven als de communicator op inactief staat. Als alle eenheden zijn verbruikt, kunt u geen nummers meer bellen.

U schakelt de limiet uit door *Off* (Uit) te selecteren.

Opmerking: in sommige netwerken kan het in de communicator voorgeprogrammeerde alarmnummer (bijvoorbeeld 112 of een ander officieel alarmnummer) worden gebeld, zelfs er als geen tikken of geldeenheden meer over zijn.

Show costs in (Toon kosten in, menu 2-7-2)

Met dit menu kunt u opgeven of de gesprekskosten en de kostenlimiet in tikken of geld worden weergegeven. Vraag de exploitant van het netwerk hoeveel een tik kost. Voor het wijzigen van de kosteneenheden hebt u de PIN2-code nodig.

Als u limieten in geld wilt weergeven, kiest u *Currency* (Valuta). Als u limieten in tikken wilt weergeven, kiest u *Units* (Eenheden). Wanneer u de limiet in geld opgeeft, kunt u met * of # een decimaalteken invoeren. Voer vervolgens de valutanaam in.

Profiles (Profielen, menu 3)

De profielinstellingen worden gebruikt voor het selecteren van de gebruiksomgeving voor de communicator en voor het aanpassen van de profiel functies. Er wordt altijd één profiel gebruikt.

Een profiel instellen

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Ga met \vee en \wedge naar Profiles (Profielen) en druk op **Select** (Kiezen).
- 3 Ga naar het gewenste profiel, bijvoorbeeld *Meeting* (Bijeenkomst).
- 4 Druk op **Options** (Opties).
- 5 Ga naar *Activate* (Activeren) en druk op **OK**. De naam van het geselecteerde profiel wordt weergegeven, tenzij u het algemene profiel selecteert.

Tip: u stelt snel een profiel in door op \star op het toetsenblok van de telefooninterface te drukken. Druk nogmaals op deze toets totdat het selectiekader zich op het gewenste profiel bevindt. U selecteert het profiel door op \star te drukken en deze toets ingedrukt te houden.

Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68 voor meer informatie over de diverse profielen.



De profielinstellingen wijzigen

- 1 Ga naar het menu Profiles (Profielen) en druk op **Select** (Kiezen).
- 2 Blader naar het gewenste profiel en druk op **Options** (Opties).
- 3 Ga naar *Personalise* (Personaliseren) en druk op **OK**. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68 voor meer informatie over de diverse profielinstellingen.

Settings (Instellingen, menu 4)


Call settings (Gespreksinstellingen, menu 4-1)

Anykey answer (Antwoord elke toets, menu 4-1-1)

Als deze functie is ingeschakeld, kunt u een inkomend gesprek aannemen door op een willekeurige toets op het toetsenblok te drukken, met uitzondering van  of .

Automatic redialling (Automatisch opnieuw bellen, menu 4-1-2)

Als deze functie is ingeschakeld en u een nummer belt dat bezet is of geen antwoord geeft, blijft de communicator dat nummer bellen totdat de verbinding tot stand is gebracht.

Druk op  om het automatisch bellen te beëindigen.

Speed dialling (Snelkiezen, menu 4-1-3)

Als deze functie is ingeschakeld, kunt u de nummers die op de snelkieslocaties zijn opgeslagen, bellen door de desbetreffende snelkiesstoets in te drukken en ingedrukt te houden.

Call waiting (Wachtfunctie, menu 4-1-4)

De wachtfunctie is een netwerkdienst. Neem voor een abonnement contact op met de exploitant van het netwerk. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.

Kies *Activate* (Activeren) om de wachtfunctie in te schakelen, *Cancel* (Annuleren) om de wachtfunctie uit te schakelen of *Status* om weer te geven bij welke type gesprekken de wachtfunctie kan worden gebruikt.

Own number sending (Eigen nummer tonen, menu 4-1-5)

Met deze functie bepaalt u of het telefoonnummer wordt getoond aan de ontvanger. Deze functie werkt alleen in mobiele netwerken waarin het mogelijk is het telefoonnummer van de beller te zien, vooropgesteld dat deze dienst voor de SIM-kaart is geactiveerd. Gebruik deze functie alleen als deze voor uw SIM-kaart is geactiveerd.

Kies *Preset* (Standaard), *On* (Ja), *Off* (Nee), *Next on* of *Next off*. Met *Preset* (Standaard) zet u de communicator weer op de instelling die u met de exploitant van het netwerk hebt afgesproken. Wanneer u van SIM-kaart verandert, wordt automatisch *Preset* (Standaard) ingesteld.

Phone line in use (Telefoonlijn bezet, menu 4-1-6)

Als het netwerk deze dienst ondersteunt, kunt u over twee telefoonlijnen in uw communicator beschikken. U kunt de lijn voor het voeren van gesprekken selecteren. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68 voor meer informatie.

Phone settings (Gebruiksopties, menu 4-2)

Clock (Klok, menu 4-2-1)

Hiermee kunt u bepalen of de tijd op het scherm wordt weergegeven.

Cell info display (Celinformatie, menu 4-2-2)

Wanneer deze functie is ingeschakeld, wordt in de telefooninterface aangegeven of er een netwerkcel op basis van de Micro-Cellular Network-technologie wordt gebruikt. Deze instelling blijft van kracht zelfs als u een andere SIM-kaart gebruikt of als de telefooninterface is uitgeschakeld.

Opmerking: de communicator gebruikt meer stroom wanneer de weergave van celinformatie is ingeschakeld.

Name list (Namen, menu 4-2-3)

Bij het zoeken naar namen en nummers kunt u instellen of er drie namen of één naam per keer wordt weergegeven op het scherm.

List of own numbers (Eigen nummers, menu 4-2-4)

Hiermee kunt u telefoonnummers die aan uw SIM-kaart zijn toegewezen, opslaan en beheren. Deze functie is een geheugenfunctie waarmee u uw eigen telefoonnummers kunt controleren.

Welcome note (Welkomstbericht, menu 4-2-5)

U kunt een bericht van maximaal 36 tekens opgeven dat op het scherm wordt weergegeven als u de telefooninterface inschakelt.

- 1 Ga naar de instelling *Welcome note* (Welkomstbericht) en druk op **Select** (Kiezen).
- 2 Toets het bericht in.
- 3 Druk op **Options** (Opties), ga naar *Save* (Opslaan) en druk op **OK**.

Network selection (Netwerk kiezen, menu 4-2-6)

De communicator kan automatisch één van de cellulaire netwerken kiezen die in uw gebied beschikbaar zijn, maar u kunt in dit menu ook handmatig het gewenste netwerk kiezen.

Als de optie *Automatic* (Automatisch) is geselecteerd, wordt het netwerk gebruikt waarin de communicator het laatst is geregistreerd. Buiten het eigen netwerkgebied wordt een van de netwerken gekozen waarvoor een roaming-overeenkomst bestaat met het eigen netwerk.

Wanneer u handmatig een netwerk in de netwerklijst kiest, probeert de communicator zich eerst in dat netwerk te registreren. Als er geen contact

met dat netwerk mogelijk is of als het contact wordt verbroken, moet u een ander netwerk kiezen.

Tip: de netwerkkeuze komt vooral van pas als u bijvoorbeeld uit kostenbesparende overwegingen een ander netwerk wilt kiezen.

Security settings (Beveiligingsinstellingen, menu 4-3)

Het doel van het beveiligingssysteem is het voorkomen van onrechtmatig gebruik en wijziging van belangrijke instellingen. Voor het activeren of wijzigen van de meeste beveiligingsopties is de juiste toegangscode vereist. Zie "Beveiliging" op pagina 137.

Opmerking: wanneer beveiligingsfuncties waarmee gesprekken worden beperkt, in gebruik zijn (oproepen blokkeren, gesloten groepen gebruikers en vaste nummers), kunnen in sommige netwerken mogelijk nog wel alarmnummers worden gekozen (bijvoorbeeld 112 of een ander officieel alarmnummer).

PIN code request (Pincode vragen, menu 4-3-1)

On (Aan) of *Off* (Uit). Zie "Beveiliging" op pagina 137.

Call barring service (Oproepen sperren, menu 4-3-2)

Het sperren van oproepen is een netwerkdienst. Neem contact op met de netwerkexploitant voor een abonnement. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.

- 1 Ga naar een van de volgende speropties en druk op **Select** (Kiezen).
All outgoing calls (Alle uitgaande gesprekken)
All international calls (Alle internationale gesprekken)
International except to home country (Internationaal uitgezonderd thuisland)
All incoming calls (Alle inkomende gesprekken)
Incoming calls when abroad (Inkomende gesprekken indien in buitenland)
Cancel all barrings (Alle sperdiensten annuleren)
- 2 Als u de geselecteerde speroptie in gebruik wilt nemen, selecteert u *Activate* (Activeren). Selecteer *Cancel* (Annuleren) als u de geselecteerde sperstand wilt uitschakelen of *Status* als u de status van de speroptie wilt controleren. Druk op **OK**.

Fixed dialling (Vaste nummers, menu 4-3-3)

U kunt uitgaande oproepen beperken tot van tevoren bepaalde telefoonnummers. Deze functie voor vaste nummers werkt alleen met SIM-kaarten die de functie ondersteunen. Wanneer de functie is ingeschakeld, kunt u alleen een nummer bellen dat in de lijst met vaste nummers staat of dat met dezelfde cijfers begint als een nummer in de lijst.

U moet de PIN2-code opgeven voor het in- of uitschakelen van Fixed dialling (Vaste nummers) of als u in de vaste lijst met nummers een telefoonnummer wilt verwijderen, toevoegen of bewerken.

Als u *Numbers* (Nummers) selecteert, komen de volgende opties beschikbaar: *Search* (Zoeken), *Add entry* (Item toevoegen) of *Erase all* (Alles wissen). Als u *Add entry* selecteert, moet u de PIN2-code invoeren, alsmede de naam en het nummer die u wilt toevoegen aan de lijst met vaste nummers.

Als u een telefoonnummer op de lijst met vaste nummers wilt bewerken of verwijderen, selecteert u *Search* en toetst u de naam van de persoon in of de eerste letter(s) van de naam. Druk op **OK** en **Detail** om het nummer te bekijken. Vervolgens selecteert u **Options** (Opties) en voert u de PIN2-code. U kunt dan kiezen uit *Edit* (Bewerken) en *Erase* (Wissen).

Opmerking: als de optie Fixed Dialling is ingeschakeld, hebt u geen toegang tot de inhoud van de SIM-kaart.

Closed user group (Gesloten gebruikersgroep, menu 4-3-4)

Met deze netwerkdienst kunt u bellen naar en worden gebeld door gebruikers uit een geselecteerde groep. Neem voor meer informatie over deze dienst contact op met de exploitant van het netwerk. U kunt van maximaal tien gebruikersgroepen deel uitmaken.

Selecteer een van de volgende opties:

Preset (Standaard) — De gebruikersgroep wordt gebruikt die de eigenaar van de SIM-kaart heeft afgesproken met de exploitant van het netwerk.

On (Aan) — Selecteer een bepaalde gebruikersgroep. U kunt dan alleen bellen naar en worden gebeld door de leden van de geselecteerde groep.

Off (Uit) — U kunt op de normale wijze bellen en worden gebeld. U kunt deze optie alleen gebruiken als u daartoe bent gerechtigd.

SIM change security (Beveiliging SIM-wijziging, menu 4-3-5)

U vindt dezelfde instellingen in Security settings. Zie "Beveiliging" op pagina 137.

Change access codes (Toegangscodes wijzigen, menu 4-3-6)

In dit submenu kunt u de volgende toegangscodes wijzigen: PIN code (Pincode), PIN2 code (PIN2-code) en Barring password (Sperwachtwoord). Zie "Beveiliging" op pagina 137.

De toegangscodes mogen alleen de cijfers 0 tot en met 9 bevatten.

System lock (Systeemvergrendeling, menu 4-3-7)

Druk op **Select** (Kiezen) en voer de vergrendelcode in om de communicator te vergrendelen. De communicator wordt direct vergrendeld. Zelfs als u de batterij verwijdt en terugplaatst en de telefooninterface inschakelt, blijft de communicator vergrendeld.

U ontgrendelt de communicator door op **Unlock** (Ontgrendelen) te drukken en de vergrendelcode in te voeren.

Restore factory settings (Fabrieksinstellingen, menu 4-4)

U kunt de instellingen van de menufuncties terugzetten op de oorspronkelijke waarden. Wanneer u deze functie activeert, wordt gevraagd om de beveiligingscode van vijf cijfers. Deze functie heeft geen invloed op opgeslagen telefoonnummers en namen, toegangscodes, het geluidsniveau van de hoofdtelefoon, gespreksduurtimers, kostentellers, geselecteerde toepassingstonen of korte berichten.

Call divert (Doorschakelen, menu 5)

Met deze netwerkdienst kunt u inkomende oproepen naar een ander telefoonnummer doorsturen als u niet wilt worden gestoord, de telefooninterface is uitgeschakeld of u zich buiten het netwerkgebied bevindt. De doorschakelfuncties worden gedetailleerd beschreven in "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.

- 1 Blader naar een van de volgende doorschakeloptyes en druk op **Select** (Kiezen):
Divert all voice calls (Alle spraakoproepen doorschakelen)
Divert when busy (Doorschakelen indien bezet)
Divert when not answered (Doorschakelen indien niet opgenomen)
Divert if not reachable (Doorschakelen bij uitgeschakelde telefoon of geen dekking)
Divert all fax calls (Alle faxoproepen doorschakelen)
Divert all data calls (Alle dataoproepen doorschakelen)
Cancel all diverts (Elke doorschakeling annuleren)
- 2 Ga naar *Activate* (Activeren). U wordt gevraagd het telefoonnummer op te geven waarnaar u de inkomende oproepen wilt doorschakelen. Met de optie *Cancel* (Annuleren) schakelt u de doorschakelstand uit. Met *Status* kunt weergeven welk type oproepen wordt doorgeschakeld.

Recorder (Menu 6)

Met de Recorder kunt u telefoongesprekken en gesproken commentaar opnemen en afspelen. De maximumlengte van een opname is 30 seconden. Zie ook "Spraakrecorder" op pagina 154.

Opmerking: op het opnemen van gesprekken kan lokale wetgeving van toepassing zijn. Houd u aan de wettelijke regels.

Uw eigen gesproken commentaar opnemen

- 1 Druk op **Select** (Kiezen) in het menu Recorder.
- 2 Ga naar *Record* (Opnemen) en druk op **Select**.
- 3 U stopt het opnemen door op **Stop** te drukken.

Een telefoongesprek opnemen

- 1 Wanneer er een gesprek binnenkomt, drukt u op **Record** (Opnemen). Zodra de opname begint, hoort u een toon.
- 2 U stopt het opnemen door op **Stop** te drukken.

Uw telefoongesprek opnemen als er meerdere gesprekken zijn

- 1 Druk op **Options** (Opties) als u bijvoorbeeld een telefoongesprek voert en er een ander gesprek in de wachtstand staat.
- 2 Ga naar *Record* (Opnemen) en druk op **Select** (Kiezen). Zodra de opname begint, hoort u een toon.
- 3 U stopt het opnemen door op **Stop** te drukken.

Een opname afspelen

- 1 Druk op **Select** (Kiezen) in het menu Recorder.
- 2 Ga naar *List* (Lijst) en druk op **Select**.
- 3 Ga naar de opname die u wilt afspelen, en druk op **Options** (Opties) en vervolgens op **Play** (Afspelen).

Een opname tijdens een gesprek afspelen

- 1 Druk op **Option** (Optie).
- 2 Ga naar *Play last* (Laatste afspelen) en druk op **Select**. Voer de voorafgaande stappen uit als u een oudere opname wilt afspelen. De persoon aan de andere kant van de lijn hoort de opname ook.

15. Problemen oplossen

Tip: Club Nokia Careline beantwoordt vragen en biedt telefonische ondersteuning. Op de website <http://club.nokia.com> vindt u de telefoonnummers van Club Nokia Careline. Zie ook de Accessoires-gids voor meer informatie over Club Nokia Careline.

Voor informatie en ondersteuningsmateriaal met betrekking tot de communicator, kunt u ook Nokia Wireless Data Forum bezoeken op <http://www.forum.nokia.com>.

1. De telefooninterface of de communicatorinterface start niet (beide schermen blijven leeg)

Controleer of de batterij goed is geïnstalleerd en opgeladen.

Controleer of de contactpunten op de batterij en de lader schoon zijn.

Misschien is de batterij te zeer ontladen om nog te werken. Controleer het scherm en luister of u de waarschuwingstonen hoort die aangeven dat de batterij bijna leeg is. Laad de batterij met de adapter en lader zoals wordt beschreven in "Batterij" op pagina 27. Als het bericht NOT CHARGING (LAADT NIET OP) wordt weergegeven, wordt de batterij niet geladen. Controleer in dat geval of de batterij niet oververhit is (boven 45°C). Wacht enkele minuten en ontkoppel de lader. Sluit deze vervolgens weer aan en probeer het opnieuw. Als de batterij nog steeds niet wordt opgeladen, neemt u contact op met de plaatselijke Nokia-leverancier.

2. De communicator heeft wel stroom maar de telefooninterface werkt niet

Verwijder de batterij, plaats deze opnieuw en start de communicator opnieuw op.

Probeer de communicator op te laden. Als de laadindicator wel wordt weergegeven op de telefooninterface maar de telefoon niet werkt, neemt u contact op met de plaatselijke Nokia-leverancier.

Controleer de indicator van de veldsterkte. Het is mogelijk dat u zich buiten het gebied van het cellulaire netwerk bevindt. Zie het antwoord bij probleem nummer 6.

Controleer of de telefoondienst voor de SIM-kaart is gestart.

Controleer of er na het inschakelen een foutbericht op het scherm verschijnt. Als dat het geval is, neemt u contact op met de plaatselijke leverancier.

Controleer of de SIM-kaart op de juiste manier is geïnstalleerd. Zie "Ingebruikname" op pagina 17.

3. De communicator wordt niet geactiveerd of de toepassingen reageren niet meer

Sluit de klep en open deze weer. Als dit niet helpt, sluit u de klep en verwijdert u de batterij. Plaats de batterij opnieuw en open de klep. Wacht terwijl de communicator een zelftest uitvoert en wordt gestart.

Probeer de communicator op te laden.

Zie ook probleem 4.

4. Interne geheugen- of systeemfouten

Soms kunnen er problemen optreden met het bestandssysteem van de communicator, bijvoorbeeld omdat de batterij wordt verwijderd terwijl de communicator actief is. Als er een foutbericht met betrekking tot het interne geheugen of het systeem wordt weergegeven, of het apparaat niet op de normale manier op opdrachten reageert, lost u het merendeel van deze problemen op door de communicator opnieuw in te stellen. Voer daarbij de handelingen uit in de volgorde waarin zij worden genoemd: als controleren van het bestandssysteem niet helpt, probeert u tijdelijke bestanden te verwijderen of het bestandssysteem te formatteren.

De communicator opnieuw instellen

- 1 Sluit de klep.
- 2 Verwijder de batterij.
- 3 Verwijder de geheugenkaart, indien aanwezig.
- 4 Plaats het connectoruiteinde van de batterij in de batterijopening, maar druk het andere uiteinde nog niet op zijn plaats. Zorg ervoor dat de batterij niet wegglijdt. Het connectoruiteinde is het uiteinde met de vier metalen strips.
- 5 Open de klep.
- 6 Houd de vereiste toetsencombinatie ingedrukt (zie verderop) en druk tegelijkertijd het uiteinde van de communicator waar de batterij zich bevindt omlaag, zodat de batterij vastklikt. Houd de toetsen ingedrukt totdat er voortgangsberichten of een bevestigingsbericht op het scherm verschijnen.
- 7 In sommige gevallen moet u de handeling bevestigen door op een opdrachttoets te drukken.

Na het opnieuw instellen wordt de communicator opnieuw gestart en kunt u deze weer gewoon gebruiken.

Het bestandssysteem controleren

Symptomen: in de toepassing Memory (Geheugen) in het beginvenster van System wordt te veel geheugen (meer dan 2 megabytes) of te weinig geheugen aangegeven (zelfs als u net enkele documenten hebt verwijderd), of de toepassingen van de communicatorinterface lopen vast als u een document probeert te openen.

Toetsencombinatie: Shift+Tab+(pijl naar links)

Let op: als er problemen met het bestandssysteem zijn, worden de beschadigde bestanden verwijderd. Zijn er geen problemen, dan heeft deze handeling geen invloed op documenten of instellingen.

Tijdelijke bestanden verwijderen

Symptomen: het opstarten van de communicator wordt niet voltooid of er verschijnt een bericht met de melding dat er een .ini-bestand is beschadigd.

Toetsencombinatie: Shift+Tab+(pijl naar rechts)

Let op: alle tijdelijke bestanden worden verwijderd. Het UIT-vak voor documenten wordt leeggemaakt en de standaardinstellingen voor de toepassing worden hersteld. Het nummer van de SMS-berichtencentrale, het Internet-toegangspunt en de instellingen van de externe postbus gaan echter verloren.

Deze handeling heeft geen invloed op opgeslagen documenten.

Het bestandssysteem formatteren

Symptomen: het opstarten van de communicator wordt niet voltooid of de communicator wordt helemaal niet opgestart.

Controleer eerst of de batterij misschien leeg is.

Toetsencombinatie: Shift+Tab+F

Let op: het bestandssysteem wordt geformatteerd. U raakt hierbij alle ingevoerde gegevens kwijt. Bij deze handeling worden de instellingen hersteld die de communicator had toen u deze aanschafte.

Vergeet niet dat gegevens waarvan een reservekopie is gemaakt, altijd kunnen worden hersteld.


Als deze maatregelen niet helpen, neemt u contact op met de plaatselijke leverancier.

5. U kunt niet bellen of worden gebeld

Zorg ervoor dat de telefoon niet uitstaat. Sluit de klep en schakel de telefoon in.

Als het bericht INVALID SIM CARD (ONGELDIGE SIM-KAART) wordt weergegeven, kan uw SIM-kaart niet in de communicator worden gebruikt. Neem contact op met de leverancier of de netwerkexploitant.

Controleer de instellingen voor het sperren en het doorschakelen van oproepen. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op pagina 68.

De telefooninterface is al in gebruik (er worden gegevens of faxen verzonden of ontvangen; de communicator wordt als een faxmodem gebruikt). Wacht totdat de fax of de gegevens zijn verzonden of beëindig de oproep door op de toets  op het toetsenblok van de telefooninterface te drukken.

6. De geluidskwaliteit is slecht

Dit komt misschien door de plaats waar u zich bevindt. Dit probleem komt met name voor in een rijdende auto of trein. Ga naar een plaats waar de ontvangst van radiosignalen beter is. Zie "Informatie over cellulaire gegevensoverdracht" op pagina 14.

De ontvangst is over het algemeen beter als u boven de grond en buiten bent en wanneer u zich niet verplaatst. Soms wordt de ontvangst al verbeterd als u de mobiele telefoon enigszins beweegt. U kunt de communicator ook handenvrij proberen te gebruiken (zie "Stand Handenvrij" op pagina 64). Vergeet niet de antenne rechtop te plaatsen.

7. Oproepen, faxen of gegevens kunnen niet worden doorgeschakeld of gesperd

Misschien hebt u geen abonnement voor de desbetreffende dienst, wordt deze dienst door het netwerk niet ondersteund, ontbreken de nummers van de berichtencentrale en van de voicemailbox (vereist voor doorschakelen) of zijn deze nummers niet juist.

Het doorschakelen en sperren van faxen kunt u instellen in de instellingen van de toepassing Fax. Het sperren van dataoproepen kunt u instellen in de instellingen van de toepassing Internet. Dataoproepen kunnen niet worden doorgeschakeld.

8. U kunt geen relatie selecteren


Als u geen relatie kunt selecteren in de adreslijst van Telephone, Fax, SMS of Mail, betekent dit dat de relatiegegevens geen telefoonnummer, faxnummer, mobiele-telefoonnummer of e-mailadres bevatten. Voeg in de toepassing Contacts (Relatiebeheer) de ontbrekende informatie toe aan de relatiegegevens.

9. U kunt geen faxen, korte berichten of e-mailberichten verzenden of ontvangen

Zorg ervoor dat u op deze netwerkservices bent geabonneerd.

De telefooninterface is uitgeschakeld of er is te weinig geheugen voor de communicator beschikbaar. Zie probleem 16.

De door u gebruikte nummernotatie is ongeldig, het gebelde nummer geeft geen gehoor (na tien pogingen) of u belt een verkeerd telefoonnummer.

De telefooninterface is al in gebruik (er worden gegevens of faxen verzonden of ontvangen; de communicator wordt als faxmodem gebruikt). Wacht totdat de gegevens- of faxverzending is voltooid of beëindig de oproep (door op de toets  op het toetsenblok van de telefooninterface te drukken).

Het is mogelijk dat fax- of dataoproepen worden doorgeschakeld of gesperd (het doorschakelen en sperren van faxen kunt u instellen in de instellingen van de toepassing).

Faxontvangst: de SIM-kaart heeft geen faxnummer.

E-mailontvangst: de SIM-kaart heeft geen telefoonnummer voor gegevensverbindingen. Neem contact op met de exploitant van het netwerk.

Verzenden van e-mail: u hebt geen externe-postbusservice of de server die uw e-mail bezorgt, is niet compatibel met het SMTP-protocol. Neem contact op met de aanbieder van uw e-mailservice. Als u de verzendoptie *Upon request* (Op aanvraag) gebruikt, moet u het verzenden van post starten in het UIT-vak voor documenten. Zie "E-mail verzenden" op pagina 97.

Als u problemen hebt met het verzenden van bijlagen van e-mails, selecteert u **Cancel Sending** (Verzending annuleren) en probeert u het opnieuw. Als dit niet werkt, probeer dan de toetsencombinatie Shift-Tab-pijltje rechts. Sommige bijlagen nemen erg veel geheugen in beslag. Het kan daarom ook helpen als u wat geheugen vrijmaakt door iets uit het geheugen van de communicator te verwijderen.

Verzenden van korte berichten: u hebt geen abonnement op de Short Message Service of het nummer van de SMS-berichtencentrale ontbreekt of is onjuist. Neem contact op met de exploitant van deze dienst.

Het feit dat het ontvangen of verzenden mislukt, kan ook te wijten zijn aan het netwerk: er is geen netwerkondersteuning voor SMS, faxen of gegevens/e-mail; het netwerk functioneert niet of is bezet; de veldsterkte is niet voldoende voor verzendingen.

10. U kunt geen terminal- of Internet-verbinding tot stand brengen

Instellingen en configuraties voor de toepassingen Internet, Mail, WWW, Telnet, Terminal of FTP kunnen ontbreken of onjuist zijn. Controleer het nummer van uw Internet-toegangspunt (in de instellingen van de toepassing Internet). Neem contact op met uw Internet-aanbieder voor de juiste instellingen. Zie ook "Internet-instellingen" op pagina 90.

Als er interne foutberichten verschijnen, verwijdt u de batterij, plaatst u deze opnieuw en probeert u het nogmaals. Zie probleem 4 wanneer het probleem hiermee niet is opgelost.

Als er foutberichten van de aanbieder verschijnen bij het tot stand brengen van een verbinding met de externe postbus, neemt u contact op met de aanbieder van deze dienst. Uw externe postbus kan beschadigde e-mailberichten bevatten of de instellingen van de e-mailserver kunnen onjuist zijn.

11. Problemen met de infraroodverbinding

De communicator kan via de infraroodverbinding worden verbonden met een pc, laptop, printer, digitale camera, mobiele telefoon of een andere communicator.

Als u het programma PC Suite voor Nokia 9110 Communicator op uw pc gebruikt, of als u gegevens van een andere communicator of een digitale camera wilt ontvangen, moet u eerst het programma voor het activeren van de infraroodverbinding op de communicator starten en pas daarna de verbinding tot stand brengen. Zie "Infraroodverbinding activeren" op pagina 141.

Werkt u met het programma Nokia Communicator Server op de pc, dan wordt de infraroodverbinding automatisch tot stand gebracht als u een van de programma's van de communicator voor pc-connectiviteit gebruikt.

De pc waarmee u de verbinding tot stand wilt brengen, moet beschikken over een infraroodpoort die compatibel is met IrDA, geïnstalleerde en geactiveerde IrDA-stuurprogramma's en Windows 95. Neem voor meer informatie over IrDA-stuurprogramma's en de toepassing ervan in Windows 95 contact op met Microsoft.

Zie voor meer informatie het documentatiegedeelte op de cd-rom die bij de communicator wordt geleverd.

12. Problemen met afdrukken

Als u de infraroodverbinding gebruikt, moet de infraroodpoort van de printer compatibel zijn met de IrDA-standaard. Zie "Documentfuncties" op pagina 34.

Als u geen infraroodverbinding tot stand kunt brengen, brengt u het bestand over naar een pc en drukt u het document af vanaf de pc. U kunt het document ook als fax naar het dichtstbijzijnde faxapparaat sturen. Zie "Faxen verzenden" op pagina 75.

Controleer of de afdrukinstellingen juist zijn. Zie "Systeeminstellingen" op pagina 135.

U gebruikt een verkeerd printerstuurprogramma. Zie "Documentfuncties" op pagina 34.

13. Problemen met pc-connectiviteit

Zorg ervoor dat de juiste pc-software voor connectiviteit is geïnstalleerd en is gestart op de pc. Zie hoofdstuk 4 "Software voor computerverbinding" op page 39.

Controleer de gebruikte kabel of infraroodverbinding. Als u een infraroodverbinding gebruikt, moeten de IR-poorten zich recht tegenover elkaar bevinden.

Controleer of u de goede COM-poort gebruikt.

14. Problemen met de faxmodem

Als u de communicator als faxmodem gebruikt, moet u ervoor zorgen dat de baudsnelheid van de communicator en de pc gelijk aan elkaar zijn. Bij een infraroodverbinding wordt de baudsnelheid automatisch ingesteld. Gebruikt u een kabelverbinding, dan stelt u de baudsnelheid in in het venster met de instellingen voor de faxmodem. Op de pc stelt u de baudsnelheid in met de connectiviteitssoftware van de pc.

Als u een kabelverbinding gebruikt, kan er geen volledige compatibiliteit met alle fax- en terminalsoftware voor pc's worden gegarandeerd. Raadpleeg voor meer informatie de leverancier. Bij problemen met de faxsoftware van de pc moet u de infraroodverbinding gebruiken.

Mocht u problemen ondervinden bij het tot stand brengen van een gegevensverbinding met de externe modem, dan kunt u proberen de snelheid

van de gegevensoverdracht te corrigeren met behulp van een AT-opdracht. In het bestand *atcomm.txt* op de bijgeleverde diskette vindt u veel gebruikte AT-opdrachten (gebaseerd op de ETSI 07.07-standaard) die door de Nokia 9000i Communicator worden ondersteund. Raadpleeg de documentatie van de telecommunicatie- of faxtoepassing die u op de pc gebruikt voor informatie over het gebruik van de AT-opdrachten.

15. Problemen met de toegangscode

De vergrendelcode bevindt zich op de verpakking van de communicator. Als u de vergrendelcode vergeet of kwijtraakt, neemt u contact op met de leverancier van de communicator.

Als u een PIN- of PUK-code verliest of vergeet, of als u een dergelijke code niet hebt ontvangen, neemt u contact op met de exploitant van het netwerk.

Neem contact op met de Internet-aanbieder voor informatie over Internet- of terminalwachtwoorden.

16. Onvoldoende geheugen

Als u ziet dat het geheugen van de communicator opraakt of als er een waarschuwingsbericht wordt weergegeven met de melding dat er onvoldoende geheugen beschikbaar is, controleert u de toepassing Memory.

- 1 Druk op **Details** om te zien wat voor gegevens het meeste geheugen in beslag nemen. Zie "Geheugen" op pagina 141.
- 2 Maak een reservekopie van alle belangrijke gegevens.
- 3 Verwijder items die veel geheugen in beslag nemen, zoals documenten, ontvangen faxen of oude agendagegevens (hetzij handmatig hetzij met het programma voor het verwijderen van gegevens, Data removal). Zie "Geheugen" op pagina 141. U kunt de items ook naar de geheugenkaart overbrengen.

Opmerking: opgehaalde afbeeldingen, ontvangen faxen en opnamen kunnen zeer veel geheugen in beslag nemen.

17. Onleesbare tekens in Terminal

Als de instellingen voor databits/stopbits/pariteit afwijken van de instellingen die zijn gedefinieerd door de exploitant voor de gegevensservice, kunnen er onleesbare tekens op het scherm worden weergegeven.

18. ISDN-verbinding

Als u een ISDN-verbinding gebruikt, gaat u naar de Internet-instellingen en selecteert u *Internet access* (Internet-toegang). Selecteer het toegangspunt dat u gebruikt, of geef een nieuw toegangspunt op. Ga in *Advanced settings* (Geavanceerde instellingen) naar de optie *Modem initialisation* (Initialisatie modem) en typ de AT-opdracht AT+CBST=71 op de stippellijn.

16. Verzorging en onderhoud

Uw Nokia 9110 Communicator is een geavanceerd apparaat, dat met zorg is ontworpen en geproduceerd. Ga er zorgvuldig mee om. De tips hieronder kunnen u daarbij helpen, zodat u aanspraak kunt blijven maken op de geldende garantie en u vele jaren plezier kunt hebben van dit product.

Voor het gebruik van de communicator, batterij, lader of eventuele accessoires geldt:

Houd het apparaat en alle onderdelen en accessoires buiten het bereik van kinderen.

Houd het apparaat droog. Neerslag, vochtigheid en vloeistoffen bevatten mineralen die corrosie van de elektrische schakelingen veroorzaken.

Gebruik of bewaar de communicator niet op stoffige of vuile plaatsen. De bewegende onderdelen kunnen worden beschadigd.

Bewaar het apparaat niet op plaatsen waar het heet is. Hoge temperaturen kunnen de levensduur van elektronische apparaten bekorten, batterijen beschadigen en bepaalde kunststoffen doen smelten of vervormen.

Bewaar het apparaat niet op koude plaatsen. Wanneer de communicator weer opwarmt (tot de normale temperatuur), kan binnenin vochtvorming ontstaan, waardoor elektronische schakelingen beschadigd kunnen raken.

Probeer het apparaat niet open te maken. Ondeskundige behandeling kan het apparaat beschadigen.

Laat het apparaat niet vallen en voorkom stoten en overmatig schudden. Een ruwe behandeling kan de elektronische schakelingen beschadigen.

Gebruik geen agressieve chemicaliën, oplosmiddelen of reinigingsmiddelen om het apparaat schoon te maken. Veeg het apparaat af met een zachte doek die licht is bevochtigd met een oplossing van water en zeep.

Verf het apparaat niet. Verf kan de bewegende delen van het apparaat blokkeren en de werking belemmeren.

Gebruik alleen de meegeleverde of een goedgekeurde antenne ter vervanging. Niet-goedgekeurde antennes, veranderingen of aanvullingen kunnen de communicator beschadigen en kunnen voorschriften voor radiozendapparatuur schenden.

Neem contact op met het dichtstbijzijnde bevoegde servicepunt als de communicator, batterij, lader of een accessoire niet goed werkt. Het personeel daar zal u helpen en eventueel zorgen voor onderhoud of reparatie.

17. Belangrijke veiligheidsinformatie

Verkeersveiligheid

Gebruik geen communicator terwijl u een auto bestuurt. Als u een communicator wilt gebruiken, moet u de auto eerst parkeren voordat u een gesprek begint. Bewaar de communicator altijd in de houder; leg de communicator niet op de passagiersstoel of op een plaats waar deze kan losraken bij een botsing of wanneer u plotseling moet remmen.

Op openbare wegen is het gebruik van een waarschuwingsapparaat om de lichten of de claxon van een auto te bedienen niet toegestaan.

Verkeersveiligheid heeft altijd voorrang!

Gebruiksomgeving

Houd u aan speciale voorschriften die in een bepaald gebied van kracht zijn en schakel de telefoon van uw communicator altijd uit op plaatsen waar het verboden is deze te gebruiken of waar het gebruik ervan interferentie of gevaar kan veroorzaken.

Wanneer u de communicator of een accessoire op een ander apparaat aansluit, moet u de gebruikershandleiding van dat apparaat lezen voor gedetailleerde veiligheidsinstructies. Sluit geen ongeschikte producten aan.

Wij wijzen u erop dat het, net als bij andere mobiele radiozendapparatuur, voor de juiste werking van het apparaat en voor de veiligheid van het personeel raadzaam is om alleen normaal gebruik van de apparatuur te maken (tegen het oor en met de antenne over de schouder gericht).

Richt de infraroodstraal niet op de ogen van iemand en let op dat er geen interferentie optreedt met de infraroodstraling van andere apparaten.

Elektronische apparaten

De meeste elektronische apparatuur is beschermd tegen radiofrequentiesignalen (RF-signalen). Het kan echter zijn dat bepaalde elektronische apparaten niet beschermd zijn tegen RF-signalen van de communicator.

Pacemakers: Fabrikanten van pacemaker adviseren dat er een afstand van minimaal 20 cm moet worden betracht tussen een draadloze handtelefoon en een pacemaker om mogelijke interferentie met de pacemaker te voorkomen. Deze aanbevelingen komen overeen met het onafhankelijke onderzoek en de aanbevelingen van Wireless Technology Research. Mensen met pacemakers:

Moeten de communicator op meer dan 20 cm afstand houden van hun pacemaker als de telefoon is ingeschakeld;

Moeten de telefoon niet in een borstzak dragen;

Moeten het oor aan de andere zijde van het lichaam gebruiken dan waar de pacemaker zich bevindt om de mogelijkheid tot interferentie te minimaliseren.

Als u denkt dat er interferentie plaatsvindt, moet u de telefoon onmiddellijk uitschakelen.

Gehoorapparaten: sommige digitale draadloze telefoons kunnen storing in bepaalde gehoorapparaten veroorzaken. Als u last hebt van dergelijke interferentie, kunt u contact opnemen met uw netwerkexploitant.

Andere medische apparatuur: het gebruik van radiozendapparatuur, dus ook van communicators, kan interferentie veroorzaken bij het functioneren van onvoldoende beschermde medische apparatuur. Raadpleeg een arts of de fabrikant van het medische apparaat om vast te stellen of het apparaat voldoende is beschermd tegen externe RF-energie of als u vragen hebt. Schakel de communicator uit in instellingen voor gezondheidszorg wanneer dat voorgeschreven wordt. Ziekenhuizen en andere instellingen voor gezondheidszorg kunnen gebruikmaken van apparatuur die gevoelig is voor externe RF-energie.

Voertuigen: RF-signalen kunnen van invloed zijn op elektronische systemen in gemotoriseerde voertuigen die verkeerd geïnstalleerd of onvoldoende beschermd zijn (bijvoorbeeld elektronische systemen voor brandstofinjectie, elektronische antislip-remsystemen (of antiblokeer-remsystemen), systemen voor elektronische snelheidsregeling, airbag-systemen). Raadpleeg de fabrikant van uw voertuig of een vertegenwoordiger van de fabrikant voor meer informatie. Raadpleeg ook de fabrikant van eventueel in uw auto geïnstalleerde apparatuur.

Borden: schakel de communicator uit in gebouwen waar dit door middel van borden wordt gevraagd.

Explosiegevaarlijke omgevingen

Schakel de telefoon uit als u op een plaats met explosiegevaar bent en volg alle aanwijzingen en instructies op. Vonken kunnen op zulke plaatsen een explosie of brand veroorzaken, waardoor er gewonden of zelfs doden kunnen vallen.

Gebruikers wordt geadviseerd om de telefoon uit te schakelen in benzine-stations. Gebruikers wordt gewezen op de noodzaak om zich te houden aan de beperkingen van het gebruik van radio-apparatuur in brandstofopslagplaatsen, chemische fabrieken of op plaatsen waar met explosieven wordt gewerkt.

Plaatsen met explosiegevaar zijn vaak, maar niet altijd, duidelijk gemarkeerd. Dergelijke plaatsen zijn onder andere scheepsruimen, chemische overslag- of opslagplaatsen, voertuigen die gebruik maken van LPG (onder andere propaan of butaan), gebieden waar de lucht chemicaliën of fijne deeltjes van bijvoorbeeld graan, stof of metaal bevat en andere plaatsen waar u gewoonlijk wordt geadviseerd de motor van uw auto af te zetten.

Voertuigen

De telefoon mag alleen door bevoegd personeel in een auto worden geïnstalleerd en onderhouden. Ondeskundige installatie of reparatie kan gevaar opleveren en de garantie die eventueel van toepassing is doen vervallen.

Controleer regelmatig of de draadloze-telefoonapparatuur in uw auto nog op de juiste wijze is gemonteerd en naar behoren functioneert.

Zorg ervoor dat de telefoon, telefoononderdelen of -accessoires zich niet in dezelfde ruimte bevinden als brandbare vloeistoffen, gasvormige materialen of explosieven.

Voor auto's met een airbag geldt dat de airbag met zeer veel kracht wordt opgeblazen. Zet geen voorwerpen, dus ook geen geïnstalleerde of draagbare draadloze apparatuur, in de ruimte boven de airbag of waar de airbag wordt opgeblazen. Als draadloze apparatuur niet goed is geïnstalleerd in de auto kan dit ernstige verwondingen veroorzaken als de airbag wordt opgeblazen.

Schakel de communicator uit voordat u een vliegtuig binnengaat. Het gebruik van draadloze telefoons kan gevaarlijk zijn voor de werking van het vliegtuig, het draadloze telefoonnetwerk verstoren en bovendien illegaal zijn.

Het negeren van deze voorschriften kan ertoe leiden dat de overtreder het gebruik van telefoondiensten wordt ontzegd en/of dat gerechtelijke stappen worden ondernomen.

Noodoproepen



BELANGRIJK!

Zoals alle draadloze telefoons maakt ook de Nokia 9110 Communicator gebruik van radiosignalen, draadloze netwerken en kabelnetwerken en door de gebruiker geprogrammeerde functies, waardoor verbindingen niet onder alle omstandigheden kunnen worden gegarandeerd. Het is daarom van groot belang dat u nooit alleen vertrouwt op een draadloze telefoon voor het tot stand brengen van essentiële communicatie (bijvoorbeeld bij medische noodgevallen).

U kunt alleen gesprekken voeren als de telefoon is ingeschakeld en u zich in een gebied bevindt waar de ontvangst van het signaal sterk genoeg is. Het is mogelijk dat in sommige draadloze-telefoonnetwerken of wanneer bepaalde netwerkdiensten en/of telefoonfuncties in gebruik zijn, geen alarmnummers kunnen worden gebeld. Neem voor meer informatie contact op met de exploitant van het desbetreffende netwerk.

Een alarmnummer kiezen

- 1 Als de klep van het toestel open is, sluit u deze.
- 2 Schakel de telefoon in als dat nog niet is gebeurd (druk op de toets **①**). In sommige netwerken kan een geldige, correct geplaatste SIM-kaart noodzakelijk zijn.

- 3 Houd de toets  enkele seconden ingedrukt om de telefoon gereed te maken voor oproepen en eventueel actieve data- of faxoproepen te beëindigen.
- 4 Toets het alarmnummer in voor het gebied waar u zich bevindt (bijvoorbeeld 911, 112 of een ander officieel alarmnummer). Alarmnummers verschillen van land tot land.
- 5 Druk op de toets .

Als bepaalde functies zijn ingeschakeld (toetsenbordvergrendeling, vergrendeling, oproepen sperren, enzovoort) is het mogelijk dat u deze functies eerst moet uitschakelen voordat u een alarmnummer kunt kiezen. Voor meer informatie hierover raadpleegt u deze handleiding of de exploitant van uw telefoonnetwerk.

Vergeet niet bij het bellen van een alarmnummer alle noodzakelijke informatie zo nauwkeurig mogelijk te omschrijven. Uw communicator is mogelijk het enige communicatiemiddel op de plaats van een ongeluk - verbreek de verbinding niet voordat u daarvoor toestemming hebt gekregen.

Deze handleiding gebruiken

De draadloze telefoon die in deze handleiding wordt beschreven, is goedgekeurd voor gebruik in mobiele netwerken.

Een aantal beschreven voorzieningen worden netwerkdiensten genoemd. Netwerkdiensten zijn speciale diensten die worden aangeboden door exploitanten van mobiele netwerken. U kunt alleen van deze diensten gebruik maken wanneer u zich via de exploitant van uw thuisnet hebt geabonneerd op de gewenste dienst(en). Vervolgens kunt u deze diensten gebruiken aan de hand van de beschrijving in deze handleiding. De handmatige methode om bepaalde bewerkingen uit te voeren (bijvoorbeeld het gebruik van de tekens * en # voor het in- en uitschakelen van diensten) worden niet in deze handleiding besproken. De Nokia 9110 Communicator biedt echter wel ondersteuning voor het uitvoeren van dergelijke opdrachten. Neem voor meer informatie over deze opdrachten contact op met de exploitant van de netwerken.

WAARSCHUWING! Dit apparaat mag alleen worden gevoed door stroom van een Lithium-ionenbatterij en laders van het type ACP-9E, ACP-9X en ACP-9A. Het gebruik van andere typen doet de goedkeuring en de garantie die op het apparaat van toepassing zijn, vervallen en kan bovendien gevaarlijk zijn.

Gebruik alleen batterijen, laders en accessoires die door de fabrikant van de communicator zijn goedgekeurd. Het gebruik van andere typen doet de goedkeuring en de garantie die op het apparaat van toepassing zijn, vervallen en kan bovendien gevaarlijk zijn.

Neem contact op met uw leverancier voor informatie over goedgekeurde accessoires.

Als u de voedingskabel losmaakt van een accessoire, moet u aan de stekker en niet aan de kabel trekken.

Woordenlijst

A Afbeeldingen, in line, extern

Afbeeldingen op een opgehaalde webpagina zijn in line afbeeldingen. Grotere afbeeldingen worden vaak extern geplaatst en moeten afzonderlijk worden bekeken.

AT-opdrachten

Bewerkingen van een faxmodem kunnen worden bestuurd door middel van AT-opdrachten. Met deze opdrachten kunnen ervaren gebruikers alle functies van de modem aansturen. In het bestand *atcomm.txt* op de bijgeleverde diskette vindt u een lijst met veelgebruikte AT-opdrachten (gebaseerd op de ETSI 07.07-standaard en ondersteund door de Nokia 9110 Communicator).

C Cookies

Cookies zijn korte mededelingen die u van de server ontvangt en waarin informatie wordt opgeslagen over uw bezoeken aan een weblocatie. Wanneer u cookies accepteert, kan de server uw gebruik van de weblocatie evalueren: waar uw interesses liggen, wat u wilt lezen, enzovoort.

D Domein- en hostnaam

De termen "domeinnaam" en "hostnaam" worden soms enigszins ten onrechte als synoniemen gebruikt. In een complete domeinnaam, zoals *www.forum.nokia.com*, is het eerste deel van de naam de naam van de host en zijn de volgende delen de namen van de domeinen waartoe de host behoort. Elke hostnaam komt overeen met een bepaald IP-adres. Hostnamen worden gebruikt omdat ze makkelijker zijn te onthouden dan IP-adressen.

DTMF-tonen (Dual Tone Multi-Frequency)

DTMF-tonen zijn de tonen die je hoort als je op de getaltoetsen op het toetsenblok van de telefoon drukt. Met behulp van DTMF-tonen kunt u communiceren met voicemailboxen, geautomatiseerde telefoonsystemen, enzovoort.

H Hotspot

Een WWW-pagina kan hotspots bevatten, zoals keuzelijsten, tekstvakken en opnieuw-/verzendknoppen, waarmee u informatie in het World Wide Web kunt invoeren.

HTML (Hypertext Markup Language)

Een taal waarmee het uiterlijk en de inhoud van WWW-documenten wordt gedefinieerd.

HTTP (Hypertext Transfer Protocol)

Een protocol voor de overdracht van documenten dat op het WWW wordt gebruikt.

Hyperlink

Met behulp van hyperlinks kunt u van de ene webpagina naar een andere webpagina gaan.

I **IMAP4 (Internet Mail Access Protocol, versie 4)**

Een protocol voor het benaderen van uw externe postbus.

Internet-toegangspunt (IAP, Internet Access Point)

Het punt waar de communicator verbinding maakt met Internet door middel van een dataoproep. Een Internet-toegangspunt kan bijvoorbeeld worden geleverd door een commerciële Internet-aanbieder of door het bedrijf waar u werkt.

IP-adres (Internet Protocol)

Alle computers en andere apparatuur die op het Internet zijn aangesloten en het Internet Protocol gebruiken, beschikken over eigen adressen. De adressen bestaan uit vier groepen getallen die door een punt van elkaar worden gescheiden, bijvoorbeeld 131.227.21.167.

M **MCN-technologie (Micro-Cellular Network)**

Microcellen worden gebruikt voor het vergroten van de capaciteit van cellulaire netwerken in stedelijke gebieden.

MIME (Multipurpose Internet Mail Extensions)

Een standaardindeling voor Internet-berichten waarbij meerdere objecten in een enkel bericht kunnen worden opgenomen. De objecten in het bericht kunnen bijvoorbeeld opgemaakte tekst met meerdere lettertypen en andere objecten zoals afbeeldingen en geluidsfragmenten zijn.

P **Pincode (Personal Identity Number)**

De pincode beveiligt uw telefoon tegen ongeoorloofd gebruik. Deze code wordt bij de SIM-kaart geleverd. Als er is ingesteld dat er steeds een pincode moet worden opgegeven, moet u steeds deze code invoeren als u de telefooninterface inschakelt. De pincode is een getal van 4 tot 8 cijfers lang.

PIN2-code

De PIN2-code wordt bij sommige SIM-kaarten geleverd. U hebt deze PIN2-code nodig om bepaalde functies te kunnen gebruiken die door de SIM-kaart worden ondersteund. De PIN2-code is een getal van 4 tot 8 cijfers lang.

Plug-in

Een plug-in is extra, externe software die van het WWW kan worden geladen. De communicator gebruikt plug-ins om een document weer te geven dat de WWW-toepassing zelf niet kan weergeven.

POP3 (Post Office Protocol, versie 3)

Een veelgebruikt protocol voor het benaderen van de externe postbus.

PPP (Point to Point Protocol)

Een veelgebruikt softwarematig netwerkprotocol waardoor een computer via een modem en telefoonlijn een directe verbinding met het Internet kan maken.

Protocol

Een set met regels die regelt hoe gegevens tussen twee apparaten worden overgebracht.

Proxy

In sommige netwerken wordt de verbinding tussen het WWW en de locatie waarmee u verbinding wilt maken, geblokkeerd door een firewall. De firewall beveiligt het netwerk tegen ongeoorloofde toegang van buitenaf. Een proxy is een tussenprogramma dat toegang via de firewall mogelijk maakt. Bovendien kan een proxy ook dienen als netwerkcaché om het ophalen van gegevens sneller te laten verlopen.

PUK-code (PIN Unblocking Key)

De PUK is een achtcijferige code die bij de SIM-kaart wordt geleverd. U hebt deze code nodig als u een uitgeschakelde pincode wilt wijzigen. Als u tien keer achter elkaar een ongeldige PUK-code invoert, wordt de SIM-kaart geweigerd en kunt u alleen nog maar alarmnummers bellen. Wordt de SIM-kaart geweigerd, dan hebt u een nieuwe SIM-kaart nodig.

U kunt de PUK-code niet wijzigen. Neem bij verlies van de code contact met de netwerkbeheerder op.

PUK2-code

De PUK2-code wordt bij sommige SIM-kaarten geleverd. U hebt deze code nodig als u een uitgeschakelde PIN2-code wilt wijzigen. Als u tien keer achter elkaar een ongeldige PUK2-code invoert, hebt u geen toegang meer tot de functies waarvoor de PIN2-code nodig is. Om deze functies weer te kunnen gebruiken hebt u een nieuwe SIM-kaart van uw netwerkbeheerder nodig.

U kunt de PUK2-code niet wijzigen.

S**SIM-kaart (Subscriber Identity Module)**

De SIM-kaart bevat alle informatie die het mobiele netwerk nodig heeft om de netwerkgebruiker te identificeren. De SIM-kaart bevat tevens beveiligingsinformatie.

SMTP (Simple Mail Transport Protocol)

Een Internet-protocol voor het overbrengen van elektronische post.

Sperwachtwoord

Het sperwachtwoord is een viercijferige code die u nodig hebt voor het wijzigen van de sperfunctie voor faxoproepen en telefoongesprekken. Zie "Instellingen van de toepassing Telephone" op page 68. Het wachtwoord wordt niet opgeslagen in de communicator of op de SIM-kaart maar in het netwerk. U krijgt het wachtwoord van de netwerkbeheerder als u zich op de sperservice voor oproepen abonneert.

SSL (Secure Socket Layer)

Een beveiligingsprotocol voor het voorkomen van afluisteren van, knoeien met of vervalsen van berichten via Internet. Documenten die SSL gebruiken, zijn te herkennen aan het voorvoegsel HTTPS.

T**TCP-poort**

Identificeert de datapoort van de doelcomputer.

TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol)

Een protocol dat de datacommunicatie op het Internet en in de TCP/IP-netwerken bestuurt.

U**URL (Uniform Resource Locator)**

Koppelingsgegevens die het WWW nodig heeft om met een gegeven hostcomputer op het WWW verbinding te kunnen maken. De URL begint meestal met *http://* gevolgd door *www*. De homepage van bijvoorbeeld Nokia Wireless Data Forum kan worden gevonden op het adres *http://www.forum.nokia.com*. Vaak wordt naar URL's verwezen met zinnen als "Locatie van homepage", "Locatie van site" of "kan worden gevonden op..."

V Vergrendelcode

De vergrendelcode is een vijfcijferige code voor het vergrendelen en ontgrendelen van de communicator. U hebt deze vergrendelcode ook nodig bij het wijzigen van bepaalde instellingen. U vindt de vergrendelcode op een sticker in de verpakking van de communicator. Bewaar deze code niet bij de communicator en geef deze niet aan iemand anders.

Voicemailbox

Een voicemailbox is een netwerkservice of een persoonlijk antwoordapparaat waar bellers hun gesproken berichten voor u kunnen achterlaten.

Index

A

- Afbeeldingen
 - Overbrengen 142
 - Relatiefoto's 55
- Afdrukken 35
 - documenten 120
 - e-mailberichten 102
 - faxen 78
 - Infraroodverbinding 35
 - Instellingen 136
 - Kabelverbinding 36
 - SMS-berichten 85
- Afleverinformatie 87
- Agenda
 - afspraken noteren 127
 - agenda-items verzenden 130
 - agendapunten annuleren en wijzigen 131
 - boekingswachtwoord 129
 - memo's 128
 - signalen 132
 - verzoeken ontvangen 130
- Agenda-items
 - annuleren en wijzigen 131
- Agendapunten reserveren 130
- Alleen-lezen documenten
 - openen 123
- Andere telefoonlijn 171
- AT-opdrachten 144, 191
- Autolock 139

B

- Batterij 27
 - Laden 28
- Belsignalen
 - Opnemen 155
 - Samenstellen 152
 - Verzenden 154
- Beltonen
 - Andere beltoon 136
 - Instellingen 69
 - Selecteren 135
 - Speciale tonen instellen 55
- Berichten 81
 - informatieve 87
- Berichtencentrale
 - nummer 86
- Bestandssysteem formatteren 179

C

- Cache 103
 - wissen 110
- Chr (toets) 121
- Clock-instellingen 151
- Club Nokia Careline, relatiekaart 51
- Codes
 - PIN2-code 140
 - PIN-code 140
 - PUK2-code 194
 - PUK-code 193
 - Vergrendelcode 140
- Communicator opnieuw instellen 178
- Computerverbinding
 - Infraroodverbinding 40
 - Kabelverbinding 40
- Conferentiegesprek 65
- Contrastregeling 137

D

- Datumnotatie 137
- De communicator schoonmaken 185

Documenten

- afdrukken 120
- alleen-lezen documenten 123
- lezen 119
- overdragen via IR 121
- schrijven 119
- verzenden 122

Doorschakelen, oproepen 71

DTMF-signalen

- Opslaan 56
- Speciale tekens 56
- Verzenden 67, 163

E

Eigen nummer verzenden 171

Eigen nummer weergeven 70

E-mail

- afdrukken 102
- beantwoorden 102
- berichten ontvangen 100
- bijlagen openen 102
- bijlagen ophalen 96
- bijlagen toevoegen 99
- doorsturen 102
- een handtekening toevoegen 97
- externe postbus 99
- getimed ophalen 97
- lettertype 94
- lezen 101
- op aanvraag verzenden 99
- ophalen 99
- schrijven 97
- verzenden 98

Externe postbus 93, 99, 100

F

Fax

- afdrukken 78
- doorschakelen 80
- doorsturen 75
- handtekening toevoegen 79
- instellingen voorblad 79

- logo toevoegen 79
- ontvangen 77
- schrijven 75
- sperren 80
- verzenden 76
- verzendopties 77
- verzendtijd instellen 79

G

- Geheugen
 - cache 103
 - Details 141
 - SIM-geheugen 57
- Geheugenkaart
 - Plaatsen 33
- Geluidssignalen
 - Beltonen 69
 - Uitschakelen 68
- Geselecteerde telefoonlijn 70
- Gesprekken
 - slechte kwaliteit 14

H

- Handenvrij, stand 64
- Help
 - Algemene help 32
 - Help bij toepassing 32
 - Telefooninterface 164

I

- Importeren/Exporteren
 - Relaties 46
- Indicatoren 22
- Individual log (Individueel logboek) 59
- Informatiedienst
 - Instellingen 167
 - Lezen 167
- Informatieve berichten
 - instellingen 87
- Infrarodverbinding
 - Verbinden met een printer 35

- Infraroodverbinding
 - Verbinden met een pc 40
 - Verbinding met een communicator 141
- Internet
 - automatisch verbinding verbreken 91
 - dataoproep sperren 91
 - een toegangspunt definiëren 90
 - toegangsvereisten 89

K

- Kabelverbinding 40
- Korte berichten 166

L

- Lettertype 121
- Logboeken 59

M

- Maateenheid 137
- Mappen
 - maken 120
 - verwijderen 120
- Marges 121
- Meerdere items selecteren 34
- Menu-toets 31

N

- Netwerk
 - Instellingen 71
 - Selecteren 172
- Nokia Communicator Server
 - Installeren 48
- Noodoproepen 189
- Notities
 - schrijven 119
 - verzenden 122

O

- Ontgrendelen
 - Communicator 175
 - Toetsenblok 163

- Ontvangen
 - e-mail 100
 - fax 77
 - SMS 83
- Ontvangen communicatie, notitie 37
- Opgemaakte bestanden
 - installeren 111
 - openen 123
- Oproepen
 - Andere lijnen 171
 - Automatisch opnieuw bellen 171
 - Beantwoorden 63, 160
 - Beantwoorden met willekeurige toets 171
 - Conferentiegesprek 65, 161
 - Doorschakelen 71, 175
 - Een alarmnummer kiezen 189
 - Een tweede oproep starten 65
 - Een wachtende oproep beantwoorden 67
 - Gesloten gebruikersgroep 174
 - Gesprek opnemen 63
 - Gespreksduur weergeven 168
 - In wachtstand plaatsen 160, 161
 - Kosten weergeven 169
 - Maken 159
 - Nieuwe maken 160
 - Opbellen 61
 - Schakelen tussen 64
 - Schakeloproepen 67
 - Slechte geluidskwaliteit 180
 - Sperren 72, 173
 - Vaste nummers 174
 - Verbinden 66, 161
 - Wachtfunctie 71, 171
- Overdracht
 - tekst (Telnet, Terminal) 113
- Overzetten
 - Gegevens van andere handtelefoons 53

P

- PC Suite voor Nokia 9110 Communicator
 - Installeren 40
- PIN2-code 140
- PIN-code 140
- Profielen
 - Aanpassen 170
 - Wijzigen 68
- PUK2-code 194
- PUK-code 193

R

- Recorder
 - Een opname afspelen 155
 - Een opname maken 155
 - Opname afspelen 176
- Relatiegroepen
 - Maken 58
- Relatiekaart
 - Afbeelding bijvoegen 55
 - Een speciale beltoon instellen voor 55
 - Maken 53
 - Sjabloon 52
 - Velden aanpassen 54
 - Velden toevoegen 54

S

- Schermbewaking 137
- Selectiekader 21
- Servicekaarten 85
- Short 166
- Signaalsterkte 15
 - Indicator 24
- Signalen
 - agenda 132
 - Clock 149
- SIM-kaart
 - Inhoud weergeven 57
 - Installeren 17
- SMS
 - beantwoorden 84
 - doorsturen 84

nummer van de berichtencentrale instellen 87

Ontvangen 166

ontvangen 83

schrijven 82

verzenden 82

Snelkiesnummers

Instellingen 55

Sneltoetsen 34

Speciale tekens 121

Sperwachtwoord 140

Stand Handenvrij 64

Standaardberichten 85

Steden

Bewerken en toevoegen 151

Stad van bestemming selecteren 150

Thuisstad wijzigen 151

T

Telefooninterface

Menusneltoetsen 164

Telnet

speciale toetsen 115

verbindingen definiëren 114

Terminal

speciale toetsen 113

verbindingen definiëren 111

Text Web

diensten definiëren 116

informatie ophalen 117

Tijdnotatie 137

Toetsenbord 24

Tonen

Beltonen 135

beltonen toevoegen 121

Opnemen 155

Samenstellen 152

Toepassingstonen 136

Verzenden 154

Waarschuwingstoon 136

U

UIT-vak voor documenten 36

V

Vaste nummers 174

Veiligheidsinformatie

Elektronische apparaten 187

Gebruiksomgeving 187

Verkeersveiligheid 187

Voertuigen 189

Verbinden

Oproepen 66

Vergrendelcode 140

Vergrendelen

Communicator 175

Toetsenblok 163

Verlichting

Inschakelen 32

Instellingen 136

Verzenden

documenten 122

DTMF-signalen 67

e-mail 98

SMS 82

Visitekaartjes 85

Vluchtprofiel

Inschakelen 73

Voicemailbox

Bellen 162, 167

Nummer instellen 72, 167

Opbellen 72

Volume

Beltoon 69

Toetsen van communicator 69

Toetsen van telefoon 69

Van luidspreker aanpassen 64

W

Wachtbericht

Opnemen 155

Wachtwoorden

boekingswachtwoord 129

e-mailwachtwoord 96

Internet-wachtwoord 92

Sperwachtwoord 140

WWW-wachtwoord 105, 108

Welkomstbericht 172

Wereldtijd 150

World Wide Web

afbeeldingen weergeven 110

een hypertextkoppeling volgen 108

een pagina ophalen 105

een pagina opslaan 110

getimed ophalen 107

HTML-indeling opslaan 106

locaties toevoegen 105

map met locaties maken 106

navigatieopdrachten 108

software downloaden 111

tekst kopiëren 109

toegangsvereisten 103

Z

Zoekveld 21, 51

Zoom-toets 31